



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ВЕРХНЕРОГАЧИКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10. 2025 г.

пгт Верхний Рогачик

№ 238

Об утверждении Положения о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Верхнерогачикский муниципальный округ»,

администрация Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Шкалу для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить типовую форму конкурсной документации на проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок автомобильным транспортом на территории

Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Верхнерогачикского
муниципального округа
Херсонской области



В.П. Васютинский

Приложение №1
к постановлению администрации
Верхнерогачикского муниципального
округа Херсонской области
от «27» 10 2025 г. № 238

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее по тексту - ФЗ-220) и определяет порядок организации и проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области.

1.2. Организатором открытого конкурса является администрация Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее по тексту – администрация, организатор открытого конкурса).

1.3. Организатор открытого конкурса организует и проводит открытый конкурс, по результатам которого победителю открытого конкурса предоставляется право на получение свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок.

1.4. Проведение открытого конкурса направлено на определение перевозчиков, способных обеспечить лучшие условия перевозок по маршрутам регулярных перевозок.

1.5. Целями определения автомобильного перевозчика на конкурсных началах являются: создание безопасных условий для перевозки пассажиров автомобильным транспортом; улучшение качества пассажирских перевозок; создание конкурентной среды.

1.6. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким

муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом в муниципальном образовании Верхнерогачикский муниципальный округ (далее по тексту - свидетельство).

1.7. Установленные в настоящем Положении правила в равной мере распространяются на всех перевозчиков, желающих осуществлять перевозки пассажиров по маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу в Верхнерогачикском муниципальном округе Херсонской области.

1.8. Требования к претендентам определяются в соответствии с ФЗ-220, настоящим Положением и конкурсной документацией.

1.9. Организатор открытого конкурса для осуществления своих полномочий может привлекать соответствующих специалистов и экспертов с их согласия, а также с целью проведения проверки достоверности информации, изложенной в заявке, создавать рабочие группы из числа работников организатора открытого конкурса для выезда на место нахождения материально-технической базы, мест для межрейсовой стоянки транспортных средств. Результаты работы рабочей группы оформляются протоколом.

1.10. Порядок проведения проверки достоверности информации, изложенной в заявке претендента, устанавливается организатором открытого конкурса.

2. Организация работы комиссии по проведению открытых конкурсов

2.1. Для проведения открытого конкурса создается комиссия по проведению открытых конкурсов (далее - комиссия). Персональный состав комиссии утверждается постановлением организатора открытого конкурса.

2.2. В состав комиссии не могут входить лица и/или их представители, прямо или косвенно заинтересованные в результатах открытого конкурса. В случае выявления таких лиц они подлежат исключению из состава комиссии.

2.3. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Комиссию возглавляет председатель. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

2.4. В состав комиссии по согласованию могут входить представители органов местного самоуправления Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области, Государственной инспекции безопасности дорожного движения и другие.

2.5. В состав комиссии не могут входить представители субъектов хозяйствования - автомобильных перевозчиков, которые являются претендентами или осуществляющих деятельность на рынке перевозок пассажиров, а также представляют интересы отдельных автомобильных перевозчиков.

2.6. Функции комиссии: проведение открытых конкурсов, предусмотренных настоящим Положением; вскрытие конвертов с заявками непосредственно в срок, указанный в конкурсной документации, в присутствии претендентов, которые пожелают принять в этом участие; проверка

достоверности представленной претендентами информации; рассмотрение заявок на предмет их соответствия ФЗ-220, настоящему Положению и конкурсной документации; принятие решений о принятии к рассмотрению или отклонении заявок; сопоставление и оценка заявок и принятие решения о признании участника победителем открытого конкурса.

2.7. Комиссия имеет право: утверждать порядок своей работы в части, не урегулированной настоящим Положением, и вносить в него изменения; запрашивать в установленном порядке у федеральных органов государственной власти, исполнительных органов государственной власти Херсонской области, органов местного самоуправления Верхнерогачикского муниципального округа и иных организаций необходимые материалы по вопросам организации и проведения открытых конкурсов; привлекать экспертов и специалистов с их согласия, а также создавать рабочие группы для обеспечения своей деятельности; получать от претендентов оригиналы документов; получать от претендентов разъяснения (в том числе в письменном виде) содержания какого-либо из документов заявки.

2.8. Комиссия обязана обеспечивать конфиденциальность информации, содержащейся в заявках и иных документах претендентов/участников открытого конкурса, в соответствии с действующим законодательством, а также создание для участников конкурса равных условий конкуренции.

2.9. Члены комиссии обязаны присутствовать на каждом заседании комиссии и подписывать протоколы заседаний комиссии. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее половины установленного числа ее членов. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии передача его полномочий другому лицу не допускается.

2.10. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае их равенства председательствующий на заседании комиссии имеет право решающего голоса.

2.11. Председательствующий на заседании комиссии: оглашает повестку дня заседания комиссии; предоставляет слово для выступлений; ставит на голосование предложения членов комиссии и проекты принимаемых решений; подводит итоги голосования и оглашает принятые решения комиссии; поддерживает порядок и обеспечивает выполнение настоящего Положения в ходе заседаний; подписывает протоколы заседаний комиссии.

2.12. Секретарь комиссии ведёт протокол, где в обязательном порядке фиксирует: утверждённую повестку дня заседания комиссии; фамилии и инициалы председательствующего и членов, присутствующих на заседании; фамилии и инициалы лиц, приглашённых на заседание комиссии, лиц, выступивших по повестке дня заседания комиссии; краткое содержание выступлений; результаты голосований и решения, принимаемые комиссией.

2.13. Наименование предприятия (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), адрес и условия заявки каждого претендента после вскрытия конвертов заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками. В отношении участников договора простого

товарищества, указанные настоящим пункте сведения, объявляются относительно всех участников договора простого товарищества.

2.14. Условия заявки каждого участника оцениваются членами комиссии в срок, установленный конкурсной документацией, и после принятия решения о результатах открытого конкурса заносятся в протокол рассмотрения заявок.

2.15. Члены комиссии: участвуют в обсуждении, рассмотрении оценки по балльной системе, сопоставлении, принятии решения об определении победителя открытого конкурса; обязаны соблюдать нормы действующего законодательства, настоящего Положения.

2.16. Члены комиссии имеют право: знакомиться с документами; выступать в соответствии с порядком ведения заседания комиссии; проверять правильность протокола, в том числе правильность отражения в протоколе содержания выступлений присутствующих на заседании комиссии; знакомиться со всеми материалами, касающимися проведения оценки по балльной системе предложений претендентов.

2.17. Проведение переговоров организатором открытого конкурса, членами комиссии с перевозчиками, претендентами, участниками открытого конкурса в отношении заявок, не допускается до выявления победителя открытого конкурса.

3. Конкурсная документация

3.1. Для проведения открытого конкурса организатор открытого конкурса утверждает конкурсную документацию в соответствии с утвержденной типовой формой.

