



ЗАКОН ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

О контрольно-счётной палате

№ 25 - ЗХО

Принят Херсонской областной Думой 29 января 2024 года

Статья 1. Предмет регулирования настоящего Закона

Настоящий Закон в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», определяет полномочия, состав и порядок деятельности Контрольно-счётной палаты Херсонской области (далее – Контрольно-счётная палата).

Статья 2. Статус Контрольно-счётной палаты

1. Контрольно-счётная палата является постоянно действующим органом внешнего государственного финансового контроля Херсонской области, образуется Херсонской областной Думой.

2. Контрольно-счётная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

3. Контрольно-счётная палата является государственным органом Херсонской области, обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и изображением герба Херсонской области.

4. Контрольно-счётная палата подотчетна Херсонской областной Думе.

5. Деятельность Контрольно-счётной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Херсонской областной Думы.

6. Контрольно-счётная палата Херсонской области может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.

Статья 3. Правовые основы деятельности Контрольно-счётной палаты

Контрольно-счётная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Федерации, Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Устава Херсонской области, настоящего Закона и иных нормативных правовых актов Херсонской области.

Статья 4. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости, открытости и гласности.

Статья 5. Состав и структура Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, заместителя председателя, трех аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты.

2. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты замещают государственные должности Херсонской области.

3. Срок полномочий председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты составляет 5 лет.

4. В Контрольно-счетной палате образуется коллегия Контрольно-счетной палаты, в состав которой входит председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты. Руководит работой коллегии председатель Контрольно-счетной палаты.

5. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники. В целях настоящего закона под инспекторами Контрольно-счетной палаты понимаются лица, замещающие в аппарате Контрольно-счетной палаты должности государственной гражданской службы инспектора, ведущего инспектора, главного инспектора, заместителя начальника инспекции, начальника инспекции.

6. Права, обязанности и ответственность работников аппарата Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований», настоящим Законом, законодательством о государственной гражданской службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

7. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты устанавливаются Херсонской областной Думой по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты в пределах средств, предусмотренных законом об областном бюджете на содержание Контрольно-счетной палаты.

8. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты исходя из возложенных на Контрольно-счетную палату полномочий.

Статья 6. Порядок назначения на должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Херсонской областной Думой.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Херсонскую областную Думу:

- 1) Губернатором Херсонской области;
- 1) Председателем Херсонской областной Думы;
- 3) группой депутатов Херсонской областной Думы численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Херсонской областной Думы.

3. Предложения о кандидатурах на должности заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Херсонскую областную Думу:

- 1) Губернатором Херсонской области;
- 1) Председателем Херсонской областной Думы;
- 3) группой депутатов Херсонской областной Думы численностью не менее одной трети от установленного числа депутатов Херсонской областной Думы;

4) Председателем Контрольно-счетной палаты.

4. К предложениям, указанным в части 2 настоящей статьи, прилагаются:

1) письменное заявление гражданина, кандидатура которого предлагается на должность Председателя Контрольно-счетной палаты, заместителя Председателя Контрольно-счетной палаты или аудитора Контрольно-счетной палаты (далее - кандидат), о согласии на внесение его кандидатуры в Херсонскую областную Думу для назначения на указанную должность с обязательством прекратить деятельность, несовместимую в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Херсонской области со статусом лица, замещающего государственную должность Херсонской области, в случае назначения его на указанную должность;

2) копия паспорта кандидата или временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации, выданного кандидату на срок оформления паспорта гражданина Российской Федерации;

3) анкета, содержащая биографические сведения о кандидате, заполненная по форме, установленной федеральным законодательством для граждан, поступающих на государственную гражданскую службу Российской Федерации;

4) заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копия его трудовой книжки и (или) сведения о его

трудовой деятельности, оформленные в установленном федеральным законодательством порядке;

5) заверенная нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) кандидата копия документа о высшем образовании кандидата, а также, по желанию кандидата, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту его работы (службы);

6) иные материалы, характеризующие кандидата.

