



**ХЕРСОН
ВИЛЯЕТИ**

**ХЕРСОНСКАЯ
ОБЛАСТЬ**

**ХЕРСОНСЬКА
ОБЛАСТЬ**

ГУБЕРНАТОР ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

№ 67-у 01.08. 2023

**Об образовании Службы занятости
населения Херсонской области**

В соответствии с Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта – Херсонской области», Указом Президента Российской Федерации от 14.11.2022 № 820 «Об утверждении Порядка согласования с федеральными органами публичной власти вопросов осуществления публичной власти в Запорожской области и Херсонской области», указом временно исполняющего обязанности Губернатора Херсонской области от 24.01.2023 № 9-у «О системе и структуре исполнительных органов Херсонской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Образовать Службу занятости населения Херсонской области.
2. Установить, что Служба занятости населения Херсонской области является правопреемником Службы занятости Херсонской области, ОГРН 1229500008759.
3. Назначить _____ исполняющей обязанности руководителя Службы занятости населения Херсонской области, освободив ее от ранее занимаемой должности.
4. Утвердить:
 - 4.1. Положение о Службе занятости населения Херсонской области (приложение № 1);
 - 4.2. организационную структуру Службы занятости населения Херсонской области (приложение № 2);
 - 4.3. штатное расписание Службы занятости населения Херсонской области (приложение № 3).

5. Исполняющей обязанности руководителя Службы занятости населения Херсонской области, в срок не превышающий 10 рабочих дней с даты подписания настоящего Указа, обеспечить государственную регистрацию Службы занятости населения Херсонской области в установленном порядке.

6. Контроль за выполнением настоящего Указа возложить на Председателя Правительства Херсонской области (Алексеенко А.А.).

7. Указ вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на сайте Администрации Херсонской области по адресу: <https://khogov.ru/>.

**Временно исполняющий обязанности
Губернатора Херсонской области**

В.В. Сальдо

УТВЕРЖДЕНО
Указом Губернатора Херсонской области
от « 01 » 08. _____ 2023 г. № 67-у
(приложение №1)

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Служба занятости населения Херсонской области (далее – Служба) является исполнительным органом Херсонской области, осуществляющим полномочия в области содействия занятости населения и переданное Российской Федерацией полномочие по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, координации деятельности исполнительных органов государственной власти Херсонской области в пределах полномочий, установленных законом и настоящим Положением.

1.2. Служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области, а также настоящим Положением.

1.3. Структура, штатное расписание, предельная численность работников Службы утверждаются Губернатором Херсонской области.

1.4. Служба осуществляет свою деятельность непосредственно и через государственные учреждения службы занятости населения Херсонской области – государственные казенные учреждения Херсонской области городов и районов Херсонской области (далее - центры занятости) во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органами государственной власти Херсонской области, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также иными организациями и индивидуальными предпринимателями в пределах своей компетенции.

1.5. В целях осуществления своей деятельности согласно п. 1.4. настоящего Положения Служба вправе создавать государственные учреждения, при этом наделяясь правами Учредителя вновь создаваемых государственных учреждений.

1.6. Финансирование деятельности Службы осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Служба является юридическим лицом, имеет гербовую печать со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного

образца и счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. Служба имеет сокращенное наименование: Служба ЗН ХО.

1.8. Служба осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета Херсонской области, предусмотренных на содержание Службы и реализацию возложенных на Службу полномочий.

1.9. Имущество Службы является государственной собственностью Херсонской области и находится в оперативном управлении Службы.

1.10. Место нахождения Службы: Херсонская область, г. Херсон.

1.11. Заключение и оплата Службой договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Херсонской области в пределах, доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено нормативно-правовыми актами Херсонской области, и с учетом принятых неисполненных обязательств.

1.12. В пределах своей компетенции Служба вправе издавать правовые акты в случаях, установленных законодательством Российской Федерации и Херсонской области.

