



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ХЕРСОНСКАЯ ОБЛАСТЬ

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХНЕРОГАЧИКСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ  
от 15.08.2024 г. № 75

**Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения  
имуществом, находящимся в муниципальной собственности  
муниципального образования Верхнерогачикского муниципального  
округа Херсонской области**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Верхнерогачикский муниципальный округ Херсонской области»,

Совет депутатов Верхнерогачикского муниципального округа

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель  
Совета депутатов  
Верхнерогачикского муниципального  
округа



Э.И. Беланова

Глава Верхнерогачикского  
муниципального округа



В.П. Васютинский

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета  
Верхнерогачикского  
муниципального округа  
Херсонской области  
от 15.08.2024г. № 75

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в  
муниципальной собственности муниципального образования  
Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области

## І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального образования Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее – Положение) определяет порядок управления и распоряжения имуществом и земельными участками, находящимися в муниципальной собственности муниципального образования Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее – муниципальное имущество) органами местного самоуправления Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области и муниципальными учреждениями Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее соответственно – муниципальные учреждения).

2. Собственником муниципального имущества является муниципальное образование Верхнерогачикский муниципальный округ Херсонской области (далее - Верхнерогачикский муниципальный округ).

3. Действие Положения распространяется на объекты движимого и недвижимого имущества, отнесенные в соответствии с действующим законодательством к объектам муниципальной собственности Верхнерогачикского муниципального округа, за исключением средств бюджета Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее – местный бюджет).

4. Понятия и термины, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации и законодательством Херсонской области (далее – действующее законодательство).

## ІІ. ФОРМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

5. К муниципальному имуществу относится:

1) имущество, переданное Верхнерогачикскому муниципальному округу в результате разграничения государственной собственности на



федеральную собственность, собственность субъектов Российской Федерации и муниципальную собственность;

2) имущество, переданное Верхнерогачикскому муниципальному округу из федеральной собственности, собственности субъектов Российской Федерации в соответствии с федеральными законами;

3) имущество, переданное Верхнерогачикскому муниципальному округу физическими и юридическими лицами независимо от их формы собственности;

4) имущество, переданное Верхнерогачикскому муниципальному округу другими муниципальными образованиями;

5) имущество, приобретенное за счет средств местного бюджета;

6) имущество, приобретенное в результате разрешенной хозяйственной деятельности муниципальных учреждений;

7) плоды, продукция и доходы, полученные в результате использования объектов муниципальной собственности Верхнерогачикского муниципального округа;

8) имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

9) движимое имущество, стоимость которого составляет 10 000 руб. и выше, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями, независимо от балансовой стоимости;

10) ценные бумаги, принадлежащие Верхнерогачикскому муниципальному округу;

11) имущество должника, признанного банкротом, поступившее в муниципальную собственность в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);

12) имущество, приобретенное либо переданное в муниципальную собственность по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Муниципальное имущество может находиться как на территории Верхнерогачикского муниципального округа, так и за его пределами.

6. Имущество, переданное в порядке, предусмотренном действующим законодательством, из федеральной собственности или собственности субъекта Российской Федерации принимается в муниципальную собственность в соответствии с действующим законодательством администрацией Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее - администрация).

7. Передача объектов муниципального имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность или в собственность субъекта Российской Федерации осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основании решения Совета Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области.

8. Имущество, признанное бесхозяйным, выморочным, включается в состав муниципальной собственности только после признания права собственности Верхнерогачикского муниципального округа в соответствии с



действующим законодательством.

### III. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПОЛНОМОЧИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

9. Полномочия собственника муниципального имущества осуществляют:

1) Совет депутатов Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее - Совет) в части:

а) определения порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом;

б) передачи юридическим лицам предприятий как имущественных комплексов;

в) передачи в доверительное управление муниципального имущества, включая акции (доли в уставном капитале) хозяйственных обществ;

г) передачи в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества на инвестиционных условиях;

д) отчуждения объекта недвижимого имущества по сделкам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;

е) отчуждения объекта недвижимого имущества в порядке приватизации;

ж) передачи объекта недвижимого имущества в залог;

з) списания объекта недвижимого имущества;

и) сноса объекта недвижимого имущества;

