



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД НОВАЯ КАХОВКА**

РЕШЕНИЕ

25-я сессия 1-го созыва

от 27 февраля 2025 года

№90

г. Новая Каховка

**Об утверждении Положения о порядке подготовки
ежегодного отчета главы городского округа город Новая Каховка
Херсонской области о результатах его деятельности, деятельности
местной администрации и иных подведомственных главе
муниципального образования органов местного самоуправления**

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Херсонской области, руководствуясь Уставом городского округа город Новая Каховка Херсонской области Совет депутатов городского округа город Новая Каховка Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке подготовки ежегодного отчета главы городского округа город Новая Каховка Херсонской области о

результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, согласно приложению.

2. Решение вступает в силу с момента его опубликования.

Председатель Совета депутатов
городского округа город Новая Каховка



В.П.Леонтьев

Глава городского округа
города Новая Каховка



В.В.Гура

Приложение

к решению Совета депутатов городского
округа город Новая Каховка
От 27 февраля 2025 года № 90

Положение о порядке подготовки ежегодного отчета главы городского округа город Новая Каховка Херсонской области о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Херсонской области от 11 июля 2024 года № 53-3X0 «О местном самоуправлении в Херсонской области», Уставом городского округа город Новая Каховка Херсонской области и определяет структуру, порядок подготовки и представления ежегодного отчета главы городского округа город Новая Каховка (далее - Глава) о своей деятельности и деятельности администрации городского округа город Новая Каховка Херсонской области (далее - Администрация), иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов городского округа город Новая Каховка (далее - Представительный орган).

1.2. Отчет Главы о результатах его деятельности - это официальное выступление высшего должностного лица городского округа город Новая Каховка Херсонской области о результатах его деятельности и деятельности Администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Представительным органом, за истекший год.

1.3. Вопросы, поставленные представительным органом перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаются решением Представительного органа.

1.4. Понятия, используемые в настоящем Положении:
Деятельность Главы - осуществление Главой полномочий, установленных законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, Херсонской области и городского округа город Новая Каховка, нормативными правовыми актами Представительного органа, нормативными правовыми актами Администрации;

Деятельность Администрации городского округа город Новая Каховка Херсонской области - осуществление Администрацией городского округа город Новая Каховка Херсонской области полномочий, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Херсонской области и городского округа город Новая Каховка Херсонской области, нормативными правовыми актами Представительного органа, нормативными правовыми актами Администрации;

Отчет - документ (совокупность документов), представляемый в Представительный орган, который озвучивается Главой на заседании Представительного органа и обобщающий собой информацию о социально-экономическом положении городского округа город Новая Каховка Херсонской области за отчетный период, а также итоговую информацию по основным направлениям деятельности Главы и Администрации;

Отчетный период - период деятельности Главы по исполнению полномочий по решению вопросов местного значения, за который предоставляется отчет, равный календарному году.

2. Структура и содержание отчета Главы

2.1. Глава ежегодно представляет в Представительный орган отчет о результатах его деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, а также о решении вопросов, поставленных Представительным органом.

2.2. Отчет Главы должен включать следующие разделы:

- 1) вводная часть;
- 2) цели и задачи отчетного периода;
- 3) результаты деятельности Главы;
- 4) результаты деятельности Администрации.

2.3. Раздел «Вводная часть» отчета Главы должен содержать краткую характеристику социально-экономического положения в городского округа город Новая Каховка Херсонской области за отчетный период.

2.4. Раздел «Цели и задачи отчетного периода» отчета Главы должен содержать освещение целей и задач отчетного периода, а также анализ

причин, не позволивших решить в полном объеме основные задачи, поставленные в отчетном периоде.

2.5. Раздел «Результаты деятельности Главы» отчета Главы должен содержать анализ деятельности Главы, в том числе:

- 1) по реализации полномочий Главы по решению вопросов местного значения, а также по обеспечению осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа город Новая Каховка Херсонской области;
- 2) по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления, в том числе других муниципальных образований, общественными объединениями, гражданами и организациями;
- 3) по принятым мерам по обеспечению и защите интересов городского округа город Новая Каховка Херсонской области в соответствующих органах государственной власти, арбитражном суде, суде (с указанием суммы денежных средств, взысканных в судебном порядке с городского округа город Новая Каховка Херсонской области, Администрации, а также суммы денежных средств, взысканных в пользу городского округа город Новая Каховка Херсонской области);
- 4) по работе с обращениями граждан, по личным приемам граждан;
- 5) по осуществлению правотворческой инициативы;
- 6) по организации деятельности Представительного органа;
- 7) по оказанию содействия депутатам Представительного органа в осуществлении ими своих полномочий, организации обеспечения их необходимой информацией;
- 8) о решении вопросов, поставленных Представительным органом перед Главой и Администрацией на отчетный период, ежегодно утверждаемых решением Представительного органа;
- 9) по основным мероприятиям, проведенным в отчетном году, и планируемым к проведению в предстоящем году и на перспективу.

2.6. Раздел «Результаты деятельности Администрации» отчета Главы должен содержать:

- 1) результаты деятельности по исполнению полномочий Администрации по решению вопросов местного значения согласно Федеральному закону от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 2) результаты деятельности Администрации по реализации прав

органов местного самоуправления городского округа город Новая Каховка Херсонской области по решению вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения городского округа город Новая Каховка Херсонской области, по которым Представительным органом принято решение о реализации соответствующих прав в городского округа город Новая Каховка Херсонской области;

3) информацию об исполнении отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа город Новая Каховка Херсонской области.

2.7. Ежегодный отчет Главы может содержать иную информацию об осуществлении Главой иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Херсонской области, Уставом городского округа город Новая Каховка Херсонской области и Регламентом Представительного органа.

2.8. К отчету Главы могут быть приложены презентационные материалы, слайды, таблицы, иллюстрации и иные материалы.

2.9. Порядок подготовки отчета устанавливается Главой.

2.10. Отчет подписывается Главой.

3. Порядок представления и рассмотрения отчета Главы

3.1. Отчет Главы заслушивается ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, на очередном заседании Представительного органа. Отчетный период соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

3.2. Отчет Главы вносится в представительный орган в электронном виде и на бумажном носителе не позднее 14 дней до даты проведения заседания представительного органа.

3.3. Пакет документов по отчету Главы, направленный в Представительный орган, должен содержать:

- 1) сопроводительное письмо;
- 2) пояснительную записку;
- 3) отчет Главы и приложения к нему.

3.4. Если период деятельности Главы в отчетном году составляет менее одного года, то отчет предоставляется за фактический период деятельности Главы.

3.5. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Представительным органом деятельности Главы. Нарушение сроков предоставления отчета в сочетании с другими основаниями может служить основанием для неудовлетворительной оценки Представительным органом деятельности Главы.

3.5. Непредставление отчета является основанием для неудовлетворительной оценки Представительным органом деятельности Главы. Нарушение сроков предоставления отчета в сочетании с другими основаниями может служить основанием для неудовлетворительной оценки Представительным органом деятельности Главы.