



**КАЛАНЧАК
МУНИЦИПАЛЬ
ТИРЭ**

**КАЛАНЧАКСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
ОКРУГ**

**КАЛАНЧАЦЬКИЙ
МУНІЦИПАЛЬНИЙ
ОКРУГ**

ул. Херсонская, 1, пгт. Каланчак, Херсонская обл., 275800
ИНН/КПП 9500021213/950001001

email:mo.kalanchak@khogov.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » 03 2026 г.

№ 36

О создании Межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», руководствуясь Закона Херсонской области от 22 декабря 2025 г № 42-ЗХО «О перераспределении отдельных полномочий в сфере жилищного законодательства между органами местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области и исполнительными органами Херсонской области», руководствуясь Уставом Каланчакского муниципального округа, принятого решением Совета Депутатов Каланчакского муниципального округа Херсонской области № 188 от 29.12.2025, Положением об Администрации Каланчакского муниципального округа,

утвержденным решением Совета Депутатов Каланчакского муниципального округа № 26 от 02.11.2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу Постановление Врип главы Каланчакского муниципального округа от 09.10.2025 № 56 «О создании комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области».

2. Создать Межведомственную комиссию для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории Каланчакского муниципального округа и утвердить ее состав (Приложение № 1).

3. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории Каланчакского муниципального округа. (Приложение № 2)

4. Настоящее Постановление подлежит опубликованию, на официальном сайте Администрации Каланчакского муниципального округа.

5. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Заместителя Главы Каланчакского муниципального округа по градостроительству.

Врип главы
Каланчакского муниципального округа
Херсонской области



Г.Я. Перелович

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
Постановлением Главы
Каланчакского муниципального округа
от « 11 » 03 2026 г. № 36

СОСТАВ

Межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области
(далее – Межведомственная комиссия)

Председатель Межведомственной комиссии:	
Савченко Дмитрий Николаевич	Заместитель Главы Каланчакского муниципального округа по градостроительству
Заместитель Председателя Межведомственной комиссии:	
Макушин Иван Владимирович	Начальник отдела ЖКХ, благоустройства, архитектуры, строительства и инфраструктуры
Секретарь Межведомственной комиссии:	
Ткаченко Марина Витальевна	Главный специалист отдела ЖКХ, благоустройства, архитектуры, строительства и инфраструктуры
Члены Межведомственной комиссии:	
Хвостик Ольга Юрьевна	Начальник отдела по управлению муниципальным имуществом и земельных отношений
Миронов Андрей Евгеньевич	Ведущий специалист отдела мобилизационной подготовки, ГО и ЧС
Водка Дмитрий Олегович	Начальник отдела экономического развития, торговли, предпринимательской деятельности, курортов и туризма

Пилькевич Владислав Валерьевич	Начальник правового отдела
Служба строительного надзора и жилищного контроля Херсонской области	Представитель (по согласованию)
НО «Единый региональный фонд по управлению многоквартирными домами на территории Херсонской области»	Представитель (по согласованию)
Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Херсонской области	Заместитель руководителя управления Роспотребнадзора по Херсонской области (по согласованию)
ГБУ ХО «ЦИЗО»	Сальник Марина Васильевна (начальник Каланчакского отделения Скадовского участка)

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Главы

Каланчакского муниципального округа

от «11» 03 2016 г. № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

Межведомственной комиссии для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда в целях признания их аварийными и подлежащими сносу или реконструкции на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области

1. Общие положения

1. Положение о межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (далее - Положение) определяет порядок работы межведомственной комиссии по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции на территории Каланчакского муниципального округа Херсонской области (далее - межведомственная комиссия).

2. Межведомственная комиссия проводит:

2.1. Оценку и обследование помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан в случаях, предусмотренных Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 г. № 47 (далее Положение № 47);

2.2. Оценку и обследование помещения многоквартирного

дома в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, все жилые помещения в котором находятся в собственности Херсонской области на территории Каланчакского муниципального округа;

2.3. Оценку и обследование помещения в целях признания жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в течение 5 лет со дня выдачи разрешения о вводе многоквартирного дома в эксплуатацию.

3. Межведомственная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом и правомочна принимать решения при соблюдении кворума. Кворум считается достигнутым, если в заседании принимают участие не менее половины от общего числа членов комиссии, в том числе все представители соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии и в своей деятельности руководствуется Федеральным законодательством, в том числе Жилищным кодексом Российской Федерации, Положением № 47, законодательством Херсонской области и настоящим Положением.

II. Права и обязанности межведомственной комиссии

1. Межведомственная комиссия имеет право запрашивать и получать в процессе своей работы от юридических и физических лиц информацию по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной комиссии.