к) передачи физическими и юридическими лицами объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность;

2) администрация в части:

а) управления и распоряжения муниципальным имуществом;

б) передачи юридическим и физическим лицам в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, за исключением предприятий как имущественных комплексов;

в) закрепления за муниципальными учреждениями недвижимого и движимого муниципального имущества на оперативного управления;

г) передачи движимого имущества в залог;

д) списания движимого имущества на сумму свыше 40 000 руб., закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями;

е) передачи муниципального имущества с баланса одного муниципального учреждения на баланс другого муниципального учреждения;

ж) передачи физическими и юридическими лицами движимого имущества в муниципальную собственность.

10. Решения о приобретении в муниципальную собственность недвижимого имущества принимает Совет.



11. Принятие имущества от физических и юридических лиц безвозмездно в муниципальную собственность осуществляется в соответствии с условиями договора дарения или пожертвования. Договор дарения или пожертвования имущества Верхнерогачикскому муниципальному округу заключается в соответствии с требованиями действующего законодательства.

#### IV. РЕЕСТР МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

12. Учет муниципального имущества осуществляется путем ведения реестра муниципального имущества Верхнерогачикского муниципального округа Херсонской области (далее - Реестр) в соответствии с Порядком ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10 октября 2023 г. № 163-н.

13. Ведение Реестра осуществляется администрацией.

14. Муниципальные учреждения ежеквартально, на 1 число отчетного периода, но не позднее 10 числа отчетного периода, представляют в отдел по форме согласно приложению к Положению сведения об имеющемся у них муниципальном имуществе. К данной информации также должна быть приложена оборотно-сальдовая ведомость по основным средствам по состоянию на 1 число отчетного периода.

#### V. ИМУЩЕСТВО КАЗНЫ ВЕРХНЕРОГАЧИКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

15. Объектами, составляющими имущество казны Верхнерогачикского муниципального округа (далее - имущество казны), являются:

1) движимое и недвижимое муниципальное имущество, ценные бумаги, не закрепленные за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;

2) результаты интеллектуальной деятельности и исключительные права на них, правообладателем в отношении которых является Верхнерогачикский муниципальный округ;

3) иные объекты гражданских прав, включая имущественные права, не закрепленные за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления.

16. Включение имущества в состав имущества казны осуществляется администрацией на основании распоряжения администрации.

17. Исключение объектов из состава имущества казны осуществляется администрацией на основании распоряжения администрации при закреплении их на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также в случаях прекращения права муниципальной собственности на объекты в соответствии с действующим законодательством.



18. Финансирование всех необходимых мероприятий по управлению и распоряжению имуществом казны осуществляется за счет средств местного бюджета.

## VI. ПРАВО ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

19. На праве оперативного управления муниципальное имущество закрепляется за муниципальными учреждениями.

20. Решение о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления принимается администрацией и оформляется распоряжением администрации.

Право оперативного управления на недвижимое муниципальное имущество возникает у муниципального учреждения со дня его передачи по акту приема-передачи и подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

21. Право оперативного управления прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

22. Решение об изъятии из оперативного управления у муниципального учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, либо приобретенное муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, принимается администрацией и оформляется распоряжением администрации.

## V. ПЕРЕДАЧА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА С БАЛАНСА ОДНОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА НА БАЛАНС ДРУГОГО ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

23. В целях эффективного использования муниципального имущества по заявлениям передающей и принимающей сторон муниципальные учреждения вправе передать излишнее, неиспользуемое имущество, закрепленное на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, другому муниципальному учреждению.

24. Решение о передаче муниципального имущества с баланса одного юридического лица на баланс другого юридического лица принимается администрацией и оформляется распоряжением администрации.

25. Имущество считается переданным с баланса одного юридического лица на баланс другого юридического лица со дня его передачи по акту приема-передачи.

## VI. УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ЖИЛИЩНЫМ ФОНДОМ

26. Управление и распоряжение муниципальным жилищным фондом осуществляется администрацией в соответствии с действующим



законодательством.

