



**ХЕРСОН
ВИЛЯЕТИ**

**ХЕРСОНСКАЯ
ОБЛАСТЬ**

**ХЕРСОНСЬКА
ОБЛАСТЬ**

ГУБЕРНАТОР ХЕРСОНСКОЙ ОБЛАСТИ

УКАЗ

№ 121-у 18.09. 2023

**Об утверждении устава государственного
унитарного предприятия «Паллада»
в новой редакции**

В целях обеспечения эффективной деятельности государственного унитарного предприятия «Херсонский судостроительный завод», государственного унитарного предприятия «Паллада», приведения уставов предприятий в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным конституционным законом от 04.10.2022 № 8-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Херсонской области и образовании в составе Российской Федерации нового субъекта - Херсонской области», Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», в соответствии с указом Губернатора Херсонской области от 16.06.2023 № 15-у «Об упразднении Департамента промышленности и торговли Херсонской области», указом Губернатора Херсонской области от 16.06.2023 № 16-у «Об образовании Министерства промышленности и торговли Херсонской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить устав государственного унитарного предприятия «Паллада» (ОГРН – 1229500009881) в новой редакции (прилагается).

2. Руководителю государственного унитарного предприятия «Паллада» (Балабанцев С.В.) провести мероприятия по государственной регистрации внесенных изменений в устав предприятия.

3. Контроль за исполнением указа возложить на заместителя Председателя Правительства Херсонской области Машкауцана С.А.

4. Указ вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию на сайте Администрации Херсонской области по адресу: <https://khogov.ru>.

**Временно исполняющий обязанности
Губернатора Херсонской области**

В.В. Сальдо

УТВЕРЖДЕН
Указом Губернатора Херсонской области
от «18» 09. 2023 № 121-г

УСТАВ
государственного унитарного предприятия Херсонской области
«Паллада»
(новая редакция)

Херсонская область
2023 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное унитарное предприятие Херсонской области «Паллада» (далее – Предприятие), основанное на праве хозяйственного ведения, создано в соответствии с указом Главы Военно-гражданской администрации Херсонской области от 11.08.2022 года № 350-р.

1.2. Фирменное наименование Предприятия на русском языке
Полное: Государственное унитарное предприятие «Паллада».
Сокращенное: ГУП «Паллада».

1.3. Учредителем и собственником Предприятия является Херсонская область.

Функции и полномочия учредителя Предприятия от имени Херсонской области осуществляет Министерство промышленности и торговли Херсонской области, в ведомственной подчиненности которого находится Предприятие (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Предприятия от имени Херсонской области осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Херсонской области в соответствии с нормативными правовыми актами Херсонской области (далее-Собственник).

1.4. Место нахождения и почтовый адрес Предприятия: Российская Федерация, Херсонская область, г. Херсон,

2. Правовой статус предприятия

2.1. Предприятие является коммерческой организацией, созданной для осуществления деятельности в сфере судостроения и технического обслуживания кораблей и судов, обеспечения государственных нужд и удовлетворения публичных интересов в работах и услугах, оказываемых Предприятием.

2.2. Предприятие несёт ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей финансово-хозяйственной деятельности и выполнение обязательств перед Учредителем и Собственником, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

2.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения унитарного Предприятия.

Предприятие имеет иные штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.4. Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр

юридических лиц с особенностями, установленными действующим законодательством.

2.5. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несёт ответственности по обязательствам Учредителя и Собственника, а Учредитель и Собственник не несут ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

2.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. В своей деятельности Предприятие руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области, настоящим Уставом и решениями Учредителя и Собственника.

2.8. Предприятие обязано обеспечивать выполнение предусмотренных действующим законодательством требований по разработке мероприятий и реализацию мер, связанных с предупреждением коррупции.

3. Цели, предмет и виды деятельности Предприятия

3.1. Целями и предметом деятельности Предприятия являются:

- обеспечение создания современной продукции судостроения за счет достижения загрузки основных производственных фондов Предприятия, увеличения объема производства при одновременном росте производительности труда;
- обеспечение мероприятий по разработке и внедрению передовых технологий производства;
- достижение принципиального улучшения стратегической конкурентной позиции производственной деятельности Предприятия;
- реализация промышленного потенциала Херсонской области за счет привлечения инвесторов и сопровождения инвестиционных проектов, реализация мероприятий государственной программы в сфере промышленности;
- развитие научно-технического и кадрового потенциала, оптимизация производственных мощностей, их модернизация и техническое перевооружение, а также совершенствование нормативно-правовой базы для удовлетворения потребностей государства и иных заказчиков в современной продукции судостроительной отрасли;
- повышение эффективности планирования и управления производством, обеспечение финансовой устойчивости Предприятия;

- получение прибыли на основе эффективного использования интеллектуальных, производственных и финансовых ресурсов Предприятия.