3.2. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении о проведении открытого конкурса, должна содержать:

- сведения об организаторе открытого конкурса;
- предмет открытого конкурса (сведения о лоте согласно приложению №9 к конкурсной документации);
- порядок внесения изменений в конкурсную документацию;
- порядок отказа от проведения открытого конкурса;
- порядок разъяснения положений конкурсной документации;
- порядок подачи заявок, изменения и отзыва заявок;
- порядок вскрытия конвертов с заявками;
- основания для отказа в допуске к участию в открытом конкурсе;
- порядок и сроки рассмотрения, оценки и сопоставления заявок;
- порядок подтверждения победителем открытого конкурса наличия транспортных средств;
- порядок выдачи свидетельства и карт по результатам проведения открытого конкурса;
- требования к осуществлению регулярных перевозок.

3.3. Организатор открытого конкурса обеспечивает размещение конкурсной документации на официальном сайте организатора открытого конкурса одновременно с размещением извещения о проведении открытого

конкурса в срок не позднее чем за тридцать дней до даты окончания приема конвертов с заявками.

4. Проведение открытого конкурса

4.1. Открытый конкурс проводится организатором открытого конкурса в соответствии с ФЗ-220, настоящим Положением и конкурсной документацией. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

4.2. Открытый конкурс объявляется организатором открытого конкурса в следующие сроки:

- не позднее чем через девяносто дней со дня установления муниципального маршрута регулярных перевозок в случае, если соответствующий маршрут установлен после дня вступления в силу ФЗ-220;
- не позднее чем через тридцать дней со дня наступления обстоятельств, предусмотренных частью 10 статьи 24 либо пунктом 1, 2, 3 или 7 части 1 статьи 29 ФЗ-220;
- не позднее чем через тридцать дней со дня принятия предусмотренного статьей 18 ФЗ-220 решения о прекращении регулярных перевозок по регулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам.

4.3. Комиссия принимает решение о принятии к рассмотрению или отклонении заявок, осуществляет рассмотрение, оценку и сопоставление заявок участников в целях определения победителя открытого конкурса в соответствии со статьей 24 ФЗ-220.

4.4. Открытый конкурс проводится по лотам.

4.5. Организатор открытого конкурса осуществляет следующие функции:

- организует публикацию конкурсной документации и извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса;
- принимает и регистрирует заявки на участие в открытом конкурсе;
- дает разъяснения положений конкурсной документации;
- публикует информацию о вскрытии конвертов с заявками и об итогах открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса.

4.6. В извещении о проведении открытого конкурса указываются следующие сведения: наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса; предмет открытого конкурса; срок, место и порядок представления конкурсной документации, официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация; место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, а также место и дата рассмотрения заявок и подведения итогов открытого конкурса.

4.7. Организатор открытого конкурса вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию не позднее чем за 5 календарных дней до даты окончания подачи

заявок на участие в открытом конкурсе. При этом срок подачи заявок должен продлеваться таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок такой срок составлял не менее 20 календарных дней. Изменения в извещение о проведении открытого конкурса и конкурсную документацию опубликовываются организатором открытого конкурса на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о внесении таких изменений.

4.8. Изменение предмета открытого конкурса не допускается. Иные изменения являются неотъемлемой частью извещения о проведении открытого конкурса и конкурсной документации и на них распространяются все указания, содержащиеся в конкурсной документации.

4.9. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и (или) в конкурсную документацию и размещенные на официальном сайте. Организатор открытого конкурса не несет ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию.

4.10. Организатор открытого конкурса, разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от проведения открытого конкурса не позднее чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса публикуется организатором открытого конкурса на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса Организатором конкурса направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки, по их адресам.

4.11. Организатор открытого конкурса может продлить срок подачи заявок путем внесения изменения в конкурсную документацию. В этом случае срок действия прав и обязанностей организатора открытого конкурса и претендентов продлевается с учетом измененной окончательной даты.

4.12. Конверты с заявками вскрываются комиссией в срок, указанный в конкурсной документации, в присутствии претендентов, пожелавших принять в этом участие.

4.13. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации по форме, утвержденной конкурсной документацией.

4.14. В течение 3 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить в письменной форме разъяснение положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее чем за 3 рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Днем поступления запроса считается день регистрации запроса организатором открытого конкурса. Течение срока на подготовку и направление разъяснений

начинается на следующий рабочий день после дня поступления запроса организатору открытого конкурса.

5. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок на участие в открытом конкурсе. Требования к заявке

5.1. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

5.2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, скреплена печатью участника (при наличии) открытого конкурса и подписана участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса.

5.3. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором открытого конкурса в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера и с указанием даты и времени подачи документов.

5.4. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота). Не допускается заявка участником открытого конкурса одновременно одного и того же транспортного средства на более чем один лот.

5.5. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

5.6. Организатор обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

5.7. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором открытого конкурса.

5.8. Заявитель, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении открытого конкурса для подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

5.9. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

5.10. Отозванные заявки возвращаются организатором открытого конкурса заявителю либо его представителю.

5.11. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

5.12. Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления претендента об отзыве своей заявки.

5.13. Для участия в открытом конкурсе претендент подает заявку на участие в конкурсе по форме, утвержденной конкурсной документацией. Заявка и прилагаемые документы для участия в конкурсе должны быть на русском языке.

5.14. К заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются следующие документы:

- опись документов;
- копия действующей лицензии претендента на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);
- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) или копии листов записей для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после 1 января 2017 года;
- копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копия паспорта (для индивидуального предпринимателя);
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) должна быть получена не позднее 10 календарных дней до даты публикации извещения о проведении открытого конкурса (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);
- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);
- справка, подтверждающая, что претендент не находится в процессе ликвидации (для юридических лиц), в отношении претендента отсутствует решение о признании банкротом, не открыто конкурсное производство, имущество претендента не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером претендента и заверенная круглой печатью претендента (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);
- справка (оригинал) территориального органа Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты и государственные внебюджетные фонды за последний заверченный отчетный период (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);
- копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

— информация органов Государственной инспекции безопасности дорожного движения, выданная по месту осуществления деятельности юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине претендента или его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);

— документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств (с приложением копий паспортов транспортных средств либо свидетельств о регистрации транспортных средств, копии договоров аренды (лизинга), копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, имеющихся в наличии автобусов или иные документы, подтверждающие право претендента использовать транспортные средства, соответствующие требованиям, указанным в конкурсной документации) или принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

- среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

- государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенный печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанный руководителем (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию доверенности;

- сведения, подтверждающие отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных ч. 8. ст. 29 Федерального закона №ФЗ-220.

5.15. Кроме представленных документов дополнительно, по желанию претендента, на участие в конкурсе могут быть представлены:

- копии документов, сведений, подтверждающих исполнение государственных или муниципальных контрактов, договоров, предусматривающих осуществление регулярных перевозок, либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;
- документы, подтверждающие оснащённость транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные улучшенные характеристики транспортных средств (наличие автоматической двери, системы контроля температуры воздуха в салоне, оборудования для использования газомоторного топлива, низкий пол, кондиционер, система безналичной оплаты проезда, электронное информационное табло (при наличии));
- документы, подтверждающие сроки эксплуатации транспортных средств или даты их выпуска;
- документы, подтверждающие (свидетельствующие) экологический класс транспортного средства.

