



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОЛОПРИСТАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Россия Херсонская область Голопристанским муниципальный округ г.Голая Пристань ул.1 Мая, 41
golopristsanskij_sd@khogov.ru

37-я сессия первого созыва

РЕШЕНИЕ

от 28 августа 2025 года № 220

**Об утверждении Положения
о казне муниципального образования «Голопристанский
муниципальный округ Херсонской области»**

Руководствуясь Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Херсонской области от 11.07.2024 № 53-ЗХО «О местном самоуправлении в Херсонской области, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.06.2021 № 84н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Государственная (муниципальная) казна», Уставом муниципального образования «Голопристанский муниципальный округ Херсонской области», Совет депутатов Голопристанского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о казне муниципального образования «Голопристанский муниципальный округ Херсонской области», согласно Приложения к данному решению.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.



Председатель Совета депутатов

Л.Н.Чебан



Глава Голопристанского
муниципального округа

В.В.Титаренко

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
решением 37-й сессии первого
созыва Голопристанского Совета
депутатов от 28.08.2025г № 220

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КАЗНЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОЛОПРИСТАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о казне муниципального образования «Голопристанский муниципальный округ Херсонской области» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.06.2021 № 84н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета государственных финансов «Государственная (муниципальная) казна».

1.2. Положение определяет цели, задачи, состав и источники формирования, а также порядок учета, управления и распоряжения муниципальным имуществом, составляющим казну муниципального образования «Голопристанский муниципальный округ Херсонской области» (далее – муниципальная казна).

1.3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

1) муниципальная казна – средства муниципального образования «Голопристанский муниципальный округ Херсонской области» (далее – Голопристанский муниципальный округ) и иное муниципальное имущество, не закреплённое за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления;

2) объект муниципальной казны – денежные средства, имущественные

права, а также движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности Голопристанского муниципального округа и незакреплённое за муниципальными предприятиями и учреждениями

3) учет объектов муниципальной казны – сбор, регистрация и обобщение информации об объектах муниципальной казны;

4) реестр муниципального казны (имущества) – информационная система, содержащая перечень объектов муниципальной казны и сведения, характеризующие эти объекты.

1.4. Муниципальную казну составляют средства местного бюджета, а также движимое и недвижимое имущество муниципальной собственности Голопристанского муниципального округа, в том числе объекты внешнего благоустройства, инженерной и транспортной инфраструктур, не закрепленное за муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, не переданные по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления, и приобретённое не за средства, выделенные на обеспечение деятельности муниципальных организаций, муниципальных учреждений, муниципальных предприятий, а так же приобретенное не за счет средств, предоставленных в виде субвенций и субсидий из республиканского и федерального бюджетов.

1.5. Основания внесения имущества в муниципальную казну:

1) отсутствие закрепления за муниципальными предприятиями и учреждениями на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления муниципального имущества;

2) изъятие излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления;

3) иные основания, предусмотренные действующим законодательством.

1.6. Имущество подлежит включению в состав муниципальной казны на основании документов, подтверждающих возникновение права собственности.

1.7. Уполномоченным органом по управлению имуществом муниципальной казны от имени Голопристанского муниципального округа в пределах своей компетенции является Администрация Голопристанского муниципального округа Херсонской области (далее - Администрация).

1.8. Финансирование мероприятий по формированию и содержанию объектов муниципальной казны осуществляется за счет средств местного бюджета и иных не противоречащих действующему законодательству источников.

2. Цели и задачи управления и распоряжения муниципальной казной

2.1. Целями управления и распоряжения муниципальной казной являются укрепление материально-финансовой основы местного самоуправления, приумножение и улучшение муниципальной собственности, используемой для социально-экономического развития района, увеличение доходов бюджета муниципального образования, сохранение и создание новых рабочих мест, привлечение инвестиций и стимулирование предпринимательской активности на территории района, обеспечение обязательств муниципального образования по гражданско- правовым сделкам.

2.2. Основными задачами учета, управления и распоряжения имуществом муниципальной казны являются:

- обеспечение по объектному учету имущества муниципальной казны и его движения;

- сохранение и приумножение в составе муниципальной казны имущества, необходимого для получения дополнительных доходов в местный бюджет, а также обеспечения общественных и социальных

потребностей населения муниципального образования;

- привлечение в местный бюджет дополнительных средств;
- определение и применение наиболее эффективных способов использования имущества;
- контроль за сохранностью и использованием муниципального имущества по целевому назначению;
- формирование информационной базы данных (на бумажном и электронном носителях), содержащей достоверные сведения о составе движимого и недвижимого имущества казны, техническом состоянии, стоимостных и иных характеристиках.