1.13. Служба занятости населения Херсонской области является правопреемником по правам и обязательствам Службы занятости Херсонской области.

2. Цель и задачи Службы

2.1. Цель деятельности Службы - создание условий, способствующих эффективному развитию рынка труда, и реализация государственной политики, направленной на содействие занятости населения.

2.2. Основными задачами Службы являются:

- 1) обеспечение государственных гарантий в области содействия занятости населения;
- 2) обеспечение доступности и качества государственных услуг в области содействия занятости населения и защиты от безработицы;
- 3) развитие эффективной занятости населения, создание условий для снижения безработицы и обеспечения социальной поддержки безработных граждан;
- 4) повышение мобильности трудовых ресурсов с учетом потребностей рынка труда;
- 5) осуществление государственного контроля (надзора) за приемом на работу инвалидов в пределах установленной квоты в Херсонской области;
- 6) организация мониторинга рынка труда и прогнозирование потребности в подготовке кадров для отраслей экономики со средним профессиональным и высшим образованием на краткосрочный и среднесрочный периоды;
- 7) организация расстановки и мониторинга трудоустройства кадров, обучающихся или завершивших обучение на основе договора о целевом обучении за счет средств государственного бюджета Херсонской области;
- 8) формирование Центров деловой активности территорий на базе центров занятости населения.

9) обеспечение оказания государственных услуг по содействию занятости населения и осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

10) определение основных направлений развития и совершенствования профессионального обучения, профессиональной ориентации и психологической поддержки безработных граждан и незанятого населения;

3. Полномочия Службы

3.1 Служба для осуществления цели и задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, обладает следующими полномочиями:

1) разработка проектов нормативных правовых актов в области содействия занятости населения;

2) обобщение практики применения, анализ причин нарушений и подготовка предложений по совершенствованию законодательства о занятости населения в Херсонской области;

3) регистрация граждан в целях содействия в поиске подходящей работы, а также регистрация безработных граждан;

4) формирование и ведение регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения в Херсонской области;

5) принятие мер по устранению обстоятельств и причин выявленных нарушений законодательства о занятости населения и восстановлению нарушенных прав граждан;

6) осуществление взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости по реализации мероприятий в сфере занятости населения в Херсонской области;

7) разработка, с учетом мнения областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, и реализация государственной программы Херсонской области, предусматривающей мероприятия по содействию занятости населения, включая программы содействия занятости граждан, находящихся под риском увольнения, а также граждан, особо нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы, в том числе по организации сопровождения при содействии в трудоустройстве и занятости инвалидов;

8) разработка и реализация мер активной политики занятости населения, дополнительных мероприятий в области содействия занятости населения, включая меры по содействию в трудоустройстве и занятости инвалидов;

9) осуществление контроля (надзора) за недопущением распространения информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей ограничения дискриминационного характера;

10) проведение мониторинга состояния и разработка прогнозных оценок рынка труда Херсонской области, а также анализ востребованности профессий;

11) разработка прогноза баланса трудовых ресурсов Херсонской области;

12) организация и проведение специальных мероприятий по профилированию граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы (распределение указанных граждан на группы в зависимости от сферы их предыдущей профессиональной деятельности, пола, возраста и других социально-демографических характеристик, а также статуса на рынке труда, потенциала трудоустройства и мотивации к трудоустройству), а также профилированию работодателей (распределение работодателей на группы в зависимости от организационно-правовой формы, вида экономической деятельности, финансово-экономического положения, условий труда, уровня заработной платы и других характеристик) в целях оказания указанным гражданам и работодателям эффективной помощи при предоставлении государственных услуг в области содействия занятости с учетом складывающейся ситуации на рынке труда;

13) определение перечня приоритетных профессий (специальностей) для профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан;

14) разработка и реализация региональной программы повышения мобильности трудовых ресурсов, предусматривающей создание условий для привлечения в республику трудовых ресурсов из субъектов Российской Федерации, не включенных в перечень субъектов Российской Федерации, привлечение трудовых ресурсов в которые является приоритетным;

15) выдача заключений о привлечении и об использовании иностранных работников в соответствии с законодательством о правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации;

16) обеспечение реализации программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. N 637, на территории Херсонской области, путем разработки и реализации региональной программы оказания содействия добровольному переселению в Херсонскую область соотечественников, проживающих за рубежом.