5.16. В случае отсутствия транспортных средств Претендентом принимается обязательство по приобретению транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в конкурсной документации, с оформлением соответствующего обязательства. Срок, в течение которого должны быть приобретены транспортные средства, устанавливается конкурсной документацией.

5.17. Претендент обязан: представлять комиссии по проведению открытого конкурса разъяснения (в том числе в письменном виде) содержания какого-либо из документов заявки в сроки и способом, указанными в запросе; представлять комиссии по проведению открытого конкурса оригиналы запрашиваемых документов в сроки и способом, указанными в запросе.

6. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

6.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе производится комиссией после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются вовремя, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации и извещении о проведении открытого конкурса. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляется в один день.

6.2. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе вправе присутствовать все участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в нем, или их представители.

6.3. При вскрытии конвертов с заявками объявляется и вносится соответственно в протокол информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

6.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

6.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем комиссии, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте.

7. Рассмотрение заявок и допуск к участию в открытом конкурсе

7.1. Комиссия в срок, установленный конкурсной документацией, рассматривает участников открытого конкурса и заявки с приложенными документами на соответствие требованиям действующего законодательства и конкурсной документации.

7.2. Комиссия обязана предоставить возможность всем участникам открытого конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

7.3. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям конкурсной документации и извещению о проведении открытого конкурса, а участник открытого конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику открытого конкурса в соответствии с конкурсной документацией.

7.4. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник открытого конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в конкурсной документации и ст. 23 ФЗ-220, или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

7.5. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, комиссия обязана

отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

8. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе. Подведение итогов конкурса

8.1. Определение победителя открытого конкурса производится комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, поданных перевозчиками, признанными участниками открытого конкурса, для определения лучших из предложенных такими перевозчиками условий осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

8.2. Заявки на участие в открытом конкурсе оцениваются и сопоставляются комиссией в соответствии со статьей 24 ФЗ-220 и Шкалой для оценки критериев.

8.3. Срок оценки и сопоставления таких заявок комиссией не может превышать десяти дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола рассмотрения заявок.

8.4. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения предусмотренного шкалой итогового количества баллов. Итоговое количество баллов определяется суммированием баллов, присвоенных по каждому критерию. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей большее итоговое количество баллов, присваивается первый номер.

8.5. В случае если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 части 3 статьи 24 ФЗ-220. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 части 3 статьи 24 ФЗ-220, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 части 3 статьи 24 ФЗ-220 (ст. 24 ФЗ-220).

8.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, принимается решение о признании конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в конкурсе признана соответствующей требованиям конкурсной документации.

8.7. В случае если открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса

- юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе после подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств в порядке, предусмотренном конкурсной документацией.

8.8. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

8.9. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых возникли предусмотренные настоящей конкурсной документацией обстоятельства.

8.10. Решение комиссии оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, которое является подведением итогов конкурса.

8.11. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен содержать следующие сведения: номер лота, номер и наименование маршрута, количество необходимых транспортных средств в соответствии с конкурсной документацией, наименование участника конкурса и номер его заявки, количество допущенных транспортных средств, общее количество баллов, присвоенных конкурсной комиссией заявке каждого участника конкурса, рейтинговый номер заявки каждого участника конкурса по соответствующему лоту, наименование участника конкурса, который признан победителем.

8.12. Подписание протокола является подведением итогов открытого конкурса. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора открытого конкурса.

8.13. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней, следующих за днем его подписания членами конкурсной комиссии, участвовавшими в ее заседании.

8.14. В случае выявления технических ошибок при подписании протоколов, оформляемых в ходе проведения открытого конкурса, комиссия имеет право формировать и подписывать изменения к соответствующим протоколам в течение двух рабочих дней, следующих за днем их подписания. Указанные изменения к протоколам размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днем их подписания.

9. Выдача свидетельства об осуществлении перевозок и карты маршрута регулярных перевозок по результатам открытого конкурса

9.1. По результатам открытого конкурса свидетельство и карты маршрута выдаются победителю открытого конкурса, а в случае, если этот открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку, в течение десяти дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе.

9.2. По результатам открытого конкурса, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются сроком на пять лет в течение десяти рабочих дней со дня подтверждения участником открытого конкурса наличия у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе в порядке, предусмотренном главой 9 конкурсной документации.

9.3. В случае если победитель открытого конкурса отказался от права на получение хотя бы одного свидетельства об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам предоставляется участнику открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер. Соответствующая информация размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса не позднее двух рабочих дней со дня принятия победителем открытого конкурса соответствующего решения.

9.4. Если участник открытого конкурса, которому предоставлено право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по предусмотренным конкурсной документацией маршрутам регулярных перевозок, отказался от права на получение хотя бы одного из свидетельств об осуществлении перевозок по данным маршрутам или не смог подтвердить наличие у него транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, такой конкурс признается несостоявшимся и назначается повторное проведение открытого конкурса.

10. Прекращение, приостановление действия свидетельства и карт маршрута регулярных перевозок

10.1. Организатор открытого конкурса, выдавший свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, прекращает действие данного свидетельства при наличии хотя бы одного из следующих обстоятельств:

— вступление в законную силу решения суда об аннулировании лицензии, имеющейся у юридического лица, индивидуального предпринимателя или хотя

бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство;

— вступление в законную силу решения суда о прекращении действия данного свидетельства;

— обращение юридического лица, индивидуального предпринимателя или уполномоченного участника договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, с заявлением о прекращении действия свидетельства;

— окончание срока действия данного свидетельства;

— вступление в силу предусмотренного статьей 18 ФЗ-220 решения о прекращении регулярных перевозок по нерегулируемым тарифам и начале осуществления регулярных перевозок по регулируемым тарифам;

— принятие организатором открытого конкурса решения о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок, межмуниципальному маршруту регулярных перевозок или смежному межрегиональному маршруту регулярных перевозок в связи с невыполнением по соответствующему маршруту в отсутствие чрезвычайной ситуации ни одного рейса, предусмотренного расписанием, в течение более чем трех дней подряд.

10.2. Организатор открытого конкурса, выдавший свидетельство, обращается в суд с заявлением о прекращении действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок при наступлении хотя бы одного из следующих обстоятельств:

- неоднократное в течение одного года непредставление в сроки, которые предусмотрены частью 2 статьи 37 ФЗ-220, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, уполномоченным участником договора простого товарищества ежеквартальных отчетов об осуществлении регулярных перевозок по маршруту регулярных перевозок;

- неоднократное в течение одного года привлечение юридического лица, индивидуального предпринимателя, хотя бы одного из участников договора простого товарищества, которым выдано данное свидетельство, к административной ответственности за совершение при осуществлении предусмотренных этим свидетельством перевозок административных правонарушений, указанных в частях 4 и 5 статьи 11.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- расторжение договора простого товарищества (в случае, если данное свидетельство выдано участникам договора простого товарищества);

- иные обстоятельства, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Херсонской области.