5. Комитет Херсонской областной Думы, к ведению которого отнесены вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, организует проверку соответствия кандидатур на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты установленным требованиям, осуществляет предварительное рассмотрение указанных кандидатур и вносит на рассмотрение Херсонской областной Думы проекты постановлений Херсонской областной Думы по данному вопросу. Херсонская областная Дума обращается в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

6. Порядок рассмотрения кандидатур на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты Херсонской области устанавливается регламентом Херсонской областной Думы.

7. Предложения о кандидатурах на должности председателя, заместителя председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты вносятся в Херсонскую областную Думу в письменной форме не ранее чем за 180 дней и не позднее чем за 90 дней до дня истечения полномочий соответствующих должностных лиц.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должности председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. На должность председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные

правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава Херсонской области, настоящего Закона, иных законов и других нормативных правовых актов Херсонской области применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, заместителя председателя или аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных частью 3 настоящей статьи.

3. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Председателем Херсонской областной Думы, Губернатором Херсонской области, руководителями органов исполнительной власти Херсонской области, в назначении которых на должность принимало участие в соответствии с Уставом Херсонской области Херсонская областная Дума, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Херсонской области.

4. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных

должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Херсонской области.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, заместитель председателя, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Херсонской области.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

5. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Херсонской областной Думы, оформленного постановлением Херсонской областной Думы, в случае:

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении их;

2) признания их недееспособными или ограниченно дееспособными вступившим в законную силу решением суда;

3) прекращения гражданства Российской Федерации или наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на них должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Херсонской областной Думы;

б) достижения установленного законом в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 7 настоящего Закона;

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

6. Председатель, заместитель председателя, аудиторы Контрольно-счетной палаты освобождаются от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от них обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Статья 9. Полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие полномочия:

1) организация и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета Херсонской области, бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертиза проектов законов о бюджете Херсонской области и проектов законов о бюджетах территориального государственного внебюджетного фонда, проверка и анализ обоснованности их показателей;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Херсонской области, об исполнении местного бюджета в пределах компетенции, установленной Бюджетным кодексом Российской Федерации, годового отчета об исполнении бюджета территориального государственного внебюджетного фонда;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценка эффективности формирования государственной собственности Херсонской области, управления и распоряжения такой

собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Херсонской области, а также оценка законности предоставления государственных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Херсонской области и имущества, находящегося в государственной собственности Херсонской области;

7) экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти Херсонской области в части, касающейся расходных обязательств Херсонской области, экспертиза проектов законов Херсонской области, приводящих к изменению доходов бюджета Херсонской области и бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, а также государственных программ (проектов государственных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в Херсонской области, в том числе подготовка предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) контроль за законностью и эффективностью использования межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Херсонской области бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Херсонской области, а также проверка местных бюджетов в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета Херсонской области, бюджета территориального государственного внебюджетного фонда в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета Херсонской области, бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Херсонскую областную Думу и Губернатору Херсонской области;

11) осуществление контроля за состоянием государственного внутреннего и внешнего долга Херсонской области;

12) оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития Херсонской области, предусмотренных документами стратегического планирования Херсонской области, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) иные полномочия в сфере внешнего государственного финансового контроля, установленные федеральными законами, конституцией (уставом) и законами Херсонской области.

2. Внешний государственный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов государственной власти и государственных органов, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, государственных учреждений и унитарных предприятий Херсонской области, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в государственной собственности Херсонской области;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

Статья 10. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего государственного финансового контроля

1. Внешний государственный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетная палата составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций.

На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет, который рассматривается коллегией и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями по каждому главному администратору бюджетных средств. С учетом данных указанной проверки Контрольно-счетная палата готовит заключение на годовой отчет об исполнении областного бюджета, которое рассматривается коллегией и утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 11. Стандарты внешнего государственного финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего государственного финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области, а также стандартами внешнего государственного финансового контроля.

2. Стандарты внешнего государственного финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.