2.3. Объекты муниципальной казны предназначены для обеспечения:

2.3.1. Безопасного и эффективного функционирования инфраструктуры муниципального округа.

2.3.2. Комплексного экономического и социального развития муниципального округа.

2.3.3. Реализации государственных и муниципальных задач и функций в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области и муниципальными правовыми актами муниципального округа.

3. Состав и источники формирования муниципальной казны

3.1. Муниципальную казну составляют:

- земельные участки и другие природные ресурсы, находящиеся в муниципальной собственности;
- средства местного бюджета;
- ценные бумаги, доли в уставном капитале хозяйствующих субъектов, доли в договорах о совместной деятельности;
- муниципальный жилой и нежилой фонд;
- не завершенные строительством объекты;

- акции акционерных обществ, другие ценные бумаги и финансовые активы, находящиеся в муниципальной собственности Голопристанского муниципального округа;
- имущество, переданное в муниципальную собственность безвозмездно на основе соглашений и договоров, а также по другим основаниям;
- иное движимое и недвижимое имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями, муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- имущественные права органов местного самоуправления Голопристанского муниципального округа;
- Объекты муниципальной казны могут находиться как на территории Голопристанского муниципального округа, так и за его пределами.

3.2. Имущество муниципальной казны образуется из имущества:

- переданного из федеральной собственности Российской Федерации в муниципальную собственность муниципального образования Голопристанский муниципальный округ;
- переданного из государственной собственности субъекта Российской Федерации, в том числе Херсонской области, в муниципальную собственность Голопристанского муниципального округа;
- вновь созданного или приобретенного в муниципальную собственность в порядке, установленном гражданским законодательством;
- переданного безвозмездно в муниципальную собственность юридическими и (или) физическими лицами;
- признанное в установленном порядке бесхозяйным и поступившее в этой связи в собственность Голопристанского муниципального округа;
- порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- изъятого в установленном порядке излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальными учреждениями на праве хозяйственного ведения и оперативного управления, в том числе на основании отказа муниципальных

учреждений;

- оставшегося после ликвидации муниципальных учреждений;
- по вступившему в законную силу решению суда;
- поступившего по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.1. Земельные участки, поступившие в муниципальную казну в результате:

- разграничения государственной собственности на землю в соответствии с земельным законодательством;
- безвозмездной или возмездной передачи земельных участков из государственной собственности Российской Федерации, государственной собственности Херсонской области либо муниципальной собственности других муниципальных образований в муниципальную собственность Голопристанского муниципального округа в соответствии с договорами (соглашениями) публично-правового характера;
- приобретения земельных участков по договорам купли-продажи, мены, безвозмездной передачи имущества (дарения), изъятия для муниципальных нужд Голопристанского муниципального округа путем мены, либо совершения иных сделок;
- на основании решения суда;
- совершения иных действий, предусмотренных нормами действующего законодательства;

3.3. Имущество подлежит включению в состав муниципальной казны на основании документов, подтверждающих возникновение права собственности (распорядительные акты органов государственной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти Правительства Херсонской области, договор купли-продажи либо иные договоры с отметкой о переходе права собственности при проведении государственной регистрации прав на объекты недвижимости в установленных законодательством Российской Федерации случаях (мены, дарения

(безвозмездной передачи) имущества и т.п.), договор дарения (безвозмездной передачи) движимого имущества и иные).

В отношении имущества, права на которое приобретены по решению суда, отказа от имущества в пользу муниципального округа и т.п. основанием для включения имущества в состав муниципальной казны является постановление Главы Голопристанского муниципального округа (далее – Глава муниципального округа).

3.4. Включение и исключение движимого имущества и недвижимого имущества в состав муниципальной казны осуществляется на основании решения Совета депутатов Голопристанского муниципального округа (далее - Совет депутатов).

3.5. Имущество считается включенным в состав имущества муниципальной казны со дня вступления в законную силу решения Совета депутатов о принятии (включении) имущества в муниципальную собственность.

3.6. Объекты муниципальной казны могут приниматься к первоначальному учету по первоначальной стоимости (балансовой - в документах по приемке в собственность, эксплуатацию, нормативных актах органов местного самоуправления Голопристанского муниципального округа и др.). При невозможности определения первоначальной стоимости проводится независимая оценка стоимости объекта согласно законодательству об оценочной деятельности.