## VII. УПРАВЛЕНИЕ И РАСПОРЯЖЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫМИ УЧАСТКАМИ, НАХОДЯЩИМИСЯ В СОБСТВЕННОСТИ ВЕРХНЕРОГАЧИКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

27. Управление и распоряжение земельными участками, находящимися в собственности Верхнерогачикского муниципального округа, осуществляется администрацией в соответствии с действующим законодательством.

## VIII. АРЕНДА МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

28. Передача муниципального имущества в аренду осуществляется:

1) по результатам проведения торгов на право заключения договора аренды;

2) без проведения торгов в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

29. Условия договора аренды муниципального имущества должны обеспечивать равные условия использования муниципального имущества.

30. Организатором торгов на право заключения договора аренды, а также арендодателем по договору аренды, в отношении муниципального имущества, относящегося к имуществу казны, является администрация.

31. Организатором торгов на право заключения договора аренды, а также арендодателем по договору аренды в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, являются муниципальные учреждения.

32. Решение о передаче имущества казны в аренду принимается администрацией и оформляется постановлением администрации.

33. Субаренда муниципального имущества допускается с согласия администрации.

34. Передача муниципального имущества на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется администрацией в соответствии с действующим законодательством.

35. Размер платы по договору аренды определяется в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», если законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области не предусмотрен иной порядок определения размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом.

36. Определение рыночной стоимости годовой арендной платы, передаваемого в аренду муниципального имущества казны и



муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за администрацией, осуществляет администрация за счет средств местного бюджета.

Определение рыночной стоимости годовой арендной платы, передаваемого в аренду муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, осуществляют муниципальные учреждения.

## IX. БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

37. В безвозмездное пользование муниципальное имущество передается администрацией:

1) в случаях, установленных в соответствии с требованиями статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

2) в иных случаях, когда обязанность предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование предусмотрена действующим законодательством.

38. Ссудодателем по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом казны выступает администрация.

Ссудодателем по договору безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, являются муниципальные учреждения.

39. Не допускается передача муниципального имущества в безвозмездное пользование коммерческим организациям для извлечения прибыли от его использования.

40. Условия договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом должны обеспечивать равные условия использования муниципального имущества.

## X. КОНЦЕССИОННЫЕ СОГЛАШЕНИЯ

41. От имени Верхнерогачикского муниципального округа полномочия концедента по подготовке и заключению концессионных соглашений осуществляет администрация в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях».

42. Решение о заключении концессионного соглашения принимается администрацией.

## XI. ЗАЛОГ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

43. Залог муниципального имущества осуществляется для обеспечения обязательств Верхнерогачикского муниципального округа, обязательств муниципальных учреждений, с целью эффективного использования муниципального имущества, привлечения инвестиций, обеспечения



долгосрочных инвестиционных программ по реконструкции объектов инфраструктуры Верхнерогачикского муниципального округа, поддержания и развития социальной сферы, создания и реализации социальных программ, обеспечения обязательств по кредитам.

44. Залогодателем муниципального имущества выступает администрация в отношении имущества казны.

45. Не допускается залог муниципального имущества, если при обращении взыскания на заложенное муниципальное имущество Верхнерогачикский муниципальный округ может понести больший ущерб, чем вследствие неисполнения обеспечиваемого данным залогом обязательства.

46. Решение о передаче муниципального имущества в залог принимается администрацией в соответствии с действующим законодательством и оформляется постановлением администрации, в котором должны быть указаны причины залога, залогодатель, залогодержатель, сроки залога, условия страхования, процентная ставка, условия землепользования.

47. При предоставлении в залог муниципального имущества осуществляется оценка его рыночной стоимости в порядке, определяемом действующим законодательством.

48. Расходы по подготовке документов залогодателя для заключения договора залога (ипотеки) несет лицо, обязательство которого обеспечивается залогом.

## ХII. ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

49. Муниципальное имущество передается в доверительное управление на основании решения, принимаемого администрацией по результатам проведенных торгов.

50. Передача муниципального имущества в доверительное управление осуществляется в целях:

- 1) обеспечения доходов местного бюджета, в том числе повышения эффективного использования муниципального имущества и поддержания муниципального имущества в надлежащем состоянии;
- 2) сохранения и приумножения муниципального имущества;
- 3) поддержания и развития инженерной инфраструктуры Верхнерогачикского муниципального округа;
- 4) привлечения дополнительных внебюджетных инвестиционных ресурсов в экономику Верхнерогачикского муниципального округа;
- 5) реализации мероприятий по охране окружающей среды и здоровья населения Верхнерогачикского муниципального округа;
- 6) стимулирования хозяйственной деятельности в определенной области.