3. При подготовке стандартов внешнего государственного финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палаты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Херсонской области.

Статья 12. Организация и планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе годовых, квартальных и (или) месячных планов с учетом всех видов и направлений деятельности Контрольно-счетной палаты.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты, в том числе внесение изменений в утвержденные планы, осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, информации, полученной от руководителей правоохранительных органов, расположенных на территории Херсонской области, и прокурора Херсонской области, на основании поручений Херсонской областной Думы, предложений Губернатора Херсонской области, а также с учетом заключенных с представительными органами муниципальных образований соглашений о передаче Контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

3. При формировании годовых планов обязательному включению подлежат поручения Херсонской областной Думы, предложения Губернатора Херсонской области.

4. Поручения Херсонской областной Думы, предложения Губернатора Херсонской области представляются в Контрольно-счетную палату в письменной форме в тридцатидневный срок, предшествующий планируемому периоду, для рассмотрения коллегией Контрольно-счетной палаты в течение 10 дней и подлежат включению в годовой план. В случае невключения в план направляется мотивированный отказ.

5. Проект годового плана, изменения в утвержденный годовой план рассматриваются коллегией Контрольно-счетной палаты и утверждаются председателем Контрольно-счетной палаты. Утвержденный годовой план направляется в Херсонскую областную Думу в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому. Изменения в утвержденный годовой план направляются Херсонскую областную Думу в течение 10 дней со дня внесения.

Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты

Внутренние вопросы деятельности Контрольно-счетной палаты, распределение обязанностей между аудиторами Контрольно-счетной палаты, компетенция, функции и взаимодействие структурных подразделений аппарата Контрольно-счетной палаты, порядок ведения делопроизводства, подготовки и проведения мероприятий Контрольно-счетной палаты регулируются Регламентом Контрольно-счетной палаты. Регламент

Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.

Статья 14. Полномочия председателя, заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты;

2) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, общественными объединениями, счетными и контрольными палатами и органами парламентского контроля субъектов иностранных федеративных государств, а также административно-территориальных образований иностранных государств и гражданами;

3) утверждает планы работ Контрольно-счетной палаты, а также вносимые в них изменения;

4) утверждает Регламент Контрольно-счетной палаты и стандарты государственного финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

5) представляет Херсонской областной Думе и направляет Губернатору Херсонской области информацию о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий не реже одного раза в квартал;

6) утверждает штатное расписание, положения о структурных подразделениях аппарата Контрольно-счетной палаты;

7) является представителем нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Херсонской области, проходящих государственную гражданскую службу Херсонской области в Контрольно-счетной палате, принимает на должность и увольняет с должности работников аппарата Контрольно-счетной палаты, замещающих должности, не относящиеся к должностям государственной гражданской службы;

8) определяет конкретное содержание каждого направления деятельности Контрольно-счетной палаты, возглавляемого одним из аудиторов Контрольно-счетной палаты;

9) руководит Контрольно-счетной палатой как юридическим лицом;

10) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

Председатель Контрольно-счетной палаты во исполнение возложенных на него полномочий издает приказы.

2. Заместитель председателя Контрольно-счетной палаты по поручению председателя Контрольно-счетной палаты представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с организациями и гражданами, исполняет в отсутствие председателя Контрольно-счетной палаты его полномочия.

Заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты организуют контрольные и экспертно-аналитические мероприятия по

определенным Регламентом Контрольно-счетной палаты направлениям деятельности, которые охватывают комплекс, группу или совокупность ряда доходных или расходных статей областного бюджета, объединенных единством назначения, а также выполняют иные должностные обязанности в соответствии с Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты в пределах своей компетенции самостоятельно решают вопросы организации деятельности возглавляемых ими направлений и несут ответственность за ее результаты.