3.2. Служба во исполнение возложенных на него полномочий исполняет следующие функции:

1) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Херсонской области по реализации положений Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" и нормативных правовых актов Российской Федерации по реализации порядка осуществления иностранными гражданами, прибывающим в безвизовом порядке, трудовой деятельности по патенту;

2) осуществление функций уполномоченного органа Херсонской области по определению потребности в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы в соответствии с Правилами определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников;

3) осуществление взаимодействия с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, по вопросам привлечения иностранных работников;

4) внесение с учетом прогноза социально-экономического развития Херсонской области на соответствующий период мотивированных предложений Губернатору Херсонской области о приостановлении на определенный период выдачи на территории Херсонской области патентов;

5) внесение предложений Губернатору Херсонской области о принятии нормативного правового акта об установлении запрета на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Херсонской области, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности.

Предложения вносятся с учетом региональных особенностей рынка труда и необходимости в приоритетном порядке трудоустройства граждан Российской Федерации;

6) организация работы по формированию прогноза потребности в подготовке кадров для отраслей экономики со средним профессиональным и высшим образованием на краткосрочный и среднесрочный периоды;

7) формирование перечня востребованных и перспективных на рынке труда профессий, специальностей и направлений подготовки, требующих среднего профессионального образования и высшего образования, в том числе в рамках целевого обучения;

8) координация работы профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, заказчиков целевого обучения по трудоустройству выпускников, в том числе в рамках целевого обучения, а также по формированию плана трудоустройства и мониторинга фактического трудоустройства выпускников;

9) содействие в организации стажировки молодых специалистов в организациях и на предприятиях, осуществляющих деятельность на территории Херсонской области;

10) информирование о положении на рынке труда в Херсонской области;

11) организация ярмарок вакансий и учебных рабочих мест;

12) организация проведения оплачиваемых общественных работ;

13) обеспечение осуществления социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными.

3.3. Служба организует оказание следующих государственных услуг в области содействия занятости населения:

1) содействие гражданам в поиске подходящей работы;

2) содействие работодателям в подборе необходимых работников;

3) организация профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения

профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования;

4) психологическую поддержку безработных граждан;

5) организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности;

6) организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

7) организацию профессионального обучения и дополнительного профессионального образования незанятых граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации назначена страховая пенсия по старости и которые стремятся возобновить трудовую деятельность;

8) организацию проведения оплачиваемых общественных работ на территории Херсонской области;

9) организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 25 лет, имеющих среднее профессиональное образование или высшее образование и ищущих работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации;

10) социальную адаптацию безработных граждан на рынке труда;

11) содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

12) стимулирование трудовой мобильности граждан (содействие безработным и незанятым гражданам в переезде и незанятым гражданам и членам их семей в переселении в другую местность для трудоустройства по направлению органов службы занятости);

13) оказание содействия в трудоустройстве незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

14) содействие началу осуществления предпринимательской деятельности незанятых граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения, включая оказание незанятым гражданам единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя,

государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

15) организацию занятости в период летних каникул несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в Херсонской области;

16) организацию сопровождения при содействии занятости инвалидов;

17) профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование незанятых граждан, обратившихся в органы службы занятости населения в целях трудоустройства в промышленные предприятия.