Приложение №2
к постановлению администрации
Верхнерогачикского муниципального
округа Херсонской области
от «27» 10 2025 г. № 238

Шкала

для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах муниципального образования
Верхнерогачикский муниципальный округ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Шкала определяет критерии и порядок оценки заявок на участие в открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок (далее – Конкурс).

1.2. Оценка заявок осуществляется путем присвоения баллов по каждому критерию. Итоговое количество баллов определяется суммированием баллов, присвоенных по всем критериям.

2. Критерии оценки и максимальное количество баллов

№ п/п	Критерий оценки	Максимальное количество баллов	Методика оценки
1.	Безопасность перевозок	40	
1.1.	Отсутствие дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими по вине перевозчика за последний год.	25	25 баллов – 0 ДТП; 0 баллов – 1 и более ДТП.
1.2.	Наличие системы мониторинга транспортных средств (ГЛОНАСС/GPS, тахографы).	15	15 баллов – система установлена на всех заявленных ТС; 0 баллов – система отсутствует.
2.	Качество и комфорт перевозок	35	
2.1.	Оснащенность транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения (МГН).	15	15 баллов – все заявленные ТС оснащены для МГН (низкопольные, с аппарелью/подъемником); 7 баллов – часть ТС оснащена; 0 баллов – ТС не оснащены.
2.2.	Наличие систем повышения	10	2 балла за каждый

№ п/п	Критерий оценки	Максимальное количество баллов	Методика оценки
	комфорта (кондиционер, система безналичной оплаты, электронные табло).		подтвержденный элемент (кондиционер, безналичная оплата, инфотабло), но не более 10 баллов.
2.3.	Срок эксплуатации транспортных средств.	10	10 баллов – средний возраст автопарка до 3 лет; 7 баллов – от 3 до 5 лет; 3 балла – от 5 до 7 лет; 0 баллов – более 7 лет.
3.	Опыт и надежность перевозчика	25	
3.1.	Опыт работы на рынке пассажирских перевозок.	15	15 баллов – 5 и более лет; 10 баллов – от 3 до 5 лет; 5 баллов – от 1 до 3 лет; 0 баллов – менее 1 года.
3.2.	Наличие собственного/долгосрочно арендованного автопарка.	10	10 баллов – все ТС в собственности или в аренде сроком более 1 года; 5 баллов – часть ТС в собственности/долгосрочной аренде; 0 баллов – ТС в краткосрочной аренде.
Итого:		100	

3. Порядок применения критериев

3.1. В случае равенства итоговых баллов у двух и более участников, победителем признается участник, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 настоящей Шкалы (т.е. по группе критериев «Безопасность перевозок» и «Качество и комфорт перевозок»).

3.2. Если и после этого сохраняется равенство, победителем признается участник, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 2.1 (Оснащенность для МГН).

ТИПОВАЯ КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
на проведение открытого конкурса на право осуществления перевозок по
муниципальному маршруту регулярных перевозок автомобильным
транспортом на территории Верхнерогачикского муниципального округа
Херсонской области по нерегулируемым тарифам

1. Общие положения

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 13 июля 2015 года № ФЗ-220 «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее - ФЗ-220);
- Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта»;
- постановлением Правительства РФ от 1 октября 2020г. № 1586 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом»;
- Положением о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области.

1.2. Понятия и термины, используемые в конкурсной документации, используются в значениях, определенных ФЗ-220 и Положением.

1.3. В открытом конкурсе на право получения свидетельства об осуществлении перевозок могут принимать участие юридические лица, индивидуальные предприниматели, уполномоченные участники договоров простого товарищества, отвечающие требованиям главы 7 настоящей конкурсной документации.

2. Сведения об организаторе открытого конкурса

2.1. Организатором открытого конкурса является администрация Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее – Администрация, организатор открытого конкурса).

2.2. Место нахождения организатора открытого конкурса: 274402, Херсонская область, Верхнерогачикский район, пгт Верхний Рогачик, ул. Центральная, д. 48.

2.3. Место подачи заявлений: администрация Верхнерогачикского муниципального округа, 274402, Херсонская область, Верхнерогачикский район, пгт Верхний Рогачик, ул. Центральная, д. 48.

Адрес электронной почты: verhniyrogachik.vga@khogov.ru.

2.4. Адрес официального сайта организатора открытого конкурса: <https://verxnerogachikskoe-r74.gosweb.gosuslugi.ru/>

3. Предмет и основные задачи конкурса

3.1. Предметом открытого конкурса является право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории муниципального образования Верхнерогачикский муниципальный округ (далее – свидетельство) в соответствии с требованиями, указанными в конкурсной документации и соответствующих законодательству Российской Федерации.

3.2. Объектом конкурса является лот, включающий в себя один или несколько муниципальных маршрутов регулярных перевозок.

3.3. Целью конкурса является выбор юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, участников договора простого товарищества (далее – заявители, претенденты), предложивших лучшие условия для выполнения безопасной и качественной перевозки пассажиров автомобильным транспортом.

3.4. Основные задачи конкурса:

1) выбор перевозчиков, наиболее подготовленных для оказания качественных и безопасных услуг перевозки пассажиров автомобильным транспортом;

2) обеспечение равных условий для участия перевозчиков в обслуживании муниципальных маршрутов автомобильным транспортом.

4. Извещение о проведении открытого конкурса. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и (или) конкурсную документацию

4.1. Порядок размещения на официальном сайте организатора открытого конкурса извещения о проведении открытого конкурса определен Положением о порядке организации и проведения открытых конкурсов на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу на территории Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее – Положение).

4.2. Сведения, содержащиеся в извещении о проведении Конкурса, должны соответствовать требованиям пункта 4.6 Положения.

4.3. Решение о внесении изменений в конкурсную документацию и (или) извещение принимается организатором открытого конкурса не позднее чем за пять календарных дней до даты окончания подачи заявок и оформляется распоряжением.

4.4. Изменение предмета открытого конкурса не допускается.

4.5. Информация о внесении изменений в конкурсную документацию и (или) извещение размещается организатором открытого конкурса на официальном сайте Верхнерогачикского муниципального округа в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию. При этом срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в конкурсную документацию и (или) извещение, до даты окончания подачи заявок этот срок составлял не менее чем двадцать календарных дней.

4.6. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и (или) в конкурсную документацию и размещенные на официальном сайте. Организатор открытого конкурса не несет ответственности в случае, если претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении открытого конкурса и (или) конкурсную документацию.

5. Отказ от проведения открытого конкурса

5.1. Организатор открытого конкурса, официально разместивший на официальном сайте извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от проведения открытого конкурса в любое время, но не позднее, чем за пять календарных дней до даты окончания срока подачи заявок.

5.2. Извещение об отказе от проведения открытого конкурса публикуется организатором открытого конкурса на официальном сайте в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

5.3. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса организатором открытого конкурса направляются соответствующие уведомления всем претендентам, подавшим заявки, по адресам, указанным на внешних конвертах.

6. Разъяснение конкурсной документации и (или) извещения. Порядок предоставления конкурсной документации

6.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору открытого конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации и (или) извещения по форме согласно Приложению № 4 к настоящей конкурсной документации.

