



## ГУБЕРНАТОР ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «20» 02 2026 г. № 90-р

*О создании Координационного штаба  
Херсонской области по обеспечению  
реализации федерального проекта  
«Производительность труда»*

В соответствии со статьями 52, 53 Устава Херсонской области, в целях обеспечения реализации федерального проекта «Производительность труда», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика»:

1. Создать Координационный штаб Херсонской области по обеспечению реализации федерального проекта «Производительность труда» (далее – Координационный штаб) в должностном составе согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о Координационном штабе согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Председателя Правительства Херсонской области.
4. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.



**В.В. Сальдо**

Приложение № 1  
к распоряжению Губернатора  
Херсонской области  
от «20» 02 2026 г. № 90-р

**ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ**  
**Координационного штаба Херсонской области по обеспечению**  
**реализации федерального проекта «Производительность труда»**

Губернатор Херсонской области	– председатель Координационного штаба;
Первый заместитель Председателя Правительства Херсонской области	– заместитель председателя Координационного штаба;
Министр экономического развития Херсонской области	– секретарь Координационного штаба.

**Члены Координационного штаба:**

1. Министр образования и науки Херсонской области.
2. Министр культуры Херсонской области.
3. Министр промышленности и торговли Херсонской области.
4. Министр курортов и туризма Херсонской области.
5. Министр здравоохранения Херсонской области.
6. Министр транспорта и развития транспортной инфраструктуры Херсонской области.
7. Министр агропромышленного комплекса, продовольственной политики и рыболовства Херсонской области.
8. Министр труда и социальной защиты Херсонской области.
9. Первый заместитель министра экономического развития Херсонской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Координационном штабе Херсонской области по обеспечению**  
**реализации федерального проекта «Производительность труда»**

**1. Общие положения**

1.1. Координационный штаб Херсонской области по обеспечению реализации федерального проекта «Производительность труда» (далее – Координационный штаб) создается в целях координации деятельности исполнительных органов Херсонской области при реализации федерального проекта «Производительность труда», входящего в состав национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика» (далее – федеральный проект «Производительность труда»), в том числе регионального проекта «Производительность труда», обеспечивающего достижение показателей и мероприятий (результатов) федерального проекта «Производительность труда» на территории Херсонской области (далее – региональный проект «Производительность труда»).

1.2. Координационный штаб является коллегиальным координирующим и совещательным органом, в состав которого входят Губернатор Херсонской области, представители Правительства Херсонской области, представители исполнительных органов Херсонской области.

1.3. Координационный штаб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами Херсонской области, организациями, предприятиями и учреждениями Херсонской области, руководствуясь настоящим Положением.

**2. Задачи и полномочия Координационного штаба**

2.1. Задачами Координационного штаба являются:

- обеспечение запланированных к реализации мероприятий (результатов и показателей) федерального и регионального проектов «Производительность труда».

- выработка предложений по реализации мероприятий (результатов и показателей) федерального и регионального проектов «Производительность труда».

- мониторинг и прогнозирование развития ситуации при возникновении рисков невыполнения мероприятий (результатов и показателей) федерального и регионального проектов «Производительность труда».

2.2. Координационный Штаб в целях исполнения возложенных на него задач осуществляет следующие полномочия:

1) координация деятельности исполнительных органов Херсонской области по реализации федерального и регионального проектов «Производительность труда»;

2) координация деятельности исполнительных органов Херсонской области по выявлению и снятию административных барьеров, ограничивающих рост производительности труда;

3) осуществление мониторинга целевых показателей федерального и регионального проектов «Производительность труда»;

4) рассмотрение предложений о выявленных административных барьерах, ограничивающих рост производительности труда, для их дальнейшего направления в адрес Фонда «Центр стратегических разработок»;

5) привлечение исполнительных органов Херсонской области, организаций, предприятий и учреждений Херсонской области к обсуждению вопросов, касающихся реализации федерального и регионального проектов «Производительность труда», выявлению и снятию административных барьеров, ограничивающих рост производительности труда, выработке по данным вопросам рекомендаций;

6) иные полномочия, в соответствии с нормативными правовыми актами Губернатора Херсонской области, Правительства Херсонской области и настоящим Положением.

### **3. Права Координационного штаба**

3.1. Запрашивать и получать, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, от исполнительных органов Херсонской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, предприятий, учреждений, иных органов и организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Координационного штаба.