3.4. Служба также выполняет следующие полномочия:

1) внесение предложений по объему субвенций из федерального бюджета, необходимых для реализации переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, на основе утвержденной Правительством Российской Федерации методики;

2) подготовка и направление в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти:

- ежеквартального отчета по установленной форме о расходовании предоставленных субвенций, достижении целевых прогнозных показателей в области содействия занятости населения и социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

- экземпляров нормативных правовых актов, принимаемых Правительством Херсонской области, в части реализации переданного полномочия Российской Федерации по осуществлению социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными, в течение десяти дней после дня их принятия;

- сведений (в том числе баз данных), необходимых для формирования регистров получателей государственных услуг в сфере занятости населения;

- иной информации в сфере занятости населения, предусмотренной нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации;

3) контролирует размещение информации о вакансиях на основании сведений, содержащихся в регистрах получателей государственных услуг в сфере занятости населения, о соискателях, об уровне их квалификации, стаже работы в Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений "Работа в России";

4) координация деятельности исполнительных органов государственной власти Херсонской области по содействию в развитии региональных центров оценки квалификации;

5) осуществление мониторинга законодательных и иных нормативно правовых актов Российской Федерации, ревизия нормативных правовых актов Херсонской области на соответствие вновь принятым нормативным правовым

актам, мониторинг правоприменения по вопросам, относящимся к компетенции Службы;

6) проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых и проектов нормативных правовых актов Службы;

7) осуществление согласования сделок и одобрение совершения сделок в случаях и в порядке, установленных законодательством;

8) разработка и внесение проектов законов и иных правовых актов в установленном законодательством порядке;

9) направление на государственную регистрацию ведомственных нормативных правовых актов Службы в установленном законодательством порядке;

10) организация работы по подписанию соглашений (договоров) с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями;

11) организация комплектации, учета, хранения и использования документов, образующихся в процессе деятельности Службы;

12) оказание гражданам бесплатной юридической помощи по вопросам, относящимся к компетенции Службы;

13) контроль и координация деятельности подведомственных учреждений;

14) координация получения необходимых лицензий подведомственными учреждениями в соответствии с законодательством Российской Федерации;

15) координация и контроль оформления правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, земельно-кадастровых документов и технических паспортов зданий подведомственных учреждений;

16) осуществление ведомственного контроля за:

- соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, подведомственными учреждениями;

- соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных учреждений;

- осуществлением ведомственного контроля за деятельностью подведомственных учреждений в части профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- использованием по назначению и сохранностью государственного имущества Херсонской области, закрепленного за подведомственными учреждениями;

- целевым и эффективным использованием средств государственного бюджета Херсонской области подведомственными ему государственными учреждениями;

- осуществлением в отношении государственных учреждений службы занятости населения контроля за регистрацией инвалидов в качестве

безработных и обеспечением государственных гарантий в области содействия занятости населения;

17) организация работы с обращениями граждан в соответствии с требованиями законодательства о работе с обращениями граждан;

18) реализация функции исполнительного органа государственной власти Херсонской области в области международных и внешнеэкономических связей;

19) участие в разработке проектов долгосрочных программ развития Херсонской области, прогноза социально-экономического развития Херсонской области;

20) реализация функции по управлению государственной собственностью Херсонской области;

21) реализация функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета Херсонской области, предусмотренных на содержание Службы и реализацию возложенных на Службу функций;

22) организация и совершенствование финансово-экономической деятельности подведомственных учреждений;

23) участие в разработке прогноза расходов государственного бюджета Херсонской области на содержание подведомственных учреждений;

24) реализация функций государственного заказчика на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд;

25) осуществление полномочий по организации и координации:

- Межведомственной комиссии по выявлению неформальной занятости и легализации трудовых отношений;

- Межведомственной комиссии по вопросам реализации миграционной политики Российской Федерации в Херсонской области;

- Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению в Херсонскую область соотечественников, проживающих за рубежом;

- Межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников для согласования потребности и формирования предложений в привлечении иностранных работников, прибывающих в визовом порядке;

26) обеспечение взаимодействия исполнительных органов государственной власти Херсонской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Херсонской области, работодателей, профсоюзов при разработке и реализации мероприятий по содействию занятости населения, в том числе в условиях массового высвобождения работников;