3.2. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава, Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие виды деятельности:

- 1) строительство доков, судов, кораблей;
- 2) техническое обслуживание кораблей и судов;
- 3) ремонт, переоборудование и модернизация кораблей и судов;
- 4) строительство, ремонт и переоборудование различных типов судов, кораблей, прочих плавучих средств и других инженерных сооружений;
- 5) утилизация различных типов судов, кораблей и других инженерных сооружений, а также военного имущества и боеприпасов;
- 6) производство и поставка судостроительной и машиностроительной продукции производственно-технического назначения;
- 7) автотранспортные грузовые перевозки;
- 8) разработка, изготовление и реализация технической продукции различных видов по заказам государственных и муниципальных органов, юридических и физических лиц, в том числе и иностранных заказчиков;
- 9) производство и реализация продуктов интеллектуального труда, в том числе и относящихся к новым технологиям, а также экспорт и импорт этих продуктов;
- 10) осуществление автомобильных, железнодорожных и водных транспортных перевозок, буксировка плавучих объектов, проведение погрузочно-разгрузочных работ, эксплуатация транспортных и грузоподъемных средств, их ремонт, монтаж, наладка, изготовление грузозахватных приспособлений и тары;
- 11) производство товаров массового потребления и продовольственных товаров;
- 12) технические, маркетинговые, инжиниринговые, лизинговые, торговые-рекламные и другие услуги;
- 13) проектирование инженерных сетей и систем;
- 14) организация, осуществление обработки, экспорта и импорта различных видов товаров, сырья, в том числе нефти и нефтепродуктов через причальные, транспортные и складские сооружения Предприятия, реализация энергоносителей;
- 15) создание консигнационных складов (временного хранения товаров зарубежного поставщика);
- 16) работы по устройству наружных инженерных сетей и оборудования;
- 17) монтаж технологического оборудования;
- 18) пусконаладочные работы;
- 19) отделочные работы;
- 20) осуществление промышленного и жилищного строительства, производство строительного-монтажных работ, строительных материалов и конструкций;

- 21) производство деревянных строительных конструкций и изделий;
- 22) инжиниринговые услуги;
- 23) разработка проектной, технологической и рабочей документации и осуществление производственных процессов, связанных с выполнением работ повышенной опасности;
- 24) буксировка судов;
- 25) подготовка и повышение квалификации кадров, в том числе выполняющих работы повышенной опасности;
- 26) контроль за неразрушающими и разрушающими методами металла и сварных соединений;
- 27) создание индустриальных парков;
- 28) выполнение всех видов сварочных и газорезательных работ;
- 29) сертификация продукции;
- 30) метрологическая деятельность; проведение метрологического контроля и надзора. Выполнение работ по обеспечению единства и требуемой точности измерений на предприятиях;
- 31) монтаж, наладка и ремонт энергообъектов, энергетического оборудования и энергоустановок;
- 32) услуги порта;
- 33) конструирование, изготовление изделий, оборудования, трубопроводов, приборов аппаратуры для объектов атомной энергетики и кораблей;
- 34) заготовка, переработка и реализация лома цветных и черных металлов;
- 35) оказание научно-технических услуг;
- 36) выполнение погрузочно-разгрузочных работ;
- 37) складские операции;
- 38) изготовление и ремонт спецтехники.

3.3. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Отдельные работы, требующие от исполнителя специальных знаний и допуска к работе, связанной с государственной тайной, выполняются лицами, подготовленными для выполнения таких работ в установленном порядке при наличии у них допуска к государственной тайне соответствующей формы.

3.4. Защита государственной тайны осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства по данному вопросу.

Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Предприятия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Херсонской области по согласованию с Учредителем.

3.5. Информация о деятельности Предприятия считается коммерческой тайной либо конфиденциальной информацией в случаях, установленных внутренними документами Предприятия после согласования с Учредителем предприятия.

3.6. Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом, кроме деятельности, направленной на создание объектов социально-культурного назначения и строительства жилья в целях обеспечения потребностей работников Предприятия.