6.2. Автор запроса излагает суть вопроса или предложения, ставит подпись, дату и печать (при наличии).

6.3. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор открытого конкурса обязан направить разъяснения положений конкурсной документации и (или) извещения, если указанный запрос поступил к организатору открытого конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

6.4. Претендент обязан изучить конкурсную документацию, включая все инструкции, условия, требования, формы и приложения. Непредставление полной информации, представление недостоверных, неверных, противоречивых сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям, содержащимся в настоящей конкурсной документации, является риском претендента, подавшего такую заявку, и является основанием для отклонения его заявки.

6.5. Со дня размещения на официальном сайте Верхнерогачикского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещения о проведении открытого конкурса, организатор открытого конкурса на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего заявления, обязан представить такому лицу копию конкурсной документации на бумажном носителе в одном экземпляре.

6.6. Конкурсная документация выдаётся заявителю по адресу организатора открытого конкурса в рабочие дни с 9.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00), а также размещается на официальном сайте организатора конкурса.

6.7. Предоставление конкурсной документации до размещения на официальном сайте Верхнерогачикского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет извещения о проведении открытого конкурса не допускается.

6.8. Участники конкурса не несут затрат, связанных с предоставлением конкурсной документации.

7. Требования к участникам открытого конкурса

7.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие у претендента действующей лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 7 октября 2020г. № 1616 «Положение о лицензировании деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами»;

2) принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

3) непроведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

6) отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных ч. 8. ст. 29 ФЗ-220.

7.2. Требования, предусмотренные подпунктами 1, 3 и 4 пункта 7.1 настоящей конкурсной документацией, применяются в отношении каждого участника договора простого товарищества.

7.3. Основаниями для отказа заявителю в допуске к участию в открытом конкурсе являются:

- несоответствие требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, установленным пунктом 7.1 настоящей конкурсной документации;

- несоответствие конкурсной заявки и прилагаемых к ней документов требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, в том числе подача заявки на участие в конкурсе с нарушением сроков или не в полном объеме;

- наличие двух заявок одного или нескольких Заявителей в одном конверте;

- установление факта подачи одним Заявителем двух и более заявок в отношении одного лота при условии, что поданные ранее заявки таким Заявителем не были отозваны.

7.4. Участник открытого конкурса отстраняется от участия в открытом конкурсе в случае, если:

- выявлено несоответствие по качественным и количественным характеристикам фактически предъявленных транспортных средств указанным в заявке транспортным средствам.

7.5. Претенденты обязаны:

1) отражать в заявке на участие в Конкурсе достоверную и полную информацию в соответствии с требованиями и условия настоящей конкурсной документации;

2) соблюдать правила и процедуры, предусмотренные настоящей конкурсной документацией и действующим законодательством;

3) в случае признания победителем конкурса принять все необходимые меры по организации перевозки пассажиров и багажа в соответствии с требованиями действующего законодательства и настоящей конкурсной документации.

7.6. В случае установления на любом этапе конкурса недостоверности сведений, содержащихся в заявке или документах, представленных победителем

открытого конкурса, комиссия обязана пересмотреть результаты открытого конкурса по данному участнику.

8. Требования к форме и составу заявки на участие в открытом конкурсе

8.1. Для участия в открытом конкурсе претендент подает заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 2 к конкурсной документации. Заявка и прилагаемые документы для участия в конкурсе должны быть на русском языке.

8.2. К заявке на участие в открытом конкурсе прилагаются следующие документы:

- опись документов по форме согласно приложению № 3 к конкурсной документации;

- копия действующей лицензии претендента на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров и иных лиц автобусами (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц), копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей) или копии листов записей для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных после 1 января 2017 года;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет, копия паспорта (для индивидуального предпринимателя);

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) должна быть получена не позднее 10 календарных дней до даты публикации извещения о проведении открытого конкурса (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);

- копии учредительных документов претендента (для юридических лиц);

- справка, подтверждающая, что претендент не находится в процессе ликвидации (для юридических лиц), в отношении претендента отсутствует решение о признании банкротом, не открыто конкурсное производство, имущество претендента не арестовано, экономическая деятельность не приостановлена, подписанная руководителем и главным бухгалтером претендента и заверенная круглой печатью претендента (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);

- справка (оригинал) территориального органа Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учёт об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты и государственные внебюджетные фонды за последний завершённый отчетный период (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);

— копия договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества);

— информация органов Государственной инспекции безопасности дорожного движения, выданная по месту осуществления деятельности юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя о количестве дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине претендента или его работников в течение года, предшествующего дате размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (для участников договора простого товарищества - в отношении каждого участника);

— документы, подтверждающие наличие на праве собственности или ином законном основании транспортных средств (с приложением копий паспортов транспортных средств либо свидетельств о регистрации транспортных средств, копии договоров аренды (лизинга), копии договоров обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, имеющих в наличии автобусов или иные документы, подтверждающие право претендента использовать транспортные средства, соответствующие требованиям, указанным в конкурсной документации), или принятие на себя обязательства в случае предоставления участнику открытого конкурса права на получение свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок подтвердить в сроки, определенные конкурсной документацией, наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе;

— среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

— государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения;

— документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности). В случае, если от имени участника открытого конкурса действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также оригинал доверенности на осуществление действий от имени участника открытого конкурса, заверенный печатью участника конкурса (при наличии

печати) и подписанный руководителем (для юридического лица), либо нотариально заверенную копию доверенности;

— сведения, подтверждающие отсутствие в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества обстоятельств, предусмотренных ч. 8. ст. 29 ФЗ-220.

— Справка о соответствии юридического лица, индивидуального предпринимателя, участника договора простого товарищества требованиям, предусмотренным в пунктах 3-4, 6 части 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по форме согласно приложению № 5 к конкурсной документации.

8.3. Кроме представленных документов дополнительно, по желанию претендента, на участие в конкурсе могут быть представлены:

— копии документов, сведений, подтверждающих исполнение государственных или муниципальных контрактов, договоров предусматривающих осуществление регулярных перевозок, либо нотариально заверенные копии свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок;

— документы, подтверждающие оснащённость транспортных средств для перевозки пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные улучшенные характеристики транспортных средств (наличие автоматической двери, системы контроля температуры воздуха в салоне, оборудования для использования газомоторного топлива, низкий пол, кондиционер, система безналичной оплаты проезда, электронное информационное табло (при наличии));

— документы, подтверждающие сроки эксплуатации транспортных средств или даты их выпуска;

— документы, подтверждающие (свидетельствующие) экологический класс транспортного средства.

— Данные о пассажирских транспортных средствах, соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных маршрутов регулярных перевозок, в отношении которых выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту (маршрутам) регулярных перевозок по форме согласно приложению № 6 к конкурсной документации.

— Сведения об участнике открытого конкурса по форме согласно приложению № 7 к конкурсной документации.

8.4. В случае отсутствия транспортных средств, Претендентом принимается обязательство по приобретению транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в конкурсной документации, с оформлением соответствующего обязательства по форме согласно приложению № 8 к конкурсной документации. Срок, в течение которого должны быть

приобретены транспортные средства, должен быть не более 30 дней со дня подведения итогов открытого конкурса.