27) организация доступа к информации о деятельности Службы;

28) организация внедрения автоматизированных информационных систем, способов передачи информации, защиты информации и контроль исполнения требований технической документации, законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам информационной безопасности;

29) разработка государственной программы по укреплению и развитию материально-технической базы, энергосбережению и энергетической эффективности подведомственных учреждений;

30) осуществление деятельности по укреплению материально-технической базы, проведению капитального строительства и капитального ремонта, противопожарных мероприятий, мероприятий по энергосбережению, энергетической эффективности, предупреждению чрезвычайных ситуаций в Службе и подведомственных учреждениях;

31) координация проведения противопожарных мероприятий, предупреждения чрезвычайных ситуаций и контроль над их проведением в подведомственных учреждениях;

32) организация работы в области гражданской обороны в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

33) определение предмета, целей и видов деятельности подведомственных учреждений;

34) контроль за соблюдением устава подведомственными учреждениями и исполнением трудового договора (контракта) их руководителями;

35) создание и организация балансовой комиссии по контролю за деятельностью подведомственных учреждений;

36) представление предложений в государственный орган по управлению государственным имуществом Херсонской области по реорганизации и ликвидации подведомственных учреждений;

37) организация работы по внедрению национальной системы квалификаций в Херсонской области;

38) организация дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Службы;

39) возбуждение ходатайства о награждении государственными наградами;

40) организация работы по учреждению, учету и выдаче ведомственных наград;

41) организация кадровой работы в соответствии с требованиями трудового законодательства и законодательства о государственной гражданской службе и реализация кадровой политики в курируемой отрасли;

42) разработка и принятие мер по предупреждению коррупции;

43) применение принципа проектного управления в реализации полномочий и задач Службы, а также участие в проектной деятельности в установленном порядке;

44) предоставление информации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области о мерах социальной защиты (поддержки) в области содействия занятости населения, состав которой предусмотрен в составе информации, размещаемой в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере, и источник которой утвержден Федеральным законом Государственной Думы от 21 июня 2023 г. N 181 "О внесении изменений в отдельные законодательные акты

Российской Федерации и признании утратившим силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации" (проект №70819-8), в информационных ресурсах Службы для последующей ее передачи в соответствующий региональный (ведомственный) сегмент информационной системы, а также пользование государственной информационной системой для получения информации, содержащейся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее – ГИС ЕЦП), состав которой определен уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

45) использование сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр инвалидов", состав которой определен уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

46) обеспечение при реализации своих полномочий приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности;

47) обеспечение выполнения нормативов доступности государственных услуг в области содействия занятости населения;

48) осуществление функции уполномоченного органа исполнительного органа государственной власти Херсонской области по квотированию рабочих мест для трудоустройства граждан, испытывающих трудности в поиске работы;

49) организация работы со сведениями, отнесенными к государственной тайне;

50) организация работы по обращению с конфиденциальной информацией;

51) организация работы по мобилизационной подготовке Службы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также контроль и координация деятельности находящегося в его ведении учреждения по мобилизационной подготовке;

52) участие в противодействии терроризму и экстремистской деятельности в пределах своих полномочий;

53) осуществление в соответствии со своей компетенцией мониторинга политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на ситуацию в области противодействия терроризму на территории Херсонской области;

54) участие в социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта, совершенного на территории Херсонской области, и лиц, участвующих в борьбе с терроризмом, и в возмещении вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта;

55) ведение секретного делопроизводства в соответствии с требованиями режима секретности в Российской Федерации;

56) организация работы по охране труда в Службе в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

57) реализация функции респондента статистического учета;

58) участие в организации целевого обучения по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования;

59) участие в формировании и реализации государственного заказа Херсонской области на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

60) реализация функции исполнительного органа государственной власти Херсонской области по работе с договорами и соглашениями, заключаемыми Главой Гражданской администрации Херсонской области, Правительством Херсонской области в соответствии с законодательством Российской Федерации;