3.2. Приглашать для участия в работе Координационного штаба представителей исполнительных органов Херсонской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, предприятий, учреждений, иных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Координационного штаба.

3.3. Заслушивать на заседаниях Координационного штаба представителей исполнительных органов Херсонской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, предприятий, учреждений, иных органов и организаций по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Координационного штаба.

3.4. Направлять в исполнительные органы Херсонской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления муниципальных образований Херсонской

области, предприятия, учреждения, иные органы и организации рекомендации и предложения по вопросам, относящимся к компетенции Координационного штаба.

3.5. Организовывать взаимодействие с исполнительными органами Херсонской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, предприятиями, учреждениями, средствами массовой информации по вопросам информационного освещения мероприятий (результатов и показателей) федерального и регионального проектов.

3.6. Осуществлять иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Губернатора Херсонской области, Правительства Херсонской области и настоящим Положением.

#### **4. Структура и состав Координационного штаба**

4.1. Координационный штаб состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Координационного штаба.

4.2. Состав Координационного штаба утверждает Губернатор Херсонской области, председатель Координационного штаба.

4.3. Председатель Координационного штаба осуществляет руководство Координационным штабом, утверждает протоколы заседаний Координационного штаба, определяет даты проведения заседаний Координационного штаба, проводит заседания Координационного штаба.

4.4. Заместитель председателя Координационного штаба исполняет обязанности председателя Координационного штаба в случае его отсутствия, а также по его поручению.

4.5. Секретарь Координационного штаба:

4.5.1. осуществляет организационно-техническое, информационное и иное обеспечение деятельности Координационного штаба, в том числе подготовку материалов к заседаниям Координационного штаба;

4.5.2. извещает членов Координационного штаба о дате времени, месте и повестке заседания Координационного штаба;

4.5.3. осуществляет подготовку проектов решений, других материалов в соответствии с задачами Координационного штаба;

4.5.4. ведет протоколы заседаний Координационного штаба, оформляет и осуществляет рассылку решений Координационного штаба и иных документов;

4.5.5. осуществляет иные мероприятия по обеспечению работы Координационного штаба.

4.6. Члены Координационного штаба вносят предложения по плану работы Координационного штаба, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Координационного штаба, а также проектов его решений.

## 5. Организация деятельности Координационного штаба

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Координационного штаба осуществляет Министерство экономического развития Херсонской области (далее – Уполномоченный орган).

5.2. Координационный штаб осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

5.3. Заседания Координационного штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 месяцев.

5.4. Заседания Координационного штаба могут проходить в очной, очно-заочной, в том числе в формате видео-конференц-связи, или заочной формах.

5.5. Заседания Координационного штаба проводит председатель Координационного штаба.

5.6. Члены Координационного штаба вправе участвовать в заседаниях Координационного штаба лично или посредством направления своих уполномоченных представителей, занимающих должность не ниже заместителя министра.

5.7. Члены Координационного штаба, не имеющие возможности лично присутствовать на очном или очно-заочном заседании Координационного штаба, уведомляют об этом секретаря Координационного штаба не менее чем за 2 рабочих дня до заседания Координационного штаба, а в случае наличия технической возможности - принимают участие в заседании Координационного штаба в дистанционном режиме (посредством видео-конференц-связи и т.п.).

5.8. Заседание Координационного штаба в очной форме является правомочным, если на нем присутствует более половины от установленного числа ее членов.

Заседание Координационного штаба в очно-заочной и заочной форме является правомочным, если в Уполномоченный орган от более половины установленного числа членов Координационного штаба поступили решения по вопросам повестки дня.

5.9. Координационный штаб принимает решение путем голосования. Решение Координационного штаба считается принятым, если за него проголосовало более половины установленного числа членов Координационного штаба, участвующих в заседании Координационного штаба.

5.10. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председатель Координационного штаба.

5.11. Решения Координационного штаба оформляются протоколом заседания Координационного штаба и являются рекомендательными к исполнению.

5.12. Протоколы заседаний Координационного штаба подписываются секретарем Координационного штаба и утверждаются председательствующим.

5.13. Протоколы заседания Координационного штаба рассылаются членам Координационного штаба, а также заинтересованным исполнительным органам Херсонской области, территориальным органам федеральных органов исполнительной власти, органам местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, предприятиям, учреждениям, иным органам и организациям Херсонской области в соответствии с протокольными поручениями в срок не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания Координационного штаба.