8.5. Претендент обязан:

— представлять комиссии по проведению открытого конкурса разъяснения (в том числе в письменном виде) содержания какого-либо из документов заявки в сроки и способом, указанными в запросе;

— представлять комиссии по проведению открытого конкурса оригиналы запрашиваемых документов в сроки и способом, указанными в запросе.

9. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок на участие в открытом конкурсе

9.1. Участник открытого конкурса подает в письменной форме заявку на участие в открытом конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия по адресу, указанному в п. 2.3 настоящей конкурсной документации.

9.2. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в открытом конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, скреплена печатью участника открытого конкурса (при наличии) и подписана участником открытого конкурса или лицом, уполномоченным участником открытого конкурса.

9.3. Каждый конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший в срок, указанный в конкурсной документации, регистрируется организатором открытого конкурса в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке порядкового номера и с указанием даты и времени подачи документов.

9.4. Участник открытого конкурса вправе подать только одну заявку на участие в открытом конкурсе в отношении каждого предмета открытого конкурса (лота). Не допускается заявка участником открытого конкурса одновременно одного и того же транспортного средства на более чем один лот.

9.5. Прием заявок на участие в открытом конкурсе прекращается с наступлением срока вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.6. Организатор обеспечивает сохранность конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

9.7. Конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается организатором открытого конкурса.

9.8. Заявитель, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить такую заявку до истечения срока, установленного в извещении о проведении открытого конкурса и настоящей конкурсной документации для

подачи заявок на участие в конкурсе, а также отозвать ее в любое время до начала процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

9.9. Изменение поданной заявки на участие в конкурсе производится заявителем или его представителем путем подачи нового конверта с измененной заявкой и прилагаемыми к заявке документами.

9.10. Отозванные заявки возвращаются организатором открытого конкурса заявителю либо его представителю.

9.11. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

9.12. Отзыв заявок осуществляется на основании письменного уведомления претендента об отзыве своей заявки.

10. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе

10.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе производится конкурсной комиссией после наступления срока, указанного в конкурсной документации в качестве срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации и извещении о проведении открытого конкурса. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе осуществляются в один день.

10.2. При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе вправе присутствовать все участники открытого конкурса, подавшие заявки на участие в нем, или их представители.

10.3. При вскрытии конвертов с заявками объявляется и вносится соответственно в протокол информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, почтовый адрес каждого участника открытого конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, указанные в заявке на участие в конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в открытом конкурсе.

10.4. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе или не подано ни одной такой заявки, открытый конкурс признается несостоявшимся. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, или не подано ни одной такой заявки.

10.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем комиссии, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких

конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте.

11. Рассмотрение заявок и допуск к участию в открытом конкурсе

11.1. Комиссия в срок, установленный конкурсной документацией, рассматривает участников открытого конкурса и заявки с приложенными документами на соответствие требованиям действующего законодательства и конкурсной документации.

11.2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям конкурсной документации и извещению о проведении открытого конкурса, а участник открытого конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику открытого конкурса в соответствии с главой 7 настоящей конкурсной документации.

11.3. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник открытого конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику открытого конкурса, указанным в конкурсной документации и ст. 23 ФЗ-220 или такая заявка признана несоответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

11.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в соответствии с пунктом 7.6 конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана отстранить такого участника от участия в открытом конкурсе на любом этапе его проведения.

12. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе.

Подведение итогов конкурса

12.1. Определение победителя открытого конкурса производится конкурсной комиссией путем оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, поданных перевозчиками, признанными участниками открытого конкурса, для определения лучших из предложенных такими перевозчиками условий осуществления регулярных перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

12.2. Заявки на участие в открытом конкурсе оцениваются и сопоставляются конкурсной комиссией с учетом критериев, установленных Шкалой для оценки критериев при проведении оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе (далее - шкала), утвержденной постановлением администрации.

12.3. Срок оценки и сопоставления таких заявок конкурсной комиссией не может превышать десяти дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола рассмотрения заявок.

12.4. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения предусмотренного шкалой итогового количества баллов. Итоговое количество баллов определяется суммированием

баллов, присвоенных по каждому критерию. Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей большее итоговое количество баллов, присваивается первый номер.

12.5. В случае если заявкам нескольких участников открытого конкурса присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявка которого получила высшую оценку по сумме критериев, указанных в пунктах 1 и 2 части 3 статьи 24 ФЗ-220. Если высшую оценку по сумме указанных критериев получили несколько этих заявок, победителем открытого конкурса признается тот участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 4 части 3 статьи 24 ФЗ-220, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявке которого соответствует лучшее значение критерия, указанного в пункте 3 части 3 статьи 24 ФЗ-220 (ст. 24 ФЗ-220).

12.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка, которая соответствует требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, принимается решение о признании конкурса несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в конкурсе признана соответствующей требованием конкурсной документации.

12.7. В случае если открытый конкурс был признан несостоявшимся в связи с тем, что только одна заявка на участие в этом открытом конкурсе была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок и карты маршрута регулярных перевозок выдаются победителю этого конкурса - юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю или уполномоченному участнику договора простого товарищества, подавшим такую заявку на участие в открытом конкурсе после подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств в порядке, предусмотренном главой 13 настоящей конкурсной документации.

12.8. В случае если открытый конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

12.9. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, открытый конкурс признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых возникли предусмотренные настоящей конкурсной документацией обстоятельства.

12.10. Решение Конкурсной комиссии оформляется протоколом оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе, которое является подведением итогов конкурса.

12.11. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе должен содержать следующие сведения: номер лота, номер и наименование маршрута, количество необходимых транспортных средств в соответствии с конкурсной документацией, наименование участника конкурса и номер его заявки, количество допущенных транспортных средств, общее количество баллов, присвоенных конкурсной комиссией заявке каждого участника конкурса, рейтинговый номер заявки каждого участника конкурса по соответствующему лоту, наименование участника конкурса, который признан победителем.

12.12. Подписание протокола является подведением итогов открытого конкурса. Протокол составляется в одном экземпляре, который хранится у организатора открытого конкурса.

12.13. Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе размещается на официальном сайте организатора открытого конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней, следующих за днём его подписания членами конкурсной комиссии, участвовавшими в ее заседании.

12.14. В случае выявления технических ошибок при подписании протоколов, оформляемых в ходе проведения открытого конкурса, конкурсная комиссия имеет право формировать и подписывать изменения к соответствующим протоколам в течение двух рабочих дней, следующих за днём их подписания. Указанные изменения к протоколам размещаются на официальном сайте организатора открытого конкурса в течение трех рабочих дней, следующих за днём их подписания.

13. Подтверждение победителем открытого конкурса наличия транспортных средств

13.1. Победитель открытого конкурса обязан подтвердить наличие у него на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе, соответствующих количественным и качественным характеристикам, согласно принятым на себя обязательствам в течение тридцати дней со дня подведения итогов открытого конкурса (оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе).

13.2. К осуществлению пассажирских перевозок допускаются транспортные средства отечественного и импортного производства, предназначенные для перевозки пассажиров и являющиеся транспортными средствами общего пользования.

13.3. Внешнее и внутреннее оснащение транспортных средств, используемых для регулярных перевозок пассажиров и багажа, должно соответствовать требованиям, установленным Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденным постановлением Правительства РФ от 1 октября 2020 г. №1586.

13.4. Процедура подтверждения состоит из двух этапов: предоставление организатору открытого конкурса подтверждающих документов и предоставление на осмотр заявленных транспортных средств.

13.5. Победителю открытого конкурса организатором в срок, не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подписания протокола оценки и сопоставления заявок и подведения итогов конкурса, направляется уведомление о предоставлении подтверждающей документации и транспортных средств на осмотр в срок, установленный конкурсной документацией, в целях подтверждения наличия на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой.

13.6. В случае если только одна заявка была признана соответствующей требованиям конкурсной документации, уведомление о предоставлении подтверждающей документации и транспортных средств на осмотр в срок, установленный конкурсной документацией, направляется участнику открытого конкурса, подавшему такую заявку, в срок не позднее двух рабочих дней, следующих за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

13.7. Предоставление организатору открытого конкурса документов, подтверждающих наличие у победителя открытого конкурса на праве собственности или ином законном основании транспортных средств, предусмотренных его заявкой на участие в открытом конкурсе (далее - подтверждающие документы) осуществляется в целях обеспечения возможности

Приложение № 1
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ФОРМА ЗАЯВКИ
на участие в открытом конкурсе на ЛОТ № _____

В администрацию Верхнерогачикского муниципального округа

от

(Название / Ф.И.О.)

(адрес для обратной связи)

ЗАЯВКА
на участие в открытом конкурсе на ЛОТ № _____

1. Изучив конкурсную документацию, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты, _____ (наименование Перевозчика) в лице _____ (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на право осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в муниципальном образовании Верхнерогачикский муниципальный округ по нерегулируемым тарифам на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

2. Если наши условия транспортного обслуживания будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательство осуществлять пассажирские перевозки по муниципальным маршрутам регулярных перевозок автомобильным транспортом в Верхнерогачикском муниципальном округе Херсонской области по нерегулируемым тарифам в соответствии с требованиями конкурсной документации, на условиях, которые мы представили в настоящем Конкурсном предложении.

3. Настоящее заявление служит разрешением наводить справки или проводить исследования с целью изучения отчетов, документов и сведений, представленных в связи с данной заявкой, и обращаться к уполномоченным органам за разъяснениями относительно вопросов, а также разрешением любому

лицу или уполномоченному представителю любой организации, на которое содержится ссылка в сопровождающей документации, предоставлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки заявлений и сведений, содержащихся в данной заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции участника открытого конкурса.

4. Мы признаём, что конкурсная комиссия оставляет за собой право отклонить или принять к рассмотрению настоящую конкурсную заявку.

5. Удостоверяем, что сделанные заявления и предоставленные сведения являются полными и верными во всех деталях.

6. В соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____ (фамилия, имя, отчество) даю свое согласие должностным лицам администрации Верхнерогачикского муниципального округа, членам конкурсной комиссии, осуществляющим процедуру проведения открытого конкурса, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу третьим лицам моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, социальное, имущественное положение, образование, профессия и другая информация).

7. Конкурсное предложение содержит приложения, предусмотренные описью документов, составленной по форме, установленной конкурсной документации на _____ листах.

Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

Адрес регистрации: _____

Адрес электронной почты: _____

(в том числе в целях уведомления меня в соответствии с п. 13.17 конкурсной документации о дате, времени и месте осуществления мероприятий, предусмотренных пунктами 13.1 - 13.12 конкурсной документации).

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества
(должность)

«_____» _____ 20__ г.

(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в открытом конкурсе на право получения
свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальным маршрутам
регулярных перевозок автомобильным транспортом в Верхнерогачикском
муниципальном округе

(порядковый № и наименование маршрута)

ЛОТ № _____

№ п/п	Документы и сведения	Номер страницы	Количество листов
1	Заявка по форме Приложения №1		
2	Опись документов (настоящий документ)		
3	Копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров		
4	Копия свидетельства о государственной регистрации		
5	Копия свидетельства о постановке на налоговый учет		
6	Выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП		
7	Копии учредительных документов		
8	Справка об отсутствии ликвидации и банкротства		
9	Справка об отсутствии задолженности по налогам		

№ п/п	Документы и сведения	Номер страницы	Количество листов
10	Копия договора простого товарищества (при наличии)		
11	Информация от ГИБДД о ДТП		
12	Документы, подтверждающие наличие транспортных средств		
13	Сведения о среднем количестве транспортных средств		
14	Документ, подтверждающий полномочия лица		
15	Справка о соответствии требованиям ст. 23 ФЗ-220		
16	Иные документы (по желанию претендента)		
Итого:			

Приложение № 3
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ФОРМА ЗАПРОСА

на разъяснение положений конкурсной документации и (или) извещения

В администрацию Верхнерогачикского муниципального округа
от

(Название / Ф.И.О.)

(адрес для обратной связи)

ЗАПРОС

на разъяснение положений конкурсной документации и (или) извещения

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации и (или) извещения (указать раздел, пункт, подпункт конкурсной документации, содержание запроса на разъяснение конкурсной документации):

Ответ на запрос прошу: (необходимо выбрать вариант получения письменного ответа заказчика):

- передать под расписку уполномоченному представителю; либо
- отправить по почтовому адресу, указанному в запросе; либо
- направить по электронной почте (указывается электронный адрес).

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества
(должность)

« _____ » _____ 20__ г.

(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ФОРМА СПРАВКИ

о соответствии юридического лица, индивидуального предпринимателя,
участника договора простого товарищества требованиям, предусмотренным в
пунктах 3-4, 6 части 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 г. №220-ФЗ

В администрацию Верхнерогачикского муниципального округа
от

(Название / Ф.И.О.)

(адрес для обратной связи)

СПРАВКА

о соответствии юридического лица, индивидуального предпринимателя,
участника договора простого товарищества требованиям, предусмотренным в
пунктах 3-4, 6 части 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015 г. №220-ФЗ
«Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным
транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской
Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты
Российской Федерации»

Настоящим заявляю, что на день вскрытия конвертов с конкурсными
заявками в отношении _____:

- не проводится ликвидация;
- не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;
- отсутствует признание несостоятельным (банкротом) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- отсутствуют обстоятельства, предусмотренные ч. 8. ст. 29 Федерального закона от 13 июля 2015 года №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Подтверждаю следующие сведения:

1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или его работников (нужное подчеркнуть) в течение года, предшествующего дате размещения извещения составляет _____ происшествий;

2) среднее количество транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности за причинение вреда жизни, здоровью, имуществу пассажиров, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения, составляет _____;

3) государственные регистрационные знаки транспортных средств, предусмотренных договорами обязательного страхования гражданской ответственности, действовавшими в течение года, предшествующего дате размещения извещения _____.

Настоящим подтверждаем правильность и достоверность всех указанных данных и сведений.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества
(должность)

«_____» _____ 20__ г.

(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ФОРМА ДАННЫХ О ПАССАЖИРСКИХ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВАХ,
соответствующих требованиям, указанным в реестре муниципальных
маршрутов регулярных перевозок, в отношении которых выдается
свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту (маршрутам)
регулярных перевозок

Среднесписочное количество транспортных средств в году, предшествующем
дате проведения конкурса: _____ единиц.

ПЕРЕЧЕНЬ ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ И ИХ ХАРАКТЕРИСТИК

Транспортное средство № 1

Марка, модель: _____

Класс, пассажироместимость: _____

Год выпуска: _____ Срок эксплуатации (лет): _____

Экологический класс: _____

VIN / Гос. номер: _____

Оснащение (отметить ✓):

- ☐ Низкий пол
- ☐ Автоматическая дверь
- ☐ Кондиционер
- ☐ Оснащение для МГН (маломобильных групп населения)
- ☐ Оснащение для детских колясок
- ☐ Система безналичной оплаты
- ☐ Электронное информационное табло
- ☐ Газомоторное топливо

(При необходимости, участник может добавить страницы с такой же формой для
большого количества транспортных средств)

Приложение:

(Указываются наименования и количество листов документов, подтверждающих
заявленные характеристики — копии ПТС, СТС, фотографии и т.д.)

1. _____
2. _____

Изучив конкурсную документацию, _____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
участников договора простого товарищества)
принимает установленные требования и гарантирует достоверность
представленной информации.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества
(должность)

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
/ _____ /
(Подпись) (Ф.И.О.)
М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ФОРМА СВЕДЕНИЙ ОБ УЧАСТНИКЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

- 1.1. Полное наименование _____
- 1.2. Сокращенное наименование _____
- 1.3. Юридический адрес: _____
- 1.4. Местонахождение офиса: _____ (почтовый индекс, страна, область, город, улица, дом, офис)
- 1.5. Телефон: _____
- 1.6. Телефакс _____
- 1.7. Адрес электронной почты _____
- 1.8. Сведения о государственной регистрации:
Регистрирующий орган _____ Регистрационный номер _____ Дата регистрации _____
- 1.9. Идентификационный номер налогоплательщика _____
- 1.10. Код ОКВЭД _____
- 1.11. Код ОКПО _____
- 1.12. Основной вид деятельности _____
- 1.13. Собственность:
- 1.13.1. Российская: _____ %, в том числе: государственная _____ %; муниципальная _____ %, частная _____ %, общественных организаций _____ %
- 1.13.2. Иностранная _____ %
- 1.14. Численность работников _____ чел.,
- 1.15. Банковские реквизиты _____
- 1.16. Настоящим сообщаем, что:
мы имеем трудовые ресурсы, финансовые средства, оборудование и другие материальные возможности, необходимые для выполнения пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок в соответствии с требованиями конкурсной документации;
наше имущество не находится под арестом, предприятие не имеет ни от каких государственных органов предписаний (решений) о приостановлении экономической деятельности и о признании предприятия несостоятельным (банкротом) и не находится в процессе ликвидации.
- 1.17. Руководитель _____ (фамилия, имя, отчество)

Настоящим обязуемся представить по требованию комиссии документы, подтверждающие достоверность данных сведений.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества
(должность)

«_____» _____ 20____ г.

(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

(В случае заключения договора простого товарищества - заполняется в отношении всех участников договора простого товарищества.)

Приложение № 7
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ФОРМА ОБЯЗАТЕЛЬСТВА
о приобретении транспортных средств для осуществления регулярных
перевозок

Руководствуясь статьей 23 Федерального закона от 13.07.2015 №220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», настоящим подтверждаю свое обязательство в случае предоставления по итогам открытого конкурса права на получение свидетельств об осуществлении перевозок по маршрутам регулярных перевозок, включенным в лот № _____, предусмотренный конкурсной документацией, в срок, установленный главой 13 настоящей конкурсной документации, предоставить организатору открытого конкурса сведения о наличии транспортных средств, предусмотренных моей заявкой на участие в открытом конкурсе, а также копии документов, подтверждающих наличие заявленных характеристик, влияющих на качество перевозок в соответствии с приложением № 6 настоящей конкурсной документации.

Руководитель юридического лица,
индивидуальный предприниматель,
уполномоченный участник договора
простого товарищества
(должность)

« _____ » _____ 20__ г.

(Подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Приложение № 8
к типовой конкурсной документации
на проведение открытого конкурса
на право осуществления перевозок по
муниципальным маршрутам регулярных
перевозок автомобильным транспортом
на территории Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской
области по нерегулируемым тарифам

ФОРМА СВЕДЕНИЙ О ЛОТАХ
СВЕДЕНИЯ О ЛОТАХ И ТРЕБОВАНИЯХ К ПОДВИЖНОМУ СОСТАВУ

Раздел 1. Сведения о маршруте (лоте)

Наименование маршрута регулярных перевозок	Наименования промежуточных остановочных пунктов	Наименования улиц, автомобильных дорог	Порядок посадки и высадки пассажиров	Режим работы маршрута

Раздел 2. Требования к транспортным средствам для данного лота
(Организатор конкурса указывает обязательные и желательные характеристики ТС для маршрута)

2.1. Количественные требования:

Минимальное количество транспортных средств для обслуживания маршрута: _____ ед.

Минимальная пассажироместность: _____ чел.

2.2. Качественные (технические) требования:

Обязательные требования (без которых заявка не будет допущена к оценке):

Экологический класс не ниже: _____

Максимально допустимый срок эксплуатации ТС: _____ лет

Наличие оборудования для перевозки маломобильных групп населения (МГН)

Иное: _____

Дополнительные характеристики (влияют на оценку по балльной шкале):

☐ Наличие низкого пола

☐ Наличие кондиционера

☐ Система безналичной оплаты

☐ Электронное информационное табло

☐ Иное: _____

Приложение № 4
к постановлению администрации
Верхнерогачикского муниципального
округа Херсонской области
от «___» _____ 2025 г. № ___

СОСТАВ

конкурсной комиссии для проведения открытого конкурса на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким
муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу
на территории Верхнерогачикского муниципального округа
Херсонской области

Васютинский глава Верхнерогачикского муниципального округа
Виталий Павлович Херсонской области, председатель комиссии

Сидоренко Оксана заместитель главы администрации
Николаевна Верхнерогачикского муниципального округа
Херсонской области, заместитель председателя
комиссии

Гнутова Людмила главный специалист отдела имущественных и
Сергеевна земельных отношений администрации
Верхнерогачикского муниципального округа
Херсонской области, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Асеев Алексей начальник отдела имущественных и земельных
Викторович отношений администрации Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской области

Бондаренко директор МБУ ВМО ХО «Спецсервис»
Ольга Александровна

Волошинов начальник отдела экономики,
Дмитрий Владимирович предпринимательства, торговли и сельского
хозяйства администрации Верхнерогачикского
муниципального округа Херсонской области