4. Имущество Предприятия, порядок и источники его формирования

4.1. Имущество Предприятия находится в государственной собственности Херсонской области, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия, принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения и отражается на его самостоятельном балансе.

В состав имущества Предприятия не может включаться имущество иной формы собственности.

4.2. Право хозяйственного ведения на имущество, закрепляемое за Предприятием Собственником этого имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением Собственника о передаче имущества Предприятию.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им по договору или иным основаниям, являются государственной собственностью Херсонской области и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

4.3. Размер уставного фонда Предприятия составляет 500000 (пятьсот тысяч) рублей 00 копеек.

Уставный фонд формируется в порядке, установленном законодательством.

Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денежных средств, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку.

4.4. Порядок изменения размера уставного фонда Предприятия, а также основания, при наличии которых изменение размера уставного фонда Предприятия является обязательным, регулируется федеральным законодательством.

4.5. Источниками формирования имущества Предприятия являются:

- имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за Предприятием Собственником имущества;
- доходы Предприятия от его деятельности;
- заемные средства, в том числе кредиты банков и других кредитных организаций;

- целевое бюджетное финансирование (в том числе на выплату заработной платы и других социальных выплат), дотации, субсидии, субвенции;

- амортизационные отчисления;

- капитальные вложения;

- дивиденды (доходы), поступающие от хозяйственных обществ и товариществ, уставных капиталах в которых участвует Предприятие;

- добровольные взносы (пожертвования) организаций и граждан;

- иные источники, не противоречащие законодательству.

Предприятие владеет, пользуется, распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения на условиях, установленных данным Уставом, с учетом предусмотренных ограничений в установленном Собственником имущества порядке, осуществляя в отношении него любые действия, не запрещенные законодательством и только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены настоящим Уставом.

4.6. Предприятие в установленном законом порядке обеспечивает оформление и государственную регистрацию вещных прав на объекты, права, которые подлежат такой регистрации.

4.7. Контроль за эффективным использованием, сохранностью и учетом закрепленного за Предприятием имущества осуществляет Собственник. Предприятие несёт ответственность за целостность, использование и сохранение закрепленного за ним имущества.

4.8. Предприятие не имеет право бесплатно передавать принадлежащее ему имущество иным юридическим и физическим лицам, кроме случаев, предусмотренных законом.

4.9. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Собственника Предприятия.

4.10. Отчуждение недвижимого имущества Предприятия возможно только в порядке, предусмотренном действующим законодательством и по согласованию с Собственником имущества.

4.11. Распоряжаться иным способом имуществом, составляющим основные фонды, Предприятие имеет право в границах полномочий и путем, предусмотренным действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.12. Списание с баланса основных фондов может проводиться в установленном порядке при наличии согласия Собственника, если таковое предусмотрено законодательством или решениями Собственника.

4.13. Предприятие имеет право сдавать в аренду в порядке, определенном действующим законодательством, предприятиям, организациям, учреждениям, гражданам иное индивидуально определенное имущество (оборудование, транспортные средства, инвентарь и иные материальные

ценности, принадлежащие Предприятию на праве хозяйственного ведения), с согласия Собственника и в порядке, определенном действующим законодательством.

4.14. Предприятие осуществляет пользование, владение землей и иными природными ресурсами в соответствии с целью своей деятельности и на основании действующего законодательства.

4.15. Убытки, причиненные Предприятию вследствие нарушения его имущественных и иных прав гражданами, юридическими лицами, государственными органами, возмещаются Предприятию в предусмотренном законом порядке.

4.16. Предприятие предоставляет Собственнику информацию относительно использования и сохранения закрепленного за ним имущества. Информацию относительно ведения хозяйственной деятельности Предприятие предоставляет Учредителю.

4.17. Предприятие может совершать крупные сделки и сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, и иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением заимствований, а также принимать решения об участии предприятия в коммерческих и некоммерческих организациях и заключать договоры простого товарищества по согласованию с Учредителем в порядке, установленном законодательством.

4.17.1. Крупной сделкой считается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения унитарным предприятием прямо либо косвенно имущества, цена или балансовая стоимость которого составляет более десяти процентов уставного фонда государственного предприятия, если иное не установлено федеральными законами или принятыми в соответствии с ними правовыми актами.

В случае отчуждения или возникновения возможности отчуждения имущества, с уставным фондом государственного предприятия сопоставляется наибольшая из двух величин: цена отчуждения указанного имущества или его балансовая стоимость.

