



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГЕНИЧЕСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 17 октября 2024 года № 120

О внесении изменений в решение Совета депутатов Генического муниципального округа от 02.11.2023 г. № 36 «Об утверждении Временного Положения о денежном содержании муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов Генического муниципального округа Херсонской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Херсонской области от 29.03.2024 г. № 33-ЗХО «О муниципальной службе в Херсонской области», от 29.03.2024 г. № 35-ЗХО «О порядке присвоения и сохранения классных чинов муниципальных служащих в Херсонской области», от 11.07.2024 г. № 53-ЗХО «О местном самоуправлении в Херсонской области», от 29 марта 2024 года № 36-ЗХО «О гарантиях осуществления полномочий депутата представительного органа муниципального образования, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления Херсонской области», руководствуясь Уставом муниципального образования «Генический муниципальный округ Херсонской области», Совет депутатов Генического муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов Генического муниципального округа Херсонской области от 02.11.2023 года № 36 «Об утверждении Временного Положения о денежном содержании муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов Генического муниципального округа Херсонской области», изложив Временное Положение о денежном содержании муниципальных служащих и лиц, замещающих муниципальные должности в Совете депутатов

Генического муниципального округа Херсонской области в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и опубликования на сайте Губернатора Херсонской области и Правительства Херсонской области (<http://khogov.ru>).

Председатель Совета депутатов
Генического муниципального округа
Херсонской области



И.Н.Белик

И.о.Главы Генического
муниципального округа
Херсонской области



И.А.Шарко

Приложение
к решению сессии
Совета депутатов
Генического муниципального
округа Херсонской области
от 17 октября 2024 № 120

Приложение
к решению сессии
Совета депутатов
Генического муниципального
округа Херсонской области
от 02.11.2023 года № 36
(новая редакция)

Временное Положение
о денежном содержании и оплате труда муниципальных служащих
аппарата Совета депутатов Генического муниципального округа
Херсонской области и Председателя Совета депутатов Генического
муниципального округа Херсонской области

1. Общие положения

1.1 Настоящее Временное положение принято в соответствии с Федеральным конституционным законом Российской Федерации от 04.10.2022 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области», Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законами Херсонской области от 29.03.2024 № 33-ЗХО «О муниципальной службе в Херсонской области», от 29.03.2024 № 34 – ЗХО «О Реестре должностей муниципальной службы в Херсонской области», Уставом Генического муниципального округа Херсонской области и определяет размер оплаты труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов Генического муниципального округа и Председателя Совета депутатов Генического муниципального округа Херсонской области.

2. Оплата труда Председателя Совета депутатов Генического
муниципального округа Херсонской области

2.1. Оплата труда Председателя Совета производится в виде денежного содержания выборного должностного лица Совета депутатов Генического муниципального округа Херсонской области (далее – Председатель Совета).

Денежное содержание является основным средством материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности.

Денежное содержание состоит из должностного оклада, ежемесячного денежного поощрения, а также дополнительных выплат.

Размер должностного оклада определяется с учетом Временного Положения о предельных нормативах формирования расходов на оплату труда муниципальных служащих Генического муниципального округа Херсонской области, утвержденного решением Совета депутатов Генического муниципального округа Херсонской области от 25 апреля 2024 года № 69, и составляет 67000,00 рублей.

Ежемесячное денежное поощрение является гарантированной выплатой и устанавливается за сложность, большой объем и высокое качество выполняемой работы. Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается согласно Приложению 1 к данному Положению.

К дополнительным выплатам относится материальная помощь, ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну устанавливается в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

2.4. Материальная помощь выплачивается при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 2 (двух) должностных окладов. Если материальная помощь не выплачивалась в течение календарного года, она выплачивается в конце финансового года пропорционально времени, отработанному в текущем году.

2.5. В случае наличия экономии фонда оплаты труда и по результатам работы Председателю Совета устанавливается ежемесячная премия. Размер премии рассчитывается исходя из фактически отработанного времени.

Совет депутатов Генического муниципального округа Херсонской области принимает решение о выплате Председателю премии и ее размере.

2.6. Финансовое обеспечение расходов на оплату труда Председателя Совета осуществляется за счет средств бюджета Генического муниципального округа Херсонской области. Финансирование указанных расходов за счет внебюджетных средств не допускается.