2. К обязанностям межведомственной комиссии относятся:

2.1. рассмотрение представленных заявлений собственников жилых помещений осуществляющих полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателей такого имущества (в отношении жилых помещений, многоквартирных жилых домов жилищного фонда Каланчакского муниципального округа Херсонской области, находящихся в собственности Херсонской области) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к компетенции органов местного самоуправления в соответствии с Положением № 47;

2.2. рассмотрение заявлений собственников жилых помещений в многоквартирном доме с приложением технического

заключения по результатам обследования специализированной организацией многоквартирного жилого дома (Приложение № 1);

2.3. составление акта обследования жилого помещения (в случае принятия межведомственной комиссией решения о необходимости проведения обследования) по форме, утвержденной настоящим Положением (Приложение № 2);

2.4. вынесение заключения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Приложение № 3).

III. Состав межведомственной комиссии

1. Персональный состав межведомственной комиссии, а также изменения в указанный состав утверждаются Постановлением Главы Каланчакского муниципального округа Херсонской области.

2. Межведомственная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов межведомственной комиссии.

3. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо) привлекается к работе в межведомственной комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания межведомственной комиссии в порядке, установленном пунктом 7 Положения № 47.

IV. Регламент работы межведомственной комиссии

1. Администрация Каланчакского муниципального округа, по заявлению собственников (уполномоченных лиц) инициируют проведение обследования жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, муниципального жилищного фонда и частного жилищного фонда (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7(1) Положения № 47.

2. Основанием для проведения обследования жилых помещений может быть:

а) заявление собственника жилого помещения или жилого дома

(Приложение 2);

б) решение суда;

в) плановая проверка состояния жилищного фонда.

3. Обследование объекта (помещения, жилого дома, многоквартирного дома) проводится с целью:

а) оценки его технического состояния;

б) определения соответствия санитарным, строительным и пожарным нормам;

в) выявления признаков аварийности или непригодности для проживания.

4. В процессе обследования:

а) составляется акт обследования;

б) проводятся необходимые замеры и экспертизы (при необходимости);

в) привлекаются специалисты (инженеры, архитекторы, эксперты, при необходимости).

5. Работа межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний.

6. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если присутствуют не менее половины от общего числа ее членов.

7. Заседания межведомственной комиссии проводятся не реже одного раза в квартал, в случае поступления заявления собственника помещений, гражданина (нанимателя) для оценки и обследования помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома жилищного фонда Российской Федерации в целях признания его аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, либо заключений органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции.

8. Заседание межведомственной комиссии ведет председатель межведомственной комиссии. В отсутствие председателя межведомственной комиссии заседания ведет заместитель председателя межведомственной комиссии.

9. Председатель межведомственной комиссии:

9.1. осуществляет общее руководство и контроль за реализацией принятых решений;

9.2. формирует повестку дня заседания межведомственной комиссии;

- 9.3. принимает участие в заседании с правом решающего голоса;
- 9.4. знакомится с материалами по вопросам, подлежащим рассмотрению межведомственной комиссии;
- 9.5. голосует на заседании по вопросам, подлежащим рассмотрению межведомственной комиссии;
- 9.6. дает поручения членам межведомственной комиссии;
- 9.7. подписывает документы, в том числе протоколы, акты, заключения и уведомления;
- 9.8. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Секретарь межведомственной комиссии:

- 10.1. организует проведение заседаний межведомственной комиссии, обеспечивает уведомление всех ее участников не позднее, чем за 3 рабочих дня до заседания межведомственной комиссии;
- 10.2. осуществляет подготовку материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях;
- 10.3. ведет протокол заседания межведомственной комиссии, готовит проекты решений, заключений, актов межведомственной комиссии;
- 10.4. осуществляет иные права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В период временного отсутствия секретаря межведомственной комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность и прочее) его обязанности возлагаются председателем межведомственной комиссии на одного из членов межведомственной комиссии.

11. Члены межведомственной комиссии:

- 11.1. вносят предложения в повестку дня заседания межведомственной комиссии;
- 11.2. знакомятся с материалами по рассматриваемым вопросам;
- 11.3. вносят предложения по вопросам, находящимся в компетенции межведомственной комиссии;
- 11.4. голосуют на заседании по вопросам, подлежащим рассмотрению межведомственной комиссии;
- 11.5. выполняют поручения председателя межведомственной комиссии и заместителя председателя межведомственной комиссии;
- 11.6. осуществляют необходимые меры по выполнению решений, контролю за их реализацией;
- 11.7. осуществляют иные права и обязанности в соответствии

с законодательством Российской Федерации.

12. Председатель межведомственной комиссии обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов, предотвращению и урегулированию такого конфликта интересов. Для целей настоящего Положения используется понятие «конфликт интересов», установленное законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13. Члены межведомственной комиссии обязаны незамедлительно информировать председателя межведомственной комиссии о возникновении обстоятельств, свидетельствующих о наличии конфликта интересов.