В случае приобретения унитарным предприятием имущества, с уставным фондом государственного предприятия сопоставляется цена приобретения указанного имущества. Согласие на совершение Предприятием крупной сделки дает Учредитель и Собственник.

4.18. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность директора Предприятия, может совершаться Предприятием только с согласия Учредителя.

4.19. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством.

4.20. Основным обобщающим показателем финансово-хозяйственной деятельности Предприятия является прибыль.

4.21. Предприятие распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации и Херсонской области), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством налогов и других обязательных платежей и перечисления в бюджет Херсонской области части прибыли от использования имущества Предприятия в порядке, установленном Собственником или уполномоченными органами.

Остающаяся в распоряжении Предприятия чистая прибыль используется в порядке, установленном действующим законодательством. Часть чистой прибыли, остающаяся в распоряжении Предприятия, может быть направлена на увеличение уставного фонда Предприятия, развитие Предприятия.

4.22. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд. Размер резервного фонда составляет 10 процентов уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством.

Резервный фонд Предприятия предназначен для покрытия его убытков и не может быть использован для других целей.

Резервный фонд Предприятия формируется путем обязательных ежегодных отчислений в размере 5 процентов, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, законодательством Херсонской области, от доли чистой прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера, предусмотренного настоящим пунктом Устава.

4.23. Предприятие имеет право образовывать из прибыли, остающейся в его распоряжении, также следующие фонды:

- социальный фонд, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия, в том числе на профилактику профессиональных заболеваний;

- жилищный фонд, средства которого используются на приобретение и строительство (долевое участие) жилья для работников Предприятия, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

- фонд материального поощрения работников Предприятия, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

Порядок создания и использования таких фондов определяется положениями о них. Положения о фондах утверждаются директором Предприятия после согласования с Учредителем.

Размеры таких фондов устанавливаются коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации.

5. Права и обязанности Предприятия

5.1. Предприятие взаимодействует с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе предмета и содержания договоров и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

5.2. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Херсонской области, настоящим Уставом:

- создавать филиалы и представительства с согласия Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, а также целям и предмету деятельности Предприятия;
- приобретать или арендовать основные средства и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования с согласия Учредителя;
- с согласия Собственника передавать в залог, сдавать в аренду или вносить имущество в виде вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, а также некоммерческих организаций в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также наличия спроса на выполняемые работы, оказываемые услуги, производимую продукцию;
- участвовать в торгах (тендерах), а также объявлять торги (тендеры);
- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, численность работников, структуру и штатное расписание по согласованию с Учредителем;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие по согласованию с Учредителем;
- открывать текущие и другие счета в банках в национальной и иностранной валютах;
- получать банковские кредиты, открывать депозиты в банках;
- реализовывать права на результаты интеллектуальной собственности (изобретение, полезные модели, промышленные образцы, знаки для товаров и услуг);

- с согласия Учредителя быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации допускается участие юридических лиц;

- привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых договоров и гражданско-правовых договоров с согласия Учредителя;

- обеспечивать проведение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Предприятие не вправе:

- создавать в качестве юридического лица другое унитарное Предприятие путем передачи ему части своего имущества;

- до момента завершения формирования Собственником уставного фонда совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия;

- выступать учредителем (участником) кредитных организаций;

- продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия Собственника Предприятия;

- без согласия Учредителя совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества;

5.3.1. Предприятие, являющееся арендатором земельного участка, находящегося в государственной собственности, не вправе:

- сдавать такой земельный участок в субаренду, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – Федеральный закон №161-ФЗ);

- передавать свои права и обязанности по договору аренды другим лицам (перенаем), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6 статьи 18 Федерального закона №161-ФЗ;

- отдавать арендные права в залог;

- вносить арендные права в качестве вклада в Уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или в качестве паевого взноса в производственный кооператив.