51. В качестве учредителя доверительного управления муниципальным

имуществом выступает Совет, если иное не установлено действующим законодательством.

52. Часть доходов, полученных от использования муниципального имущества, переданного в доверительное управление, перечисляется в местный бюджет в размере и в сроки, установленные договором доверительного управления имуществом.

### ХIII. ПРИВАТИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

53. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с действующим законодательством и положением о приватизации муниципального имущества Верхнерогачикского муниципального округа, утвержденным решением Совета.

### ХIV. СНОС ОБЪЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

54. Решение о сносе объектов муниципального имущества принимается Советом.

Не требуется принятия решения о сносе объекта муниципального имущества в случае вступления в законную силу судебного акта о его сносе, а также в случае признания многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу в соответствии с действующим законодательством.

55. Основанием для принятия решения о сносе объектов муниципального имущества является:

1) экспертное заключение о техническом состоянии объекта муниципального имущества, подлежащего сносу, свидетельствующее о невозможности его дальнейшей эксплуатации, об аварийности при условии: отсутствия технической возможности его восстановления; экономической нецелесообразности проведения восстановительных работ;

2) принятие в соответствии с законодательством решения об изъятии, в том числе путем выкупа, земельного участка, на котором расположен объект недвижимого имущества для муниципальных нужд по основаниям, установленным статьей 49 Земельного кодекса Российской Федерации;

3) иное основание, установленное действующим законодательством.

56. Порядок сноса объектов муниципального имущества, за исключением многоквартирного дома, признанного аварийным и подлежащим сносу, устанавливается муниципальным правовым актом администрации.

### ХV. СПИСАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

57. Списание муниципального имущества осуществляется в порядке, утвержденном решением Совета.



## XVI. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОХРАННОСТЬЮ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПО НАЗНАЧЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

58. Ответственность за сохранность, эффективное использование, использование по назначению муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за муниципальным учреждением либо переданного на основании договора аренды, либо договора безвозмездного пользования иной организации, а также за соблюдение порядка распоряжения таким имуществом несет соответственно руководитель муниципального учреждения, иной организации.

59. Контроль за сохранностью и использованием по назначению муниципального имущества проводится администрацией и осуществляется посредством:

проведения проверок целевого использования муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, переданного по договорам аренды, безвозмездного пользования, доверительного управления или иным договорам, предусматривающим переход права владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

анализа бухгалтерской отчетности муниципальных учреждений;

проведения проверок исполнения руководителями муниципальных учреждений заключенных с ними контрактов, договоров.

60. В случаях, прямо установленных действующим законодательством, проводятся обязательные проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций, имеющих муниципальное имущество.





	стоимость) руб.	
	Транспорт (первоначальная стоимость/остаточная стоимость) руб.	
1	2	3
	Специальные права («Золотая акция»)	
	Акции, подлежащие продаже	
3.	Местонахождение акций:	
	закрепленных в муниципальной собственности	
	подлежащих продаже	
4.	Обременение объекта учета:	
	Площадь помещения, сдаваемого в аренду	
	Годовая арендная плата в муниципальный бюджет	
	Наименование имущества, сдаваемого в залог	
	Сумма залога/окончание залога	
	Иное	
5.	Возможность приватизации объекта учета:	
	Заявка на приватизацию (дата подачи)	
6.	Доходы от использования (кроме обременения) объекта учета:	
	Часть прибыли, перечисленной в муниципальный бюджет	
	Дивиденды, перечисленные в муниципальный бюджет	
	Иные доходы, перечисленные в муниципальный бюджет	

Руководитель \_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
(подпись)

\*Прилагается перечень недвижимого имущества, с указанием наименования, технических характеристик, реквизитов правоустанавливающих документов, кадастровой стоимости, балансовой и остаточной стоимости (руб.)

\*\*Прилагается перечень движимого имущества стоимостью 10000 и более руб., с указанием балансовой и остаточной стоимости (руб.)