61) организация делопроизводства в Службе;

62) исполнение обязанностей ответственными работниками Службы, закрепленными за городскими и сельскими поселениями, в соответствии с Положением об ответственных работниках исполнительных органов государственной власти Херсонской области, Администрации Главы Херсонской области и Правительства Херсонской области, закрепленных за городскими и сельскими поселениями, утвержденным решением Главы Администрации Херсонской области;

63) взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами местного самоуправления, работодателями по вопросам трудоустройства граждан, осужденных без изоляции от общества;

64) исполнение иных полномочий, предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и Херсонской области.

4. Права Службы

4.1. Служба с целью реализации своих полномочий имеет право:

1) вносить Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области предложения по вопросам, находящимся в компетенции Службы;

2) представлять Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области заключения по вопросам, относящимся к ведению Службы;

3) представлять Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области предложения о создании, реорганизации, ликвидации подведомственных Службе государственных учреждений;

4) вносить предложения для формирования проектов государственного бюджета Херсонской области в подведомственной Службе сфере;

5) обеспечивать в пределах ведения Службы выполнение федеральных целевых программ, в реализации которых участвует Херсонская область;

- 6) утверждать бюджетные сметы подведомственных Службе государственных учреждений, осуществлять финансовое обеспечение для выполнения государственных заданий, контроль за целевым использованием выделенных бюджетных средств;
- 7) разрабатывать и согласовывать проекты законов и иные нормативные правовые акты Херсонской области;
- 8) издавать правовые акты в пределах своей компетенции;
- 9) разрабатывать и согласовывать проекты уставов и изменения в уставы подведомственных государственных учреждений;
- 10) осуществлять координацию деятельности подведомственных государственных учреждений;
- 11) разрабатывать методические материалы и рекомендации в соответствии со своей компетенцией;
- 12) запрашивать и получать от исполнительных органов государственной власти Херсонской области, иных государственных органов и органов местного самоуправления в Херсонской области, а также подведомственных им организаций и должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления Службой своих полномочий;
- 13) создавать в установленном порядке экспертные и рабочие группы, комиссии, общественные, научно-консультативные и экспертные советы с привлечением представителей других исполнительных органов государственной власти Херсонской области, а также иных организаций для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Службы;
- 14) проводить заседания коллегии, конференции, совещания, семинары;
- 15) принимать меры по поощрению, премированию и оказанию материальной помощи государственным служащим Службы, руководящему составу и работникам подведомственных государственных учреждений согласно законодательству;
- 16) проводить аттестацию руководителей подведомственных государственных учреждений.

5. Организация деятельности Службы

5.1. Службу возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности Губернатором Херсонской области.

Руководитель Службы несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Службу задач и осуществление возложенных на Службу функций.

5.2. Руководитель Службы имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности Губернатором Херсонской области.

5.3. Руководитель Службы в пределах своих полномочий:

- 1) руководит деятельностью Службы;
- 2) распределяет обязанности между заместителями;

3) издает приказы по вопросам, отнесенным к компетенции Службы, а также по вопросам внутренней организации работы Службы;

4) представляет Губернатору Херсонской области для утверждения штатное расписание Службы в пределах утвержденной предельной штатной численности и фонда оплаты труда;

5) устанавливает в соответствии с нормативными правовыми актами Херсонской области размеры дополнительных выплат для работников Службы и руководителям, и работникам подведомственных Службе государственных учреждений;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Службы;

7) согласовывает штатные расписания подведомственным ему государственных учреждений;

8) вносит предложения в установленном порядке о целевых прогнозных показателях в области содействия занятости населения и социальных выплат гражданам, признанным в установленном порядке безработными;

9) утверждает перечень квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Службы, с учетом задач и функций Службы;

10) назначает на должность и освобождает от должности работников Службы, заключает и расторгает служебные контракты с государственными гражданскими служащими Службы, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками Службы, занимающими должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Херсонской области;

