



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОЛОПРИСТАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

РЕШЕНИЕ

от 02 ноября 2023 года № 036

Об утверждении Порядка предоставления в прокуратуру Скадовского района принятых нормативных правовых актов (правовых актов) и проектов нормативных правовых актов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации положений Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», ст. 9.1. Федерального закона от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации, Совет депутатов Голопристанского муниципального округа,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления в прокуратуру Скадовского района принятых нормативных правовых актов (правовых актов) и проектов нормативных правовых актов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы». (Приложение)
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

Председатель Совета депутатов
Голопристанского муниципального округа



Г.Г.Недялков

**Порядок
предоставления в прокуратуру Скадовского района принятых
нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов
для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы**

1. Общие положения.

1.1. Порядок предоставления в прокуратуру района принятых нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы (далее - Порядок) разработан на основании п. 1 ст. 6 Федерального закона от 25.12.2008 № 272-ФЗ «О противодействии коррупции», п.1ч. 1 ч. 2 ст. 3 Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» для организации взаимодействия Совета депутатов Голопристанского муниципального округа и прокуратуры района.

1.2. В целях настоящего Порядка:

- под нормативными правовыми актами понимаются принятые Советом депутатов Голопристанского муниципального округа документы, устанавливающие правовые нормы (правила поведения), обязательные для неопределённого круга лиц, рассчитанные на неоднократное применение, направленные на создание, урегулирование, изменение или прекращение общественных отношений, действующие на территории муниципального образования вне зависимости от существования конкретных правоотношений, предусмотренных документом.

- под проектом нормативного правового акта понимается документ, содержащий предварительный текст нормативного правового акта, разработанный Советом депутатов Голопристанского муниципального округа.

1.3. Все принятые нормативные правовые акты (правовые акты) и проекты нормативных правовых актов Совета депутатов Голопристанского муниципального округа подлежат направлению для проверки на соответствие законодательству и проведения антикоррупционной экспертизы в прокуратуру района.

2. Порядок предоставления принятых нормативных правовых актов (правовых актов) и проектов нормативных правовых актов для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

2.1. Председатель назначает ответственное лицо (ответственных лиц) за своевременное направление в прокуратуру района принятых нормативных правовых актов (правовых актов) и проектов нормативных правовых актов.

2.2. Председатель либо иное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, не позднее, чем за 10 дней до планируемого

принятия проекта нормативного правового акта, направляет его в прокуратуру района.

При необходимости срочного рассмотрения и принятия нормативного правового акта срок направления проекта нормативного правового акта может быть сокращён по согласованию с прокуратурой района.

2.3. Председатель либо иное лицо, на которого возложены соответствующие обязанности, направляют в прокуратуру района все нормативные правовые акты (правовые акты).

Нормативные правовые акты (правовые акты), принятые: с 01 по 14 число (включительно), направляются не позднее 20 числа текущего месяца.

Нормативные правовые акты (правовые акты), принятые: с 15 по 31 число (включительно), направляются не позднее 05 числа следующего месяца.

2.4. Нормативные правовые акты (правовые акты) и проекты нормативных правовых актов предоставляются в прокуратуру района нарочно на бумажном носителе за подписью уполномоченного лица.

3. Порядок рассмотрения актов прокурорского реагирования, вынесенных по результатам проведения правовой и антикоррупционной экспертизы принятых нормативных правовых актов (правовых актов) и проектов нормативных правовых актов.

3.1. При поступлении из прокуратуры района информационных писем, предложений прокурора о необходимости принятия, приведения в соответствие с изменениями федерального законодательства, отмене нормативных правовых актов, замечаний, информации по проектам нормативных правовых актов, уполномоченное лицо, в соответствии с компетенцией, в 10-дневный срок подготавливает информации и проекты нормативных правовых актов (правовых актов) для их рассмотрения.

3.2. По результатам рассмотрения указанных актов прокурорского реагирования в установленные федеральными законами или данными актами сроки в прокуратуру района незамедлительно направляются соответствующая информация с приложением копии нормативного правового акта (правового акта), принятого по результатам их рассмотрения.

3.3. В случае поступления из прокуратуры района замечания, предложения на проект нормативного правового акта, проект в 10-дневный срок дорабатывается в соответствии с замечанием, предложением прокурора, приводится в соответствие с действующим законодательством и повторно направляется в прокуратуру района для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы.

3.4. В случае отклонения замечаний и предложений, изложенных прокурором района по результатам правовой и антикоррупционной проработки проекта нормативного правового акта, письмо с мотивированным обоснованием причин отклонения, подписанное уполномоченным лицом, направляется в прокуратуру района до принятия нормативного правового акта.