3. Оплата труда муниципальных служащих аппарата Советов депутатов Генического муниципального округа Херсонской области

3.1. Оплата труда муниципальных служащих аппарата Совета депутатов Генического муниципального округа Херсонской области (далее – муниципальные служащие) производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада в соответствии с замещаемой им муниципальной должностью (далее – должностной оклад), а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.2. Должностной оклад муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью, устанавливается в соответствии с предельными размерами должностных окладов муниципальных служащих согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

3.3. Оклады муниципальных служащих могут быть увеличены (проиндексированы) в соответствии с Законом Херсонской области «О

бюджете Херсонской области» на соответствующий финансовый год и плановый период с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

3.4. К ежемесячным и иным дополнительным выплатам относятся:

1) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе (далее-ежемесячная надбавка за выслугу лет);

2) ежемесячная выплата за классный чин (для муниципальных служащих);

3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее-ежемесячная надбавка за особые условия труда);

4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну (далее - ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну);

5) премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премия);

6) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

7) материальная помощь.

3.5. Со дня присвоения муниципальному служащему классного чина ему устанавливается ежемесячная выплата за классный чин согласно Приложению 3 к настоящему Положению.

3.6. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет:

3.6.1. Муниципальным служащим устанавливается и выплачивается ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет – 10 процентов;

при стаже муниципальной службы от 5 лет до 10 лет – 15 процентов;

при стаже муниципальной службы от 10 лет до 15 лет – 20 процентов;

при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – 25 процентов.

3.6.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета ежемесячных и иных дополнительных выплат.

3.6.3. При временном замещении ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

3.6.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается со дня возникновения права на назначение или изменение размера этой надбавки.

3.6.5. Назначение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет производится на основании решения комиссии по вопросам исчисления стажа муниципальной службы муниципальным служащим.

3.6.6. При увольнении работника надбавка к должностному окладу за выслугу лет начисляется пропорционально отработанному времени, и ее выплата производится при окончательном расчете.

3.7. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы и порядок осуществления ее выплаты:

3.7.1. Ежемесячная надбавка за особые условия может составлять от 10% до 200% суммы должностного оклада.

3.7.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы носит персональный характер. С изменением условий, в связи с которыми была установлена надбавка, ее размер может быть изменен. Изменение размера надбавки не является изменением условий оплаты труда.

3.7.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы исчисляется в установленном размере должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок и выплачивается ежемесячно одновременно с заработной платой.

3.7.4. При временном замещении надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципального служащего начисляется на должностной оклад по основной должности.

3.7.5. При увольнении муниципального служащего ежемесячная надбавка за особые условия учитывается во всех случаях исчисления денежного содержания и среднего заработка.

3.7.6. Надбавка за особые условия учитывается во всех случаях исчисления денежного содержания и среднего заработка.

3.8. Ежемесячная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну и порядок осуществления ее выплат:

3.8.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии со статьей 4 Закона Российской Федерации от 21 июля 1993 года № 5485-1 «О государственной тайне», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

3.8.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, муниципальным служащим, допущенным к государственной тайне, выплачивается в зависимости от степени секретности сведений, к которым эти должностные лица имеют документально подтвержденный доступ на законных основаниях.

3.9. Выплата премии:

3.9.1. Муниципальным служащим могут выплачиваться премии по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год в пределах фонда заработной платы и максимальными размерами не ограничиваются.

3.9.2. Премия носит персональный характер и производится с учетом исполнения должностных обязанностей. При определении размера премии учитывается:

своевременное и качественное выполнение работником задач и функций, возложенных должностной инструкцией;

оперативное и качественное рассмотрение документов, полученных от вышестоящих органов и органов государственной власти, писем и обращений граждан и организаций;

своевременное и качественное выполнение заданий руководства;

выполнение иных особо важных заданий и поручений;

достижение значимых результатов в ходе выполнения работниками возложенных на них задач и функций;

внедрение новых форм и методов в работе, позитивно отразившихся на результатах.

3.9.3. Основанием для выплаты премии муниципальным служащим является распоряжение Председателя Совета, с указанием конкретного размера этой выплаты (в сумме, процентах, количестве должностных окладов).

3.9.4. Сотрудникам, имеющим не снятые дисциплинарные взыскания, взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, премии не выплачивается.