4. Порядок учета имущества муниципальной казны

4.1. Имущество, составляющее муниципальную казну, подлежит бухгалтерскому учету и учету в реестре муниципальной казны (имущества) (реестровый учет) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2. Ведение бухгалтерского учета имущества муниципальной казны Голопристанского муниципального округа осуществляется Администрацией Голопристанского муниципального округа.

4.3. Ведение учета муниципального имущества Голопристанского муниципального округа в реестре муниципальной казны (имущества) осуществляется Администрацией Голопристанского муниципального округа.

4.4. Учет имущества, составляющего муниципальную казну, осуществляется на основе систематизации данных по поступлению, перемещению и выбытию объектов учета. Операции с объектами учета отражаются в бухгалтерском учете по мере поступления информации о движении объектов учета, но не реже чем на отчетную дату.

4.5. Бюджетный учет имущества муниципальной казны осуществляет отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации Голопристанского муниципального округа.

Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации об имуществе муниципальной казны и операциях с объектами имущества казны.

Объекты имущества муниципальной казны учитываются по правилам бюджетного учета в соответствии с приказами Министерства финансов Российской Федерации на отдельном счете учета объектов имущества, составляющих муниципальную казну муниципального образования Голопристанский муниципальный округ, в разрезе материальных основных фондов, нематериальных основных фондов, произведенных активов и материальных запасов. На объекты имущества казны с даты постановки их на баланс амортизация не начисляется, переоценка их не производится, за исключением случаев, установленных действующим законодательством.

4.6. Реестровый учет имущества муниципальной казны осуществляет - реестродержатель - отдел по работе с имущественными, земельными отношениями управления по работе с имущественными, земельными

отношениями и сельским хозяйством администрации Голопристанского муниципального округа (далее - Отдел).

Порядок предоставления документов, содержащих сведения для внесения их в Реестр, а также порядок выдачи выписок из Реестра производятся в соответствии с Порядком ведения реестра муниципального имущества, находящегося в собственности Голопристанского муниципального округа.

4.7. Учет имущества муниципальной казны, его движение осуществляются путем занесения в соответствующий раздел Реестра муниципальной собственности Голопристанского муниципального округа, (далее - Реестр) сведений, в т.ч.:

- по недвижимому имуществу - данных о стоимости, техническом состоянии, размере площадей и иных данных на основании: свидетельства о государственной регистрации права собственности на объект; кадастрового паспорта (технического плана объекта) на здание, сооружение, объекты незавершенного строительства;

- по движимому имуществу - на основании данных бухгалтерского учета муниципальных предприятий, муниципальных учреждений, в пользовании которых находится данное имущество, на день передачи в состав имущества муниципальной казны стоимости (балансовой, остаточной) и иных данных.

4.8. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и (или) физическим лицам, а также привлечение этих лиц к ответственности за ненадлежащее использование переданных объектов осуществляет Администрация в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче имущества.

Бремя содержания и риск случайной гибели муниципального имущества казны ложатся на пользователя в соответствии с договором.

4.9. Для обеспечения достоверности данных учета имущества

муниципальной казны проводится инвентаризация, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются наличие объектов собственности, их состояние и оценка стоимости. Полная инвентаризация муниципальной казны проводится не чаще 1 раза в год, но не реже 1 раза в четыре года. На основании постановления Главы администрации Голопристанского муниципального округа проводится частичная инвентаризация имущества, находящегося в муниципальной казне. Обязательно проведение инвентаризации при передаче (возврате) имущества в аренду, управление, безвозмездное пользование, хранение, а также при выкупе, продаже.

4.10. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности ежегодно проводится сверка объектов имущества казны, а также информации из Реестра муниципального имущества путем выверки данных бухгалтерского учета с данными Реестра муниципального имущества.

5. Порядок управления и распоряжения объектами и финансовыми средствами муниципальной казны

5.1. Управление и распоряжение объектами муниципальной казны осуществляются Администрацией и Советом депутатов в пределах своих полномочий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Голопристанский муниципальный округ.

5.2. Имущество, входящее в состав муниципальной казны, может быть предоставлено юридическим и (или) физическим лицам на праве передачи в аренду, безвозмездное пользование, концессию, хозяйственное ведение, на праве оперативного управления и в иных случаях, установленных законодательством, подлежит отражению в бухгалтерской отчетности организаций в соответствии с действующим законодательством Российской

Федерации.

5.3. В аренду могут быть переданы следующие объекты муниципальной казны - земельные участки, нежилые здания, строения, сооружения, помещения, объекты инженерной инфраструктуры, движимое имущество.

