АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛАНЧАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «11» ноября № 244 пгт. Каланчак

Об утверждении Порядка ведения Реестра жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества, выявленных на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области

В соответствии с Законом Херсонской области от 31 марта 2026 г. № 7-ЗХО «О признаках бесхозяйного имущества в отношении жилых помещений, особенностях порядка выявления, учета и возникновения права муниципальной собственности муниципальных образований Херсонской области на такие жилые помещения», Решением Совета депутатов Каланчакского муниципального округа Херсонской области от 15.10.2026 № 285 «Об утверждении Порядка выявления, учета и возникновения права муниципальной собственности Каланчакского муниципального округа Херсонской области на жилые помещения, имеющие признаки бесхозяйного имущества, а также регулирования имущественных прав в отношении жилых помещений, имевших признаки бесхозяйного имущества и поступивших в собственность Каланчакского муниципального округа Херсонской области», в целях обеспечения эффективного и рационального использования жилых помещений на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области, а также совершенствования порядка учета жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения Реестра жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества, выявленных на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Каланчакского муниципального округа Херсонской области Шулюхевича Р.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врип главы администрации
Каланчакского муниципального
округа Херсонской области **Г.Я. Перелович**

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Каланчакского муниципального
округа Херсонской области
от 11.11.26 № 1244

Порядок
ведения Реестра жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества, выявленных на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области

1. Настоящий Порядок ведения Реестра жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества, выявленных на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области, разработан в соответствии с частью 2 статьи 3 Закона Херсонской области от 31 марта 2026 г. № 7-ЗХО «О признаках бесхозяйного имущества в отношении жилых помещений, особенностях порядка выявления, учета и возникновения права муниципальной собственности муниципальных образований Херсонской области на такие жилые помещения» (далее – Закон), Порядком выявления, учета и возникновения права муниципальной собственности Каланчакского муниципального округа Херсонской области на жилые помещения утвержденного Решением Совета депутатов Каланчакского муниципального округа от 15.10.2026 № 285, и определяет правила включения жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества и выявленных на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области Херсонской области (далее – жилые помещения), в Реестр жилых помещений, имеющих признаки бесхозяйного имущества, выявленных на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области (далее – Реестр), с целью их учета.

2. Для целей настоящего порядка, под жилыми помещениями понимаются самостоятельные объекты недвижимого имущества в виде жилых домов, квартир, комнат.

3. Создание и ведение Реестра, внесение в него сведений о жилых помещениях, их актуализация (обновление), а также исключение из Реестра осуществляется отделом муниципального контроля и распоряжения муниципальным имуществом и земельных отношений администрации Каланчакского муниципального округа Херсонской области (далее – уполномоченный орган).

4. Ведение Реестра представляет собой формирование электронной базы данных жилых помещений и включает:

- внесение в электронную базу данных информации о жилых помещениях (о характеристиках (параметрах) такого помещения, а также о месте (адресе) его расположения);
- актуализацию (обновление) электронной базы данных (внесение

информации об изменении либо дополнении данных о характеристиках (параметрах) такого помещения, а также о месте (адресе) его расположения и т.п.);

- исключение из электронной базы данных сведений о жилых помещениях, в случаях и по основаниям, предусмотренных Законом.

5. Уполномоченный орган вносит данные о жилых помещениях в Реестр на основании сведений, предусмотренных частью 1 статьи 4 Закона, не позднее дня, следующего за датой поступления таких сведений в уполномоченный орган.

6. При поступлении в уполномоченный орган новой либо дополнительной информации о характеристиках (параметрах), а также о месте (адресе) расположения жилого помещения, сведения о котором внесены в Реестр, таким уполномоченным органом, не позднее следующего за днем поступления рабочего дня, осуществляется актуализация (обновление) сведений о жилом помещении, содержащихся в Реестре.

7. Исключение из Реестра сведений о жилом помещении осуществляется уполномоченным органом в случае:

а) прекращения процедуры признания жилого помещения муниципальной собственностью муниципальных образований Херсонской области ввиду личной явки собственника такого помещения в уполномоченный орган для подтверждении права собственности на такое помещение на основании документов, предусмотренных подпунктами «а», «б» пункта 3 статьи 5 Закона;

б) включения жилого помещения в реестр муниципального имущества уполномоченного органа на основании и в порядке, предусмотренном Законом.

8. Жилые помещения, сведения о зарегистрированном праве собственности на которые внесены в Единый государственный реестр недвижимости, не подлежат включению в Реестр.

9. Уполномоченный орган включает в Реестр следующие сведения о каждом самостоятельном жилом помещении:

1) порядковый (реестровый) номер;

2) дату включения жилого помещения;

3) наименование жилого помещения;

4) вид жилого помещения;

5) адрес (месторасположение, адресный ориентир) жилого помещения;

6) реквизиты (дата, номер) акта обследования имущества, проведенного в соответствии с Законом;

7) технические и иные характеристики жилого помещения (в том числе данные о его фактическом состоянии);

8) указание на наличие/отсутствие обращений правообладателей жилого помещения.

10. Уполномоченный орган осуществляет формирование и выдачу выписок из Реестра согласно приложению к настоящему Порядку.

Приложение к Порядку
утвержденного Постановлением
администрации Каланчакского
муниципального округа
Херсонской области
от 11.11.2026 № 244

Администрация Каланчакского муниципального округа
Херсонской области

ВЫПИСКА № ____
из реестра бесхозяйного имущества об объекте учета бесхозяйного имущества на "___" _____20__г.

1. Сведения об объекте бесхозяйного имущества

Вид и наименование объекта учета, адрес объекта, кадастровый номер объекта (при наличии): _____

Реестровый номер		Дата присвоения	

Глава администрации _____ _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"__" _____20___г.