5.4. Предприятие обязано:

- осуществлять предусмотренную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством;

- представлять на утверждение в установленном порядке Учредителю и обеспечивать выполнение плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия, а также показателей экономической эффективности деятельности Предприятия, утвержденные отраслевым органом; исполнять государственное задание;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, проводить индексацию заработной платы в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников в соответствии с трудовым законодательством и иными актами, содержащими нормы трудового права;
- ежегодно перечислять в бюджет Херсонской области часть прибыли, остающейся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. В сроки, установленные Учредителем, направлять копию утвержденной квартальной и годовой отчетности Предприятия о выполнении финансового плана вместе с пояснительной запиской о результатах деятельности;
- ежегодно проводить аудиторские проверки в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, арендных, расчетных и налоговых обязательств;
- согласовывать с Учредителем вопросы управления Предприятием, организационную структуру, численность и штатное расписание, цены на тарифы и услуги, оказываемые Предприятием с обоснованием установления цен и тарифов на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, Херсонской области;
- обеспечивать соблюдение государственной тарифной политики при установлении цен, регулируемых государством;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- хранить предусмотренные законодательством Российской Федерации документы;
- обеспечивать выполнение Закона Российской Федерации «О государственной тайне» в отношении сведений, отнесенных к государственной тайне. При прекращении работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, обеспечивать сохранность этих сведений и их носителей;

- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением санитарно-гигиенических норм и правил;

- обеспечивать сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу), касающихся деятельности Предприятия, в том числе находящихся на Предприятии документов иных предприятий, учреждений, организаций, их структурных подразделений, а также своевременную их передачу на государственное хранение в установленном порядке, выдачу и заверение их копий в установленном порядке;

- представлять информацию о своей деятельности в органы государственной власти, налоговые органы, иные органы и должностным лицам в соответствии с законодательством и настоящим Уставом;

- своевременно осуществлять уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей, в том числе по обязательствам перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, предусмотренных законодательством;

- участвовать в урегулировании чрезвычайных ситуаций;

- организовывать профессиональную подготовку работников Предприятия, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

- осуществлять действенный контроль выполнения мер экономической безопасности и защиты конфиденциальной информации.

5.5. Предприятие осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, целям и предмету деятельности Предприятия, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.6. Предприятие организует страхование ответственности и рисков, связанных с выполнением деятельности, предусмотренной Уставом.

6. Управление Предприятием

6.1. Управление Предприятием осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Херсонской области и настоящим Уставом.

6.2. Учредитель в отношении Предприятия:

- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;

- утверждает программы и стратегии деятельности Предприятия, планы финансово-хозяйственной деятельности (годовой и поквартальный финансовый план), инвестиционные планы и планы технического развития;

- утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменения, в том числе утверждает Устав Предприятия в новой редакции;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы унитарного предприятия;
- осуществляет мероприятия по формированию уставного фонда Предприятия;
- назначает на должность и освобождает от должности директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- принимает решение об отстранении директора от осуществления им своих полномочий в порядке и по основаниям, предусмотренным нормами трудового законодательства;
- проводит аттестацию директора Предприятия;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- в установленном порядке согласовывает прием на работу заместителей директора, освобождение их от должностей;
- устанавливает порядок определения размера должностного оклада и выплат стимулирующего характера директора, его заместителей и главного бухгалтера Предприятия;
- утверждает бухгалтерскую (финансовую) отчетность и отчеты Предприятия;
- согласовывает организационную структуру, предельную численность сотрудников, штатное расписание, а также изменения в них;
- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах, а также о заключении договора простого товарищества;
- утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах, а также о заключении договора простого товарищества;
- дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, иных сделок;
- принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- дает согласие на совершение сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, иными

обременениями, уступкой требований, переводом долга, осуществлением займов;

- дает согласие на совершение сделок, связанных с распоряжением вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственных обществ или товариществ, а также принадлежащими Предприятию акциями;

- принимает решения, предусматривающие перечисление в бюджет части прибыли, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, уменьшенной на сумму расходов на реализацию мероприятий по развитию Предприятия, утвержденных в составе программы деятельности Предприятия на текущий финансовый год, осуществляемых за счет чистой прибыли;

6.3. Собственник в отношении Предприятия:

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок или действий;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;

- вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

- вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения или поручить Предприятию выполнение этих функций;

- согласовывает списание недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства);

- осуществляет иные права, предусмотренные действующим законодательством и нормативными правовыми актами Херсонской области.

6.4. Единоличным исполнительным органом Предприятия является директор. Директор назначается на должность и освобождается от должности приказом (распоряжением) Учредителя по согласованию с Председателем Правительства Херсонской области, если иное не установлено нормативным актом высшего должностного лица Херсонской области.

Права и обязанности директора Предприятия, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также трудовым договором, заключаемым с Учредителем.

Изменение и прекращение трудового договора с директором Предприятия осуществляется в порядке, установленном трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Директор предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления,

коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа иной коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности директора.