11) представляет Губернатору Херсонской области кандидатуры для назначения на должности руководителей подведомственных учреждений;

12) согласовывает назначение на должность заместителей руководителя, главного бухгалтера, руководителей филиалов и представительств подведомственных учреждений;

13) утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Службы, устанавливает показатели результативности их профессиональной служебной деятельности;

14) применяет к работникам Службы, а также руководителям подведомственных Службе государственных учреждений меры поощрения и дисциплинарной ответственности;

15) представляет в установленном порядке отличившихся работников Службы и подведомственных Службе учреждениях к награждению государственными наградами, присвоению почетных званий;

16) организует в соответствии с законодательством Российской Федерации прохождение аттестаций, квалификационных экзаменов государственных гражданских служащих Службы;

17) утверждает и представляет в Министерство финансов Херсонской области бюджетную смету на осуществление полномочий в области

содействия занятости населения за счет средств государственного бюджета Херсонской области;

18) распоряжается средствами Службы в пределах бюджетных смет;

19) представляет интересы Службы без доверенности, заключает договоры и соглашения от имени Службы;

20) выдает доверенности от имени Службы;

21) подписывает документы от имени Службы, в том числе финансовые документы;

22) ведет прием граждан по вопросам, отнесенным к компетенции Службы;

23) ведет заседания коллегии Службы;

24) осуществляет иные полномочия руководителя исполнительного органа государственной власти Херсонской области.

5.4. На время отсутствия руководителя Службы исполнение его обязанностей возлагается на одного из заместителей руководителя в соответствии с распоряжением Губернатора Херсонской области.

5.5. Руководитель Службы наделяет своих заместителей правом подписи документов в соответствии с курируемыми направлениями.

5.6. Заместители руководителя Службы в соответствии с распределением обязанностей:

1) рассматривают вопросы по основным направлениям деятельности Службы;

2) координируют и контролируют работу курируемых структурных подразделений и подведомственных государственных учреждений;

3) издают в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Херсонской области приказы и распоряжения, утверждают инструкции, дают указания по вопросам деятельности курируемых структурных подразделений и подведомственным организациям, проверяют их исполнение.

5.7. Служба реорганизуется Указом Губернатора Херсонской области.

5.8. Анализ за полнотой и качеством осуществления Службой и подведомственными государственными учреждениями полномочий в области содействия занятости населения осуществляет Правительство Херсонской области.

5.9. Контроль за расходованием субвенций и субсидий из федерального бюджета осуществляется уполномоченными Правительством Российской Федерации федеральными органами исполнительной власти и Счетной палатой Российской Федерации.

5.10. Контроль за расходованием Службой и подведомственными государственными учреждениями средств государственного бюджета Херсонской области (за исключением субвенций и субсидий из федерального бюджета) осуществляет Министерство финансов Херсонской области.

5.11. В Службе создается коллегия в составе руководителя (председатель коллегии), его заместителей по должности, руководителей других ведомств, а

также руководителей структурных подразделений аппарата Службы, включаемых в состав по представлению руководителя.

6. Ответственность Службы

6.1. Служба несет ответственность за:

- 1) соблюдение законодательства Российской Федерации и Херсонской области в области содействия занятости населения;
- 2) надлежащее выполнение возложенных задач и полномочий, надлежащее предоставление государственных услуг;
- 3) достоверность информации, предоставляемой Губернатору Херсонской области, в Правительство Херсонской области, федеральные и территориальные органы государственной власти, органы местного самоуправления, средства массовой информации;
- 4) эффективное и целевое использование выделенных бюджетных средств, достоверность и своевременное представление установленной отчетности, своевременное составление и представление бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств в орган, исполняющий бюджет, утверждение смет доходов и расходов, соблюдение штатно-сметной дисциплины, соответствие бюджетной росписи показателям, утвержденным законом о государственном бюджете;
- 5) правильность и законность осуществляемых Службой и его структурными подразделениями действий;
- 6) соблюдение установленных правил работы с документами;
- 7) соблюдение работниками Службы трудовой дисциплины и распорядка дня.