Статья 15. Полномочия коллегии Контрольно-счетной палаты

1. Коллегия Контрольно-счетной палаты рассматривает на своих заседаниях:

- 1) проект годового отчета о деятельности Контрольно-счетной палаты;
- 2) проект годового плана работы Контрольно-счетной палаты, а также изменения в утвержденный годовой план;
- 3) проекты стандартов внешнего государственного финансового контроля, методические рекомендации по проведению контрольных мероприятий;
- 4) проект Регламента Контрольно-счетной палаты;
- 5) другие вопросы, предусмотренные Регламентом Контрольно-счетной палаты.

2. В исключительной компетенции коллегии Контрольно-счетной палаты находится отмена представлений и предписаний Контрольно-счетной палаты.

3. Компетенция и порядок работы коллегии Контрольно-счетной палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты.

4. В заседаниях коллегии Контрольно-счетной палаты вправе принимать участие представитель Херсонской областной Думы, определенный Председателем Херсонской областной Думы.

Статья 16. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области, являются обязательными для исполнения органами государственной власти и государственными органами Херсонской области, органами территориального государственного внебюджетного фонда, органами местного самоуправления, муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний государственный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой

ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Херсонской области.

Статья 17. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Херсонской области, территориального государственного внебюджетного фонда, органов местного самоуправления, муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных проверяемых органов и организаций;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Херсонской области.

2. При опечатывании касс, кассовых и служебных помещений, складов, архивов, изъятии документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, аудиторы, ответственные за проведение соответствующего контрольного мероприятия, должны незамедлительно (в течение 24 часов) письменно уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты по форме согласно приложению к настоящему закону.

3. Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов Контрольно-счетной палаты.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия, объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях Контрольно-счетной палаты.

6. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

7. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

8. Председатель, заместитель председателя и аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Херсонской областной Думы, ее комиссий и рабочих групп, заседаниях Правительства Херсонской области и иных органов исполнительной власти Херсонской области, а также в заседаниях координационных и совещательных органов при Губернаторе Херсонской области.

Статья 18. Представление информации по запросам Контрольно-счетной палаты

1. Органы государственной власти и государственные органы Херсонской области, органы управления территориального государственного внебюджетного фонда, органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний государственный контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего государственного финансового контроля, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны в течение 5 рабочих дней представлять Контрольно-счетной палате по ее запросам информацию, документы и материалы, в том числе в электронном виде, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. На основании мотивированного ходатайства руководителя проверяемого органа или организации срок предоставления информации, документов или материалов может быть продлен не более чем на 14 рабочих дней.

2. Запросы Контрольно-счетной палаты оформляются на официальных бланках и подписываются председателем, заместителем председателя или аудитором Контрольно-счетной палаты.

3. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

4. При осуществлении Контрольно-счетной палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольно-счетной палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением областного бюджета, бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, местного бюджета, использованием государственной собственности Херсонской области, проверками местных бюджетов - получателей межбюджетных трансфертов, информационными системами, используемыми проверяемыми органами и организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольно-счетной палатой ее полномочий.

5. Главные распорядители средств областного бюджета, главные администраторы доходов областного бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита областного бюджета направляют в Контрольно-счетную палату, в том числе в электронном виде, сводную

бюджетную отчетность в сроки, установленные бюджетным законодательством.

6. Непредставление или несвоевременное представление Контрольно-счетной палате по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно представление информации, документов и материалов не в полном объеме или представление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Херсонской области.

7. При осуществлении внешнего государственного финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Статья 19. Представления Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы государственной власти и государственные органы Херсонской области, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба Херсонской области, муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем, заместителем председателя либо аудитором Контрольно-счетной палаты.

3. Органы государственной власти и государственные органы Херсонской области, органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам выполнения представления решениях и мерах.

4. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

5. Невыполнение представления Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 20. Предписания Контрольно-счетной палаты

1. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы государственной власти и государственные органы Херсонской области, органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

2. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

3. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо его заместителем.

4. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

5. Невыполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

6. В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств областного бюджета и (или) местного бюджета, а также средств бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 21. Организация проведения контрольных мероприятий

1. Контрольные мероприятия (далее – проверки) проводятся по месту расположения проверяемого органа (организации) или по месту нахождения Контрольно-счетной палаты по решению председателя Контрольно-счетной палаты.