6.5. Директор подотчетен Учредителю и Собственнику, организует и исполняет их решения.

6.6. Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Руководитель Предприятия действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.7. В случае отстранения директора от исполнения своих должностных обязанностей, возложение исполнения обязанностей на иное лицо осуществляется в порядке, определенном п. 6.4. Устава. Непрерывный срок временного исполнения обязанностей директора не должен превышать шести месяцев.

В случае нахождения директора в ежегодном отпуске, на больничном или в командировке, временное исполнение обязанностей возлагается приказом по Предприятию на одного из заместителя директора.

Заместитель директора, на которого возложено временное исполнение обязанностей директора, реализует все полномочия директора, предусмотренные Уставом.

Директор несет персональную ответственность за создание и организацию условий на Предприятии, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну.

6.8. К компетенции директора относится общее руководство хозяйственной деятельностью Предприятия, кроме вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя и Собственника.

К компетенции директора относятся:

- решение вопросов по организации производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности, по ведению учета и отчетности Предприятия;

- утверждение положений о структурных подразделениях, филиалах, представительствах, внесение в них изменений и дополнений после согласования с Учредителем;

- разработка и утверждение после согласования с Учредителем организационной структуры, предельной численности сотрудников, штатного расписания и положения о премировании Предприятия;
- назначение должностных лиц Предприятия, освобождение их от занимаемых должностей;
- совершение юридически значимых действий от имени Предприятия, в том числе заключение договоров, контрактов, трудовых соглашений;
- выдача доверенностей;
- открытие и закрытие в банках текущих и других счетов;
- издание приказов и распоряжений, обязательных для выполнения всеми работниками Предприятия;
- принятие решения о проведении служебных расследований, о привлечении виновных лиц к материальной ответственности;
- передача части своих полномочий путем выдачи доверенностей;
- определение размера, порядка формирования и использования отчислений в различные фонды Предприятия;
- принятие решения о создании совместной деятельности с юридическими лицами, в том числе иностранными, в порядке, установленном Учредителем;
- принятие решения о приобретении и отчуждении акций (долей, паев) хозяйственных обществ в порядке, установленном Собственником;
- принятие решения об оказании материальной помощи сотрудникам Предприятия;
- утверждение внутренних документов Предприятия;
- утверждение описания и изображения коммерческого (фирменного) наименования, торговой марки (знака);
- принятие решения о командировании работников Предприятия, в том числе за пределы Херсонской области;
- обеспечение соблюдения норма законодательства о труде, правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие решений о предъявлении и отзыве претензий, исковых заявлений, апелляционных и кассационных жалоб, заявлений о возбуждении, отзыве и прекращении исполнительного производства от имени Предприятия, ведении дел и представлении интересов Предприятия во всех судебных инстанциях с правом осуществления всех процессуальных действий, предусмотренных действующим законодательством для сторон судебного процесса;
- утверждение перечней, сведений, содержащих коммерческую тайну и конфиденциальную информацию после согласования с Учредителем предприятия;
- руководство мобилизационной подготовкой и мобилизацией согласно действующему законодательству с целью сохранения мощностей мобилизационного назначения и запасов мобилизационного резерва;

- руководство разработкой и внедрением мероприятий относительно предупреждения чрезвычайных ситуаций техногенного характера, считая их составной частью производственного процесса;

- прием на работу и увольнение с работы работников, заключение с ними трудовых договоров, а также применение к ним меры поощрения и меры взыскания в соответствии с действующим законодательством;

- организация военного учета;

- обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными задачами, ответственность за ее защиту в пределах своей компетенции;

- осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

6.9. Компетенция директора Предприятия устанавливается уставом Предприятия.

Компетенция заместителей директора, главного бухгалтера и главного инженера Предприятия устанавливается директором.

Заместители директора Предприятия действуют от имени Предприятия, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Предприятия.

6.10. Взаимоотношения работников и руководителя Предприятия, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Директор несет персональную ответственность за создание и организацию условий на Предприятии, обеспечивающих защиту сведений, составляющих государственную тайну.

6.11. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Предприятия и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. На Предприятии образуются: комиссии, рабочие группы, производственный совет, которые состоят не менее чем из 5 (пяти) и не более чем из 15 (пятнадцати) членов, в том числе Председателя, секретаря.