5.3.1 Объекты муниципальной казны могут быть предоставлены в аренду юридическим лицам и гражданам Российской Федерации.

5.3.2. Предоставление в аренду объектов муниципальной казны осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

5.3.4. Плата за пользование переданными в аренду объектами муниципальной казны устанавливается на основании соответствующих законодательных актов, а также в соответствии с решениями Совета депутатов.

5.4. Порядок передачи объектов муниципальной казны в безвозмездное пользование, цель и срок использования определяются договором.

5.5. Объекты муниципальной казны могут быть переданы в доверительное управление в адресном порядке или на основании конкурса в порядке, определенном действующим законодательством. Договор доверительного управления имуществом, входящим в муниципальную казну, подлежит обязательной государственной регистрации.

5.6. Настоящее Положение не распространяется на отчуждение объектов муниципальной казны в порядке приватизации муниципального имущества.

5.7. Доходы от использования имущества муниципальной казны направляются в бюджет Голопристанского муниципального округа.

6. Исключение объектов из муниципальной казны.

6.1. Объекты могут быть исключены из муниципальной казны в

следующих случаях:

- введения муниципального имущества в уставный фонд муниципальных предприятий;
- закрепления на праве хозяйственного ведения, оперативного управления за муниципальными учреждениями и автономными учреждениями;
- отчуждения (в том числе путем приватизации, передачи в федеральную государственную, муниципальную собственность, гражданско-правовых сделок);
- списания, гибели имущества, ликвидации имущества по решению собственника;
- исполнения судебных решений;
- по иным основаниям в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Исключение имущества из состава имущества муниципальной казны осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании:

6.2.1. решения Совета депутатов Голопристанского муниципального округа о:

- списании недвижимого имущества;
- отчуждение (передача) недвижимого и движимого имущества из муниципальной собственности в федеральную, государственную собственность Херсонской области;
- передаче имущества в безвозмездное пользование, оперативное управление муниципальному казенному учреждению в том числе Администрации, муниципальному автономному учреждению;
- передачу имущества в уставный капитал хозяйственных обществ;

6.2.2. постановления Главы администрации при:

- утрате движимого имущества в связи со стихийными бедствиями и иными чрезвычайными ситуациями;

- передаче имущества в хозяйственное ведение, оперативное управление муниципальным учреждениям, автономным учреждениям;

Примечание: списание движимого имущества и снос недвижимого имущества муниципальной казны производится в том случае, если объект находится в ветхом, аварийном, непригодном к эксплуатации состоянии;

6.2.3. вступивших в законную силу решений суда;

6.2.4. принятия других правовых актов Голопристанского муниципального округа, непротиворечащих действующему законодательству.

6.2.5. Объекты муниципальной казны списываются в результате физического и морального износа, а также ликвидации объектов при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях.

6.2.6. Имущество считается исключенным из состава имущества муниципальной казны со дня вступления в законную силу решения Совета депутатов об исключении имущества из состава муниципальной казны.

7. Контроль за сохранностью и целевым использованием муниципальной казны

7.1. Контроль за сохранностью и целевым использованием имущества, входящего в состав муниципальной казны, переданного в пользование юридическим и (или) физическим лицам, осуществляет Администрация в рамках своей компетенции и в соответствии с условиями заключенных договоров о передаче объектов муниципальной казны.

7.2. Обязанности по содержанию и сохранности объектов муниципальной казны, переданных из казны по договорам (аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления и др.) юридическим и (или) физическим лицам, ложатся на пользователя имущества муниципальной казны.

7.3. В ходе контроля уполномоченные органы по управлению муниципальной казной по мере необходимости осуществляют проверки

состояния переданных объектов муниципальной казны и соблюдения условий заключенных договоров.

7.4. В период, когда имущество, входящее в состав муниципальной казны, не обременено договорными обязательствами, контроль за его состоянием и обязанности по содержанию выполняет Администрация в рамках своей компетенции за счет выделенных средств местного бюджета.

8. Обращение взыскания на имущество муниципальной казны

8.1. Голопристанский муниципальный округ несет имущественную ответственность по своим обязательствам денежными средствами и иным имуществом, входящим в состав муниципальной казны.

8.2. Имущественные требования, обращенные к Голопристанскому муниципальному округу, подлежат удовлетворению в первую очередь за счет средств бюджета муниципального образования, а затем за счет движимого и недвижимого имущества, входящего в состав муниципальной казны.