2. Проверка проводится на основании удостоверения на право проведения проверки (далее – удостоверение) и программы проверки, подписанных председателем Контрольно-счетной палаты и предъявляемых руководителю проверяемого органа (организации).

В удостоверении указываются наименование проверяемого органа (организации), предмет и основание проверки (пункт плана работы Контрольно-счетной палаты), срок и место ее проведения, руководитель проверки и работники Контрольно-счетной палаты, проводящие проверку. Программа проверки содержит перечень вопросов проверки.

Статья 22. Гарантии прав проверяемых органов и организаций при оформлении результатов проверок

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций.

2. Акты, подписанные руководителями проверок, передаются руководителям проверяемых органов и организаций, а в случаях отказов в получении актов – направляются в проверяемые органы и организации по почте заказными письмами с уведомлением не позднее даты окончания проверок, указанных в удостоверениях.

3. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций представляются в Контрольно-счетную палату в течение пяти рабочих дней с момента получения актов в письменном виде, прилагаются к актам и в дальнейшем являются неотъемлемой частью.

4. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольно-счетной палаты в Херсонскую областную Думу.

Статья 23. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными, муниципальными органами и иными органами и организациями

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами исполнительной власти Херсонской области, органами местного самоуправления в Херсонской области, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Херсонской области и других субъектов Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве.

2. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Херсонской области.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Контрольно-счетная палата вправе устанавливать и поддерживать связи со счетными и контрольными палатами и органами парламентского контроля субъектов иностранных федеративных государств, а также административно-территориальных образований иностранных государств, с их международными объединениями, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в указанные международные

объединения органов финансового контроля.

5. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других субъектов Российской Федерации может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.

7. Контрольно-счетная палата вправе:

1) организовывать взаимодействие с контрольно-счетными органами муниципальных образований в Херсонской области, в том числе при проведении на территориях соответствующих муниципальных образований совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

2) оказывать контрольно-счетным органам муниципальных образований в Херсонской области организационную, правовую, информационную, методическую и иную помощь;

3) содействовать получению профессионального образования и дополнительного профессионального образования работниками контрольно-счетных органов муниципальных образований в Херсонской области;

4) осуществлять совместно с контрольно-счетными органами муниципальных образований в Херсонской области планирование совместных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и организовывать их проведение;

5) по обращению контрольно-счетных органов муниципальных образований или представительных органов муниципальных образований осуществлять анализ деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований и давать рекомендации по повышению эффективности их работы;

6) по обращениям представительных органов муниципальных образований давать заключения о соответствии кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа муниципального образования требованиям, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации, федеральных территорий и муниципальных образований».

8. Контрольно-счетная палата или Херсонская областная Дума вправе обратиться в Счетную палату Российской Федерации за заключением о соответствии деятельности Контрольно-счетной палаты законодательству о внешнем государственном финансовом контроле и рекомендациями по повышению ее эффективности.

Статья 24. Порядок заключения соглашений представительными

органами муниципальных образований с Контрольно-счетной палатой о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля

1. Представительные органы муниципальных образований вправе заключать соглашения с Контрольно-счетной палатой о передаче ей полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля (далее - соглашения).

2. В целях заключения соглашения представительный орган муниципального образования в соответствии с регламентом представительного органа муниципального образования принимает решение об обращении в Контрольно-счетную палату с предложением о заключении такого соглашения и направляет его в Контрольно-счетную палату.

3. Контрольно-счетная палата в течение 30 дней со дня получения указанного в части 2 настоящей статьи решения направляет в представительный орган муниципального образования проект соглашения.

4. В течение 30 дней со дня получения проекта соглашения представительный орган муниципального образования рассматривает его и принимает решение о заключении соглашения либо отказывается от его заключения.

Перед заключением соглашения представительным органом муниципального образования и Контрольно-счетной палатой могут проводиться консультации, по итогам которых проект соглашения может быть доработан.