7. Социальные и трудовые гарантии

7.1. Предприятие устанавливает формы, системы и размеры оплаты труда своих сотрудников, обеспечивает своевременную выплату заработной платы и гарантирует предусмотренный действующим законодательством минимальный размер оплаты труда после согласования с Учредителем.

7.2. Сотрудники Предприятия подлежат социальному, медицинскому и иным видам обязательного страхования и социальному обеспечению.

7.3. Предприятие обязано обеспечить для всех сотрудников безопасные условия труда, и несет ответственность в установленном действующим законодательством порядке за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

8. Филиалы и представительства

8.1. Предприятие с согласия Учредителя может создавать и ликвидировать филиалы, открывать и закрывать представительства в порядке, установленном федеральным законодательством и законодательством Херсонской области.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств осуществляются в соответствии с законодательством.

8.2. Филиалом Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

8.3. Представительством Предприятия является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Предприятия, представляющее интересы Предприятия и осуществляющее их защиту.

8.4. Филиал и представительство Предприятия не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Предприятием положений.

Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается директором Предприятием и действует на основании его доверенности по согласованию с Учредителем. При прекращении трудового договора с руководителем филиала или представительства доверенность отменяется Предприятием, выдавшим ее.

Филиал и представительство Предприятия осуществляют свою деятельность от имени создавшего их Предприятия. Ответственность за деятельность филиала и представительства Предприятия несет создавшее их Предприятие.

9. Учет и отчетность Предприятия

9.1. Предприятие ведет бухгалтерский учет и представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке и в сроки, определенные действующим законодательством.

9.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Предприятии своевременное представление ежегодного отчета и другой бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Предприятия, представляемых учредителям, кредиторам и в средства массовой информации, несет директор Предприятия в соответствии с действующим законодательством.

9.3. Баланс, отчет о прибылях и убытках Предприятия составляется в соответствии с правилами, установленными действующим законодательством и нормативно- правовыми актами Учредителя.

9.4. Финансовый год Предприятия устанавливается с 1 (первого) января по 31 (тридцать первое) декабря календарного года.

9.5. Достоверность данных, содержащихся в годовом отчете Предприятия, годовой бухгалтерской отчетности, по требованию Учредителя может быть подтверждена Ревизионной комиссией, аудиторской организацией.

9.6. Предприятие обязано хранить следующие документы:

- Устав Предприятия, изменения и дополнения, внесенные в Устав Предприятия, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Предприятия, документы, подтверждающие государственную регистрацию Предприятия;

- документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Предприятия, утверждаемые директором, Учредителем и Собственником;

- годовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- решения Учредителя;

- заключения Ревизионной комиссии, аудитора, государственных и иных органов финансового контроля;

- судебные акты по спорам, связанным с созданием Предприятия, управлением им или участием в нем;

- иные документы, предусмотренные действующим законодательством, Уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями Учредителя и Собственника, а также документы, предусмотренные нормативными правовыми актами.

9.7. Предприятие хранит документы по месту нахождения Предприятия в порядке и в течение сроков, устанавливаемых действующим законодательством.

10. Реорганизация и ликвидация Предприятия

10.1. Реорганизация Предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава одного или нескольких Предприятий осуществляется на основании решения Учредителя или по решению суда.

10.3. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

10.4. При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и в единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемникам в соответствии с законодательством Российской Федерации. При реорганизации Предприятия все документы передаются в установленном порядке правопреемнику.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

10.5. Предприятие может быть ликвидировано по решению Учредителя или по решению суда. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом и иными нормативными правовыми актами.

10.6. Ликвидация Предприятия влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры по получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы и предоставляет их органу управления и органу управления имуществом для их утверждения.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия осуществляется органом по управлению государственным имуществом.

10.7. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Предприятию на момент ликвидации, переходят Учредителю для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Херсонской области.

10.8. Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в единый государственный реестр юридических лиц.

10.9. В случае если при проведении ликвидации установлена неспособность Предприятия удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель Предприятия или ликвидационная комиссия должна обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

10.10. При ликвидации и реорганизации Предприятия, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.11. При ликвидации Предприятия архивы Предприятия передаются в государственный архив по местонахождению Предприятия.

11. Внесение изменений и дополнений в Устав Предприятия

11.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Предприятия осуществляется по решению Учредителя.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Предприятия или Устав Предприятия в новой редакции подлежат государственной регистрации.

11.3. Изменения и дополнения в Устав Предприятия вступают в силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством - с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию.