Заместители руководителя и государственные гражданские служащие (или работники) Службы в рамках своих полномочий несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Херсонской области за неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностными регламентами, несоблюдение правил работы со служебной информацией, сохранность находящихся у них документов, разглашение конфиденциальной информации, в том числе содержащейся в документах ограниченного распространения, а также сведений, ставших им известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Заключительные положения

7.1. Ликвидация (реорганизация) Службы осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Херсонской области.

7.2. Документы текущего делопроизводства, постоянного хранения и по личному составу передаются в упорядоченном состоянии правопреемнику, а в случае его отсутствия – в соответствующие архивы по акту установленного образца.

УТВЕРЖДЕНА
Указом Губернатора Херсонской области
от " 01 " 08. 2023 г. № 67-у
(приложение №2)

Организационная структура
Службы занятости населения в Херсонской области

1	Руководство	
1.1.	Руководитель	1
1.2.	Заместитель руководителя	2
	всего:	3

2	Финансово-экономическое управление	
	Начальник управления	1
2.1.	<i>Отдел бухгалтерского учета и отчетности</i>	
	Заместитель начальника управления, главный бухгалтер	1
	Главный специалист	3
	Ведущий специалист	2
2.2.	<i>Отдел планирования и исполнения бюджета</i>	
	Начальник отдела	1
	Главный специалист	1
	Ведущий специалист	2
	Всего по управлению:	11

3	Управление содействия занятости населения и профориентации	
	Начальник управления	1
3.1.	<i>Отдел содействия занятости населения</i>	
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Ведущий специалист	2
3.2.	<i>Отдел профориентационных сервисов, подбора и развития кадров, молодежи</i>	
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Ведущий специалист	2
3.3.	<i>Отдел специальных форм занятости</i>	
	Начальник отдела	1

	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Ведущий специалист	3
3.4.	<i>Отдел социальных выплат</i>	
	Заместитель начальника управления - начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Ведущий специалист	2
	Всего по управлению:	26

4	Управление правовой политики	
	Начальник управления	1
4.1.	<i>Отдел правовой и юридической работы</i>	
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	3
4.2.	<i>Отдел закупок и договорной работы</i>	
	Заместитель начальника управления - начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Всего по управлению:	10

5	Управление делопроизводства и организационной работы	
	Начальник управления	1
5.1.	<i>Отдел делопроизводства и электронного документооборота</i>	
	Заместитель начальника управления - начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	1
	Ведущий специалист	2
5.1.1.	<i>Сектор архивной работы</i>	
	Главный специалист	1
	Ведущий специалист	1
5.2.	<i>Отдел организационной работы</i>	
	Начальник отдела	1
	Главный специалист	1
	Ведущий специалист	2
5.3.1.	<i>Сектор по связям с общественностью</i>	
	Главный специалист	1
	Ведущий специалист	1
	Всего по управлению:	14

6	Управление прогнозирования, анализа рынка труда	
	Начальник управления	1
6.1.	Отдел анализа рынка труда и целевых программ	
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Ведущий специалист	2
6.2.	Отдел методологии и организационной работы по обслуживанию граждан	
	Заместитель начальника управления - начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	3
	Всего по управлению:	12
7	Отдел по работе с персоналом	
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Главный специалист по предотвращению коррупции	1
	Всего по отделу:	5

8	Отдел автоматизированных систем управления	
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	2
	Ведущий специалист	2
	Всего по отделу:	6

9	Отдел административно-хозяйственного обеспечения	
	Начальник отдела	1
	Заместитель начальника отдела	1
	Главный специалист	1
	Главный специалист по охране труда	1
	Специалист	7
	Всего по отделу:	11
	ВСЕГО ПО СЛУЖБЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ ХЕ	98