3.10. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска:

3.10.1. При предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, один раз в календарном году производится единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания на основании письменного заявления муниципального служащего о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

3.10.2. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска, предоставляемого муниципальному служащему, составляет 30 календарных дней. При этом хотя бы одна из частей ежегодного оплачиваемого отпуска должна составлять не менее 14 календарных дней. В случае, если муниципальный служащий в течении календарного года использовал свое право на ежегодный оплачиваемый отпуск, при этом ни одна из частей отпуска не состояла из 14 календарных дней, или не использовал ежегодный оплачиваемый отпуск, то единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.

3.10.3. При уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением, единовременная выплата производится пропорционально полным месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения с муниципальной службы.

3.11. Порядок и условия выплаты материальной помощи:

3.11.1. Муниципальному служащему материальная помощь выплачивается на основании его заявления один раз в календарном году в размере двух должностных окладов.

3.11.2. Выплата материальной помощи производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного аппарату Совета депутатов Генического муниципального округа на соответствующий календарный год.

3.11.3. Выплата материальной помощи, указанной в пункте 3.11.3 данного Временного положения, осуществляется по распоряжению Председателя Совета на основании письменного заявления муниципального служащего с приложением документов, подтверждающих соответствующие обстоятельства. Размер материальной помощи определяется исходя из размеров должностного оклада согласно штатного расписания.

3.12. Финансирование расходов на выплату денежного содержания муниципальным служащим аппарата Совета депутатов Генического муниципального округа:

3.12.1. Финансирование расходов на выплату денежного содержания муниципальных служащих осуществляется из бюджета Генического муниципального округа (далее - местный бюджет).

3.12.3. При формировании фонда оплаты труда сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

- 1) выплаты за классный чин – в размере четырех должностных окладов;
- 2) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальной службе – в размере трех должностных окладов;
- 3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну - в размере одной второй должностного оклада;
- 4) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере четырнадцати должностных окладов;
- 5) премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий – в пределах фонда заработной платы и максимальными размерами не ограничиваются;
- 6) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере двух должностных окладов денежного содержания;
- 7) материальной помощи – в размере двух должностных окладов.

Приложение №1
к решению сессии
Совета депутатов
Генического муниципального
округа Херсонской области
от 17 октября 2024 № 120

**Размер ежемесячного денежного поощрения
Председателя Совета депутатов Генического муниципального округа
Херсонской области**

Наименование должности в аппарате Совета депутатов Генического муниципального округа	Размер должностного оклада (руб.)	Коэффициент ежемесячного денежного поощрения (количество окладов по замещаемой должности)	Размер ежемесячного денежного поощрения (руб.)
Председатель Совета депутатов Генического муниципального округа	67000,0	2	134000,0

Приложение №2
к решению сессии
Совета депутатов
Генического муниципального
округа Херсонской области
от 17 октября 2024 № 120

.....

**Предельные размеры
должностных окладов муниципальных служащих аппарата
Совета депутатов Генического муниципального округа
Херсонской области**

Наименование должностей муниципальных служащих	Предельный размер должностного оклада (руб.)
Начальник отдела	53000,0
Главный специалист	33000,0

Приложение №3
к решению сессии
Совета депутатов
Генического муниципального
округа Херсонской области
от 17 октября 2024 № 120

**Предельные размеры
ежемесячной выплаты за классный чин муниципальных служащих
аппарата Совета депутатов Генического муниципального округа
Херсонской области**

Наименование классного чина	Ежемесячная надбавка за классный чин (руб.)
Действительный муниципальный советник 1 класса	7810
Действительный муниципальный советник 2 класса	7385
Действительный муниципальный советник 3 класса	6965
Муниципальный советник 1 класса	6330
Муниципальный советник 2 класса	5910
Муниципальный советник 3 класса	5490
Советник муниципальной службы 1 класса	4855
Советник муниципальной службы 2 класса	4435
Советник муниципальной службы 3 класса	4010
Референт муниципальной службы 1 класса	3800
Референт муниципальной службы 2 класса	3165
Референт муниципальной службы 3 класса	2955
Секретарь муниципальной службы 1 класса	2535
Секретарь муниципальной службы 2 класса	2325
Секретарь муниципальной службы 3 класса	1900