



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕРОГАЧИКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10. 2025 г.

пгт Верхний Рогачик

№ 239

Об утверждении Порядка выдачи и ведения учета свидетельств об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам и карт маршрута на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области

В целях создания условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Верхнерогачикский муниципальный округ Херсонской области»,

администрация Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок выдачи и ведения учета свидетельств об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам и карт маршрута на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования (обнародования).

Глава Верхнерогачикского
муниципального округа
Херсонской области



В.П. Васютинский

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Верхнерогачикского муниципального
округа Херсонской области
от «27» 10 2025 г. № 239

ПОРЯДОК

выдачи и ведения учета свидетельств об осуществлении регулярных перевозок
пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам и карт маршрута на
территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок выдачи и ведения учета свидетельств об осуществлении регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам и карт маршрута на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее – Порядок) определяет механизм выдачи свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – свидетельство) и карт маршрута регулярных перевозок (далее – карта маршрута) на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области, организацию учета бланков свидетельств и карт маршрута, а также выдачу их дубликатов.

1.2. Уполномоченным органом по выдаче и ведению учета свидетельств и карт маршрута является отдел муниципального хозяйства, архитектуры и градостроительства администрации Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее – уполномоченный орган).

1.3. Бланки свидетельства и карты маршрута являются бланками строгой отчетности, имеют степень защищенности, учетный номер, подписываются и заверяются печатью уполномоченного органа.

1.4. Форма бланка карты маршрута и порядок его заполнения утверждены приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10 ноября 2015 года № 332.

1.5. Форма бланка свидетельства и порядок его заполнения утверждены приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10 ноября 2015 года № 331.

1.6. Перевозчик обязан обеспечить надлежащее хранение и учет полученных свидетельств и карт маршрута. Изготовление дубликатов бланков свидетельств и карт маршрута с повторением номеров не допускается.

1.7. Передача свидетельств и карт маршрута другим перевозчикам запрещается.

1.8. Выдача свидетельства и карт маршрута осуществляется в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 13 июля 2015 года № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской

Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 220-ФЗ).

2. Оформление и переоформление свидетельств и карт маршрута

2.1. Оформление и переоформление свидетельств осуществляется с учетом положений статьи 27 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.2. Оформление и переоформление карт маршрута регулярных перевозок осуществляется с учетом положений статьи 28 Федерального закона № 220-ФЗ.

2.3. Заполнение свидетельства производится должностным лицом уполномоченного органа (далее – должностное лицо) в соответствии с Порядком заполнения бланка свидетельства, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10 ноября 2015 года № 331.

2.4. Заполнение карты маршрута производится должностным лицом в соответствии с Порядком заполнения бланка карты маршрута, утвержденным приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 10 ноября 2015 года № 332.

3. Выдача свидетельства и карты маршрута

3.1. Свидетельство и карты соответствующего маршрута выдаются уполномоченным органом по результатам открытого конкурса на право осуществления перевозок по маршруту регулярных перевозок (далее – открытый конкурс) при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

1) свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок по новому маршруту, за исключением маршрута, установленного в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации;

2) свидетельство предназначено для осуществления регулярных перевозок после прекращения действия ранее выданного свидетельства;

3) в случае, если принято решение о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

3.2. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются в случае, если они предназначены для осуществления регулярных перевозок:

1) после наступления предусмотренных пунктами 1 и 2 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ обстоятельств и до начала осуществления регулярных перевозок в соответствии с новым свидетельством, выданным по результатам проведения открытого конкурса;

2) по маршруту, установленному в целях обеспечения транспортного обслуживания населения в условиях чрезвычайной ситуации.

3.3. По результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются победителю этого конкурса, а в случае, если конкурс признан несостоявшимся в связи с подачей только одной заявки, соответствующей

требованиям, – юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю, подавшему такую заявку.

3.4. По результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются в течение десяти рабочих дней со дня проведения конкурса на срок не менее чем пять лет. Действие указанных документов продлевается на срок не менее чем пять лет в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Количество продлений не ограничивается.

3.5. Без проведения открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются один раз на срок, не превышающий сто восемьдесят дней, в день наступления обстоятельств, явившихся основанием для их выдачи.

4. Прекращение или приостановление действия свидетельств и карт маршрута

4.1. Прекращение или приостановление действия свидетельств и карт маршрута осуществляется в соответствии со статьями 29 и 39 Федерального закона № 220-ФЗ.

4.2. В случае ликвидации юридического лица, прекращения деятельности индивидуальным предпринимателем, прекращения перевозчиком деятельности по перевозке пассажиров и багажа перевозчик обязан сдать полученные свидетельства и (или) карты маршрута в уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

5. Выдача дубликатов свидетельств и карт маршрута

5.1. Выдача дубликатов свидетельств и карт маршрута производится в следующих случаях:

- 1) свидетельство и (или) карта маршрута пришли в негодность;
- 2) свидетельство и (или) карта маршрута утрачены.

5.2. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 5.1 настоящего Порядка, перевозчик обязан в письменной форме обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата с указанием номера и наименования маршрута, номера свидетельства и (или) карты маршрута.

5.3. Уполномоченный орган в срок не позднее пяти рабочих дней с момента поступления заявления оформляет и выдает перевозчику дубликат. При выдаче дубликата в связи с порчей перевозчик одновременно возвращает свидетельство и (или) карту маршрута, пришедшие в негодность.

6. Хранение, учет и уничтожение свидетельств и карт маршрута

6.1. Ответственным за хранение, ведение учета, списание и уничтожение аннулированных и испорченных бланков свидетельств и карт маршрута является уполномоченный орган.

6.2. Регистрация и выдача свидетельств ведется в Журнале регистрации и выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

6.3. Регистрация и выдача карт маршрута ведется в Журнале регистрации и выдачи карт маршрута регулярных перевозок по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

6.4. Журналы регистрации и выдачи свидетельств и карт маршрута прошнуровываются, нумеруются, заверяются подписью руководителя уполномоченного органа и печатью администрации Верхнерогачикского муниципального округа.

6.5. Регистрация и выдача свидетельств и карт маршрута осуществляется должностным лицом.

6.6. Испорченные бланки свидетельств и карт маршрута хранятся в уполномоченном органе в течение одного года с приложением акта о порче, после чего подлежат уничтожению по акту.

Приложение № 1
к Порядку выдачи и ведения учета
свидетельств об осуществлении
регулярных перевозок пассажиров и багажа
по муниципальным маршрутам и карт
маршрута на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской области

ФОРМА

Журнал
регистрации и выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных перевозок

№ п/п	Номер свидетельства об осуществлении перевозок	Дата выдачи свидетельства	Дата окончания действия свидетельства	Наименование перевозчика, получающего свидетельство (ИНН, ОГРН/ОГРНИ П)	Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего свидетельство	Ф.И.О., должность и подпись лица, ответственно го за выдачу свидетельств
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 2
к Порядку выдачи и ведения учета
свидетельств об осуществлении
регулярных перевозок пассажиров и багажа
по муниципальным маршрутам и карт
маршрута на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской области

ФОРМА

Журнал
регистрации и выдачи карт муниципального маршрута регулярных перевозок

№ п/п	Номер карты маршрута регулярных перевозок	Наименование и номер маршрута	Дата выдачи карты маршрута	Дата окончания действия карты маршрута	Наименование перевозчика, получившего карту маршрута (ИНН, ОГРН/ОГРНИ П)	Ф.И.О., должность и подпись лица, получивш его карту маршрута	Ф.И.О., должность и подпись лица, ответствен ного за выдачу карт маршрута
1	2	3	4	5	6	7	8