5. Соглашение должно содержать сведения об объеме передаваемых Контрольно-счетной палате полномочий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля, периоде, на который передаются эти полномочия, а также о сроке его вступления в силу.

6. Соглашение считается заключенным со дня его подписания председателем Контрольно-счетной палаты и председателем представительного органа муниципального образования и вступает в силу с начала очередного финансового года.

7. Изменения и дополнения в соглашения вносятся в порядке, предусмотренном для заключения соглашений.

Статья 25. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) и публикует в своих официальных изданиях или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Контрольно-счетная палата ежегодно подготавливает отчеты о своей деятельности, которые направляются на рассмотрение в Херсонскую

областную Думу не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Указанные отчеты опубликовываются в средствах массовой информации или размещаются в сети Интернет только после их рассмотрения Херсонской областной Думой. Экземпляр указанного отчета направляется Губернатору Херсонской области.

3. Опубликование в средствах массовой информации и размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации, Херсонской области, Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 26. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств областного бюджета и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на нее полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в законе о бюджете Херсонской области в соответствии с классификацией расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств, государственного имущества осуществляется на основании постановлений Херсонской областной Думы.

Статья 27. Материальное и социальное обеспечение должностных лиц и работников аппарата Контрольно-счетной палаты

1. Материальное обеспечение должностных лиц и работников аппарата Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законами Херсонской области, указами Губернатора Херсонской области. При этом денежное содержание лиц, замещающих государственные должности Херсонской области и должности государственной гражданской службы Херсонской области в Контрольно-счетной палате, устанавливается законами Херсонской области и указами Губернатора Херсонской области с учетом положений настоящей статьи.

2. Председателю Контрольно-счетной палаты устанавливается денежное содержание в размере денежного содержания первого заместителя Председателя Херсонской областной Думы.

3. Заместителю председателя Контрольно-счетной палаты устанавливается денежное содержание в размере денежного содержания заместителя Председателя Херсонской областной Думы.

4. Аудиторам Контрольно-счетной палаты устанавливается денежное содержание в размере денежного содержания председателя комитета Херсонской областной Думы.

5. Должностные оклады лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Херсонской области в Контрольно-счетной палате, устанавливаются в соответствии с законодательством о государственной

гражданской службе Херсонской области.

6. Социальное обеспечение должностных лиц и работников аппарата Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Херсонской области.

Статья 28. Переходные положения

Херсонская областная Дума производит назначение заместителя председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты в течение трех месяцев со дня вступления в силу настоящего Закона.

Статья 29. Вступление в силу настоящего Закона

Настоящий Закон вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Херсонской области

В.В. Сальдо

Приложение
к Закону
«О Контрольно-счетной палате
Херсонской области»

Председателю
Контрольно-счетной палаты
Херсонской области

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОПЕЧАТЫВАНИИ КАСС, КАССОВЫХ И СЛУЖЕБНЫХ
ПОМЕЩЕНИЙ,
СКЛАДОВ И АРХИВОВ, ИЗЪЯТИИ ДОКУМЕНТОВ**

_____ ФИО, занимаемая должность
были обнаружены

_____ (подделки, подлоги, хищения, злоупотребления)

_____ в результате проверки

_____ (наименование проверяемого объекта, его место
нахождения)

_____ Для пресечения данных противоправных действий, руководствуясь пунктом 2
части 1 статьи 17 Закона «О Контрольно-счетной палате
Херсонской области», с участием

_____ (ФИО уполномоченных должностных лиц
проверяемых органов и организаций)

_____ произведено

_____ (опечатывание кассы, кассовых и служебных помещений, складов,

_____ архивов, изъятие документов и материалов)

_____ (кем, ФИО, занимаемая должность)

_____ " ____ " _____ 20__ г. в _____ ч. по адресу: _____

_____ о чем составлен соответствующий акт от " ____ " _____ 20__ г.

Аудитор
Контрольно-счетной палаты
Херсонской области

_____ (ФИО, подпись)

_____ (дата)