14. Межведомственная комиссия на основании заявления собственника помещения, исполнительного органа Херсонской области, осуществляющего полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, правообладателя или гражданина (нанимателя) либо на основании заключения органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, либо на основании заключения экспертизы жилого помещения, проведенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2019 г. № 1082 «Об утверждении Правил проведения экспертизы жилого помещения, которому причинен ущерб, подлежащий возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования, методики определения размера ущерба, подлежащего возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениям граждан, с использованием механизма добровольного страхования за счет страхового возмещения и помощи, предоставляемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и о внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции», проводит оценку соответствия помещения требованиям, установленным в Положении № 47.

15. Порядок рассмотрения вопросов о пригодности

(непригодности) жилого помещения для проживания и признания многоквартирного дома аварийным осуществляется в порядке, определенном разделом IV Положения № 47.

16. По результатам работы межведомственной комиссии принимает одно из решений в соответствии с пунктом 47 Положения № 47, оформленное в 4 экземплярах в виде заключения по форме согласно приложению № 1 к Положению № 47 (далее — заключение межведомственной комиссии).

17. Один экземпляр заключения межведомственной комиссии в трехдневный срок направляются межведомственной комиссией заявителю, а также один экземпляр в Службу строительного надзора и жилищного контроля Херсонской области.

18. Заключение межведомственной комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

от гр. _____
_____ проживающего по адресу _____
_____ контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу произвести обследование принадлежащего мне жилого дома (помещения), расположенного по адресу: Херсонская область, Каланчакский муниципальный округ,

на предмет признания дома (помещения) жилым домом (помещением), жилого дома (помещения) пригодным (непригодным) для проживания, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции. *

К заявлению прикладываются:

- копия свидетельства о гос. регистрации права на зем. участок, жилой дом (выписка ЕГРН- при наличии)
- копия паспорта (1-я страница, прописка)
- копия доверенности

* **нужное подчеркнуть**

даю согласие на обработку и использование моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и в представленных мною документах. Я предупрежден(на) об ответственности за представление недостоверных либо искаженных сведений.

Дата _____

Подпись _____

АКТ
обследования жилого помещения

№ _____

_____ (дата)

Межведомственная комиссия, назначенная
в составе председателя _____

(наименование органа местного самоуправления)

в составе заместителя председателя _____

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица

(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

произвела обследование помещения (многоквартирного дома) по заявлению

(реквизиты заявителя: Ф.И.О. и адрес - для физического лица, наименование организации и занимаемая
должность – для юридических лиц)

и составила настоящий акт обследования помещения (многоквартирного дома)

(адрес, принадлежность помещения, кадастровый номер, год ввода в эксплуатацию)

Краткое описание состояния жилого помещения, несущих строительных конструкций, инженерных систем здания, оборудования и механизмов и прилегающий к зданию территории _____

Благоустройство дома и данной жилой площади (электричество, водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон, интернет и т.д.):

(краткое описание с учетом цели обследования)

Состояние общего имущества в многоквартирном доме

(краткое описание с учетом цели обследования)

Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади удовлетворительное
(неудовлетворительное)

(краткое описание с учетом цели обследования)

Приложение к акту:

- а) фотофиксация (жилое и нежилое помещение, фасад, прилегающая территория);
- б) заключение экспертов специализированных организаций (при необходимости);
- в) другие материалы по решению межведомственной комиссии (при необходимости).

Председатель комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заключение
об оценке соответствия помещения (многоквартирного дома)
требованиям, установленным в Положении о признании помещения
жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания,
многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу
или реконструкции

№ _____

_____ (дата)

_____ (месторасположение помещения, в том числе наименование населенного пункта и улицы, номера дома и квартиры)

Межведомственная комиссия, назначенная
в составе председателя _____

_____ (наименование органа местного самоуправления)

в составе заместителя председателя _____

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии _____

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

при участии приглашенных экспертов _____

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и приглашенного собственника помещения или уполномоченного им лица _____

_____ (Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

по результатам рассмотренных документов

(приводится перечень документов)

и на основании акта межведомственной комиссии, составленного по результатам обследования _____

(приводится заключение, взятое из акта обследования (в случае проведения обследования), или указывается, что на основании решения межведомственной комиссии обследование не проводилось)

Приняла заключение о

(приводится обоснование принятого межведомственной комиссией заключения об оценке соответствия помещения(многоквартирного дома) требованиям, установленным в Положении о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции)

Приложение к заключению:

- а) перечень рассмотренных документов;
- б) акт обследования помещения (в случае проведения обследования);
- в) перечень других материалов, запрошенных межведомственной комиссией (при необходимости);
- г) особое мнение членов межведомственной комиссии:

Председатель комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